郑重声明

本书著作权属于常州市星网计算机技术有限公司所有,在未经"星网公司"许可的情况下,任 何单位或个人不得以任何方式对本书的部分或全部内容擅自进行增删、改编、节录、翻译、翻印、 改写。

1

常州市星网计算机技术有限公司

2003年7月

- 前 言
- 系统常用名词解释
- 第一篇 系统介绍及基础设置
- 第一章 系统介绍
- 1.1 系统介绍
- 1.1.1 系统简介
- 1.1.2 系统特点
- 1.2 系统对运行环境要求
- 1.3 系统的安装、启动、退出
- 1.3.1 系统安装
- 1.3.2 系统启动
- 1.3.3 系统退出
- 第二章 系统设置
- 2.1 新建帐套
- 2.2 选择帐套
- 2.3 权限管理
- 2.3.1 系统用户管理
- 2.3.2 系统工作组设置(限于摩配豪华版)
- 2.3.3 工作组权限设置(限于摩配豪华版)
- 2.3.4 用户权限设置(限于摩配豪华版)
- 2.3.5 经理授权密码
- 2.4 系统基础代码管理
 - 2.4.1 仓库代码
 - 2.4.2 省名代码
 - 2.4.3 市名代码
 - 2.4.4 销售片区代码
 - 2.4.5 销售代理价名称(限于摩配豪华版)
 - 2.4.6 入库类别
 - 2.4.7 出库类别
 - 2.4.8 库存状态
 - 2.4.9 信誉等级
 - 2.4.10 供应商类别
 - 2.4.11 经销商类别
 - 2.4.12 税率设置
 - 2.4.13 支付方式
- 2.5 修改本单位信息
- 2.6 供应商、客户档案管理
- 2.6.1 供应商档案管理

- 2.6.2 客户信息管理
- 2.6.3 销售价格体系管理(限于摩配豪华版)
- 2.7 工作人员信息管理
- 2.8 经销配件的信息设置
 - 2.8.1 车(机)型信息设置
 - 2.8.2 配件代码信息管理
 - 2.8.3 库存数据代码更新
- 2.9 系统其它设置
 - 2.9.1 财务统计日期区段设置
 - 2.9.2 财务计算精度(小数位数)
 - 2.9.3 客户借件设置
 - 2.9.4 入库单自动生成价格设置
 - 2.9.5 自动生成一料一卡号设置
 - 2.9.6 开单时显示进价设置
 - 2.9.7 星网系统壁纸图片设置
- 2.10 数据维护
 - 2.10.1 传递号复位
 - 2.10.2 业务数据初始化
 - 2.10.3 帐套数据备份
 - 2.10.4 帐套数据引入
 - 2.10.5 帐套数据结转
 - 2.10.6 帐套数据压缩
- 2.10.7 帐套数据校验(限于摩配豪华版)
- 第二篇 配件业务管理(进销存管理)
- 第三章 配件入库管理
- 3.1 配件入库管理
 - 3.1.1 配件入库单输入
 - 3.1.2 删除入库单
 - 3.1.3 修改入库单条目
 - 3.1.4 删除入库单条目
- 3.2 配件入库查询
- 3.3 一料一卡单查询
- 3.4 入库单浏览
- 3.5 购进记帐
- 3.6 购进记帐查询
- 3.7 配件调拨管理
 - 3.7.1 仓库调拨
 - 3.7.2 仓库调拨浏览
 - 3.7.3 仓库调拨查询

第四章 配件库存管理

- 4.1 配件库存查询
 - 4.1.1 库存明细查询
 - 4.1.2 库存汇总查询
 - 4.1.3 配件分仓库汇总查询
- 4.2 库存配件退货处理
- 4.2.1 退货管理
- 4.2.2 退货查询
- 4.3 为库存配件设置不同的状态(限于摩配豪华版)
 - 4.3.1 码单管理
 - 4.3.2 码单状态调整(限于摩配豪华版)
 - 4.3.3 库位状态调整(限于摩配豪华版)
 - 4.3.4 码单查询(限于摩配豪华版)
- 4.4 拆零管理(限于摩配豪华版)
 - 4.4.1 建立拆零关系对照表(限于摩配豪华版)
 - 4.4.2 配件拆零(限于摩配豪华版)
 - 4.4.3 配件拆零查询(限于摩配豪华版)
- 4.5 库存盘点
 - 4.5.1 库存盘点表
 - 4.5.2 库存盘点
 - 4.5.3 库存盘点查询
 - 4.5.4 库存调整单(限于摩配豪华版)
 - 4.5.5 库存调整单查询(限于摩配豪华版)
 - 4.5.6 库存随机抽样盘点(限于摩配豪华版)
 - 4.5.7 出入库不平衡查询(限于摩配豪华版)
- 4.6 库存配件价格管理
 - 4.6.1 销售价格调整
 - 4.6.2 销售价格调整查询
- 4.6.3 价格查询
- 4.7 供应商进货跟踪
- 4.8 库存报警
- 第五章 配件出库管理
- 5.1、出库管理
- 5.1.1 批发开票
- 5.1.2 零售开单
- 5.2 销售订单管理
 - 5.2.1 增加销售订单
 - 5.2.2 按编码进行销售订单管理(限于摩配豪华版)

4

5.2.3 修改销售订单

- 5.2.4 执行销售订单
- 5.2.5 作废销售订单
- 5.2.6 出库订单红冲
- 5.2.7 查询未执行订单
- 5.2.8 查询已执行的订单
- 5.3 客户报价及报价查询(限于摩配豪华版)
- 5.3.1 制作报价单
- 5.3.2 查询报价单
- 5.4 查询单据
- 5.5 作废单据
- 5.6 收款出票
- 5.7 记商品帐
- 5.8 查询未付款单据
- 5.9 查询已收款单据
- 5.10 收款明细查询
- 5.11 打印已登帐单据
- 第六章 配件要货管理
- 6.1 制作新的要货单
- 6.2 执行要货单
- 6.3 查询要货单
 - 6.3.1 查询未执行要货单
 - 6.3.2 查询已执行要货单
 - 6.3.3 查询未执行要货单(合计)
 - 6.3.4 要货计划统计
- 6.4 自动生成要货单(限于摩配豪华版)
 - 6.4.1 按供应商制作要货单
 - 6.4.2 按库存警戒生成要货单
 - 6.4.3 按上期销售情况生成要货单
- 6.5 客户需求与库存对比(限于摩配豪华版)

- 第七章 业务报表查询
- 7.1 未登帐单据查询
- 7.2 已登帐销售查询
- 7.3 销完卡号查询
- 7.4 配件明细台帐查询
- 7.5 日报表查询
- 7.5.1 出库明细日报
- 7.5.2 出库汇总日报
- 7.5.3 动盘明细日报
- 7.6 期报表

- 7.6.1 出库明细期报
- 7.6.2 日销售情况查询
- 7.6.3 进销存动态月报
- 7.6.4 进销存资金动态月报
- 7.6.5 配件种类销售跟踪
- 7.6.6 客户销售跟踪
- 7.6.7 供应商销售跟踪
- 7.6.8 经办人销售跟踪
- 7.6.9 配件种类销售汇总
- 7.6.10 动态销售汇总(按经销商)
- 7.6.11 动态销售汇总(按时段、系列)
- 7.6.12 经销商分品种进货汇总
- 7.6.13 客户借件报警
- 7.7 业务数据分析
 - 7.7.1 不动销配件查询
 - 7.7.2 销售速率查询(限于摩配豪华版)
 - 7.7.3 配件销售排序
 - 7.7.4 截止库存查询(限于摩配豪华版)
 - 7.7.5 配件年度销售统计(限于摩配豪华版)
 - 7.7.6 进销商年度销售统计(限于摩配豪华版)
 - 7.7.7 配件系列年度销售统计(限于摩配豪华版)
 - 7.7.8 配件年度进货统计(限于摩配豪华版)
 - 7.7.9 片区销售排行榜(限于摩配豪华版)
 - 7.7.10 经销商销售排行榜(限于摩配豪华版)
 - 7.7.11 片区产品销售分析
 - 7.7.12 经销商产品销售分析
- 7.8 代用件查询(限于摩配豪华版)
- 第三篇 三包件及资金往来帐的处理(限于摩配豪华版)

- 第八章 三包管理
- 8.1 三包开票
- 8.2 三包旧件入库
- 8.3 三包旧件登记
- 8.5 三包旧件入库查询
- 8.6 三包旧件库存查询
- 8.7 三包旧件库存盘点
- 8.8 三包旧件盘点查询
- 8.9 三包旧件返厂管理
- 8.9.1 三包旧件返厂开单
- 8.9.2 登记三包旧件装箱单

- 8.9.3 查询三包旧件装箱单
- 8.9.4 执行三包旧件返厂单
- 8.9.5 作废三包旧件返厂单
- 8.9.6 查询未执行返厂单
- 8.9.7 查询已执行返厂单
- 8.9.8 三包旧件返厂统计
- 第九章 资金管理
- 9.1 客户资金管理
 - 9.1.1 收款单登记
 - 9.1.2 退款单登记
 - 9.1.3 其它应收款登记
 - 9.1.4 收款日报
 - 9.1.5 收款期报
 - 9.1.6 收款情况统计
 - 9.1.7 营业日报
 - 9.1.8 客户往来余额查询
 - 9.1.9 客户往来明细查询
 - 9.1.10 客户往来汇总查询(按日期)
 - 9.1.11 客户往来汇总查询(按客户)
 - 9.1.12 应收款期报表

 - 9.1.13 客户当前往来余额查询
- 9.2 供应商资金往来
 - 9.2.1 付款单登记
 - 9.2.2 其它应付款登记
 - 9.2.3 付款日报
 - 9.2.4 付款期报
 - 9.2.5 付款情况统计
 - 9.2.6 供应商往来余额查询
 - 9.2.7 供应商往来明细查询
 - 9.2.8 供应商往来汇总查询(按日期)
 - 9.2.9 供应商往来汇总查询(按供应商)

- 9.2.10 应付款期报表
- 9.2.11 供应商当前往来余额查询
- 第四篇 客户档案及维修记录管理
- 第十章 客户维修档案
- 10.1 售后服务代码管理
 - 10.1.1 服务卡种代码
 - 10.1.2 车名代码
 - 10.1.3 车型代码

- 10.1.4 车型颜色代码
- 10.1.5 机油类型代码
- 10.1.6 齿轮油类型代码
- 10.1.7 空滤器类型代码
- 10.2 售后服务客户档案管理
- 10.3 售后服务客户档案查询
- 10.4 售后服务活动登记
- 10.5 开具证明
- 10.6 客户档案记录的交换
- 10.6.1 客户档案引出
- 10.6.2 客户档案引入
- 第五篇 其它使用技巧
- 第十一章 系统其它操作技巧
- 11.1 打印设置(限于摩配豪华版)
- 11.1.1 打印预览
- 11.1.2 打印设置
- 11.1.3 修改报表模板
- 11.1.4 装入报表模板
- 11.1.5 恢复默认的报表模板
- 11.1.6 新建报表模板
- 11.2 数据导入与导出
- 11.3 数据备份及恢复
- 11.4 数据模糊查询
- 11.5 数据排序
- 11.6 显示数据设置
- 11.6.1 设置显示列的宽度
- 11.6.2 设置某列数据不显示
- 11.6.3 数据分组
- 11.6.4 数据筛选
- 第十二章 系统疑难问答
- 附录 星网摩配营销管理系统快速入门

欢迎使用星网摩配营销管理系统软件!

当前我国已经全面进入"新经济时代",企业在激烈的市场竞争中,如何建立竞争优势、提高 竞争力度,已成为各家企业日益重视、反复强调的核心。星网公司紧跟时代发展,结合当前先进的 财务及企业管理思想,采用先进的计算机技术,开发了星网摩托车营销管理软件系列产品,以帮助 用户提高经济效益,提高竞争力。

常州市星网计算机技术有限公司是较早开发、编制摩托车及配件营销管理软件的公司,也是中 国最大的摩托车及配件营销管理软件开发商和销售商。在市场配件化的今天,星网公司坚持科技兴 国的方针,始终站在时代发展的前列,深入研究现代管理新思想、积极传播企业管理新技术、新模 式,创造并提供基于先进管理理想、高新软件技术的具有中国特色的摩托车及配件营销、企业管理 一体化应用方案和服务,切实提高了中国摩托车及配件企业的管理水平。

当今市场竞争日益激烈,追求完美、不断推出精品是星网人永恒的目标。星网愿与您协手共创 辉煌,永立不败之地。星网不仅是您管理企业的好帮手,同样会给您满意的服务和企业走向成功的 信心。

我们希望星网摩配件营销管理软件能更好地适应您实际管理工作的需要,极大地提高您的工作 效率,使您的工作更加轻松愉快。若您在使用过程中感觉到它有不足之处或某些部分不符合您的要 求,恳请您提出宝贵意见。

本说明书共分为五篇,第一篇主要讲解系统的基本设置,第二篇主要讲解配件的进销存管理, 第三篇讲解三包管理及资金往来帐的管理,第四篇讲解客户售后服务档案,第五篇讲解软件中的一 些使用技巧。

常州市星网计算机技术有限公司

2003年7月

1、一料一卡号

一料一卡号是每一个入库配件条目的唯一编号,即使以后有同样的商品入库也会产生一个与 上次不同的一料一卡号。

系统默认的一料一卡号编码原则为:YYMMDDXXXX;其中"YY"为年份,"MM"为月份,"DD"为 日期,"XXXX"为序号;一料一卡号也可根据您的实际应用情况自行定义,只需保证其唯一性即可;

2、入库单号

入库单编码为 12 位 " MI YYYYMDDXX ", " MI "为入库单号标识, " YYYY " 为年份, " MM "为月份, " DD "为当天, " XX "为当天入库单顺序编码。例, 1999 年 1 月 1 日输入第三张入库单, 系统自动 生成 " MI 1999010103 ", 您也可以重新修改入库单号。

3、电脑起始发票号

系统在出库开单时将会产生一电脑发票号,每张单据都对应一个唯一的电脑发票号,随着销售 开单的进行,电脑发票号会逐渐递增。因此起始发票号一旦设定后并进行过销售开单操作,则修改 时一定要慎重。一般起始发票号的定义原则为:YYYYXXXXXXX,其中 YYYY 为年份,XXXXXXXX 为序 号,第一次定义时 XXXXXXXX 为 0000000,当进入下一年度时,将 YYYY 改为相应的年份,XXXXXXXX 重新复位为 0000000。

电脑发票号的起始号码"本单位信息注册"中设置。

4、助记符

用于配件的快速查找,一般使用配件中文名称拼音的打头字母以便于记忆,如"汽缸"的助记 符为"OG"。

5、库位编号

使用库位管理可以将同一种商品摆置于仓库的不同库位,这样仓库员无论是进行盘点还是取件 时都非常的方便,并使仓库的管理更加科学合理。同时,星网软件在销售开票时会将配件相应的库 位编号打印在出库单据上,库管员只需根据库位即可迅速查找到相应的商品,提高工作效率。

6、最高库存:对商品库存设定的上限值,一旦高于此值,应及时对库存进行处理。 最低库存:对商品库存设定的下限值,一旦低于此值,应及时进行补货。 自留库存:为了满足三包等服务的需求,库存必须满足一定的数量。 一般最低库存量<=自留库存量<=最高库存量。

7、传递号

配件出库开单时系统自动产生的唯一编号,主要用于收款出票功能。传递号只在未记商品帐之前起作用。若系统使用一段日期后,传递号位数增大,可以使用传递后复位功能将传递号归零。

第一篇 系统介绍及基础设置

通过本篇的讲述,对系统将会有一个初步的了解,同时讲述了如何对系统进行基础设置。

第一章 系统介绍

1.1 系统介绍

1.1.1 系统简介

《星网摩配营销管理系统》是在吸取中国摩托车商界众多成功人士、成功企业、经营管理专家 成功秘诀基础上,针对中国摩托车及配件行业开发的高科技产品。系统融科学性、专业性、独创性 于一体,诚为 Windows 95/98/2000/XP 版的摩托车配件营销系统的杰出代表,特别适合于中国摩托 车生产和销售企业。星网软件为中国摩托车配件市场营销管理提供全面的、系统的、优秀的系统解 决方案。

《星网摩配营销管理系统》以美国 Inprise 公司优秀的 4GL 开发工具 Delphi Client/Server Suite V7.0 为前端开发工具,具有开发效率高、界面优美、功能强大之优点。在先进的客户机/服 务器结构基础上,可适用于包括 NetWare、Windows 2000、UNIX 等不同网络操作平台,SYBASE、MS SOL SERVER 等多种数据库平台,用户操作平台可以为中文 Windows 95、中文 Windows 98、中文 Windows NT、中文 Windows Me、中文 Windows 2000 和中文 Windows XP。

1.1.2 系统特点

- ◇ 系统可根据要求生成多个仓库的管理模式,每批货物分设不同的库位、设置不同的状态(如 待销、坏件、样品等)。各不同仓库间的货物可以进行调拨等多种处理。
- ◆ 系统提供强大的查询功能。在配件的整个流转过程中,系统都提供数据查询,例如:要货单 查询、入库单查询、配件状态查询、库存数量查询、库存金额查询、库存上下限报警、销售 发票查询、销售日报查询、销售月报查询等。

1.2 系统对运行环境要求

最低硬件要求

- ♦ CPU C300 以上的 IBM 兼容机
- ♦ 64MB 内存
- ♦ 500M 以上的剩余硬盘空间
- ♦ VGA 显示器(800 × 600 256 色以上显示分辨率)
- ◇ 光盘驱动器
- ◆ 各种类型的打印机(建议使用宽行针式打印机)

最低软件要求

单机版

- ◇ 简体中文版 Windows 98/Me/2000/NT/XP 操作系统
- ◆ 建议安装 Microsoft Office 2000
- ♦ Microsoft Access 数据库

网络版

- ◇ 简体中文版 Windows 98/Me/2000/NT 操作系统
- ♦ Sybase V11.0, SQL Server V6.5 数据库
- 1.3 系统的安装、启动、退出

在你打开星网软件产品包装以前,应仔细阅读软件授权协议书,本软件受中华人民共和国版权 法保护,除了为存档目的而制作的备份外,不得随意复制和散布本软件。

星网软件分为单机版、多用户版和网络版。

星网软件的组成

- ◆ 星网摩配营销管理系统的安装程序光盘 一张
- ◆ 软件加密锁 一只
- ◇ 星网软件说明书 一本
- ◇ 星网软件服务指南 一本
- 1.3.1 系统安装

第一步 软件安装

- 1、在安装前必须关闭 Windows 系统中所有的应用程序;
- 2、 安装本系统前,请将您的 Windows 显示分辨率调整至 800*600*256 色以上,并选择小字体;
- 3、将安装光盘放入光盘驱动器;

4、系统将自动启动安装程序,您只需按照屏幕中的安装提示即可完成软件的安装。若系统不自动执行安装程序,进入光盘根目录,执行 setup. exe 程序即可。

第二步 加密锁安装

并口加密锁的安装:将主机电源关闭后,把加密锁插到并口上。

USB 加密锁的安装:先安装驱动程序(c:\sn_soft\配件版\system\instkey.exe 程序),然后 将加密锁直接插到 USB 接口上。

并口加密锁安装完毕之后,请不要经常拔插。尤其在带电状态下,否则非常容易导致加密锁损坏。

1.3.2 系统启动

【操作步骤】

1、点击[开始]按钮,然后选择[程序]组下的[星网摩配营销管理系统豪华版]菜单;

2、点击"星网配件管理"程序,选择帐套并输入用户名及密码,点击<确定>按钮进入软件;

3、软件进入后,默认显示导航界面,直接点击各导航图标,即可快速进入其对应的窗口;

4、若不需打开导航界面,点击帮助菜单下的系统导航选项即可。

1.3.3 系统退出

在退出系统前必须关闭所有的应用模块,对网络用户,在关闭服务器前必须确信所有的用户都 已退出系统。

第二章 系统设置

系统设置是开始使用星网软件的一项十分重要的工作,它是整个工作的基础。建立清晰的数据 结构、明了的数据关系,会使您在日常处理业务时思路顺畅,处理简捷。

2.1 新建帐套

用户正式开始使用星网软件录入业务数据时,需要新建一个新的帐套。步骤如下:

1、 启动星网系统,进入系统用户注册界面,如图 2-1;

系统用户注册 「请选择或新建帐套: C:\SN_SOFT\配件版\DATABASE\sample.MDB	选择帐套 按钮		
请校核系统日期: 2003年 7月12日 ●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	Ť.	新建帐套	
操作员名称[<u>v</u>]: DEMO 操作员口令[<u>r</u>]:	√ ₹ X ₽	角信 [<u>0]</u> 仅消 [<u>C</u>]	

图 2-1

2、点击新建帐套按钮,显示提示信息框,点击<确定>按钮,输入帐套名称及选择该帐套文件 存放的路径,点击<保存>按钮;

3、进入"新帐套初始化向导"。点击<下一步>按钮,根据新帐套初始化向导的引导,输入系统运行所需的基本单位信息。

第一步:输入编号、本单位名称、 地址、电话等基本信息,如图 2-2。

第二步:系统操作员定义。

对于整个系统的使用、维护等操作必须有一个管理者来进行,在系统初始化时,必须输入系统 操作员的代码、名称,如图 2-3。



图 2-3

第三步:配件存放仓库定义。

定义一个配件存放的仓库名称(系统默认为配件库)。若有多个仓库,可以后在系统维护的仓 库代码管理中另行增加。

第四步:配件主要销售片区。

定义一个主要的销售片区。若有多个片区,可以在系统维护的销售片区代码管理中另行增加。 第五步:财务月度统计期间定义。

各企业对业务数据的统计时间段各不相同,在这里可以自行设定。 完成以上几步后就完成了配件管理系统的基本设置。

2.2 选择帐套

若您设置了多个帐套来管理各个分公司的业务,则需要选择其对应的帐套来对各分公司进行业 务数据操作。

【操作步骤】

1、启动星网系统,进入系统用户注册界面。系统默认显示的帐套是本系统所带的演示帐套或 上一次使用的帐套,如图 2-1;

2、点击选择帐套按钮,选择各分司对应的帐套;

3、点击<打开>按钮,输入用户名及密码即可进入帐套。

2.3 权限管理

本节讲述了如何设置操作员及其操作权限,以保证系统安全。

2.3.1 系统用户管理

本功能完成对操作员名称的增加、删除以及操作员名称、密码、打折率的修改。

【操作步骤】

选择【系统维护】 〖权限管理〗 [系统用户管理],如图 2-4。

增加操作员:例,增加操作员"starnet"

- 1、 在用户名中填写 "starnet", 口令 "12345", 用户全名中填写 "星网", 输入相应的允许打 折率。
- 2、点击<增加 按钮,完成新增操作员"starnet"。

修改操作员信息:例,将操作员"starnet"的口令修改为 AAAAA"

1、在左边的用户列表中选择用户" starnet ",在窗口右边显示用户名" starnet ",口令" ***** ", 用户全名"星网"。

- 2、删除口令输入框中的原有的内容,再重新输入"AAAAA"。
- 3、点击 修改 按钮,进行确认后完成操作。

é	2、点击 钮,完成	"新增"按 新用户的增加					<u> </u>
ē	储蓄[11] 修	😧 🙎 教服 副除	(D) 高額(A	」 [●] 退出(Q)			
	用户名	用户口令	用户全名	允许打折率	*	用户名	JL
Þ	JL.		袁中平	0		用户口令	
Γ	LBX	***	系统管理员	0		用户全名	東中平
	LHS	***	林海华	0		允评打折率(%)	0.00
	LYK	***	李一坤	0			
Г	ZJ	**	周宁静	0		1、输入	用户名、
						密码及	打折率

图 2-4

点击<高级>按钮,可以对当前选中的操作员进行其它功能设置。

- 例:设置操作员"starnet"查看进货价的权限
 - 1、 进入系统用户管理窗口,点击<高级>下拉按钮;
 - 选择<显示进货价设置>,在左边窗口中选择操作员"starnet",点击<选中>按钮,该操 作员将无权查看配件的进货价。
- 3、 若选中右边窗口中的操作员名称,点击<取消>按钮,该操作员将可以查看配件进货价。 使用同样的方法,可以对操作员所使用的仓库,导入导出等功能进行权限设置。

注意:用户口令无论是在输入状态或显示状态下都显示为 "*"号,所以请您在新增或修改用户信息时务必记住您所输入的口令。

2.3.2 系统工作组设置(此功能仅限于摩配豪华版)

为了设置操作员的工作职责范围,系统自动设定经理组、业务员组。用户可另行添置库管员组、 开票组、采购组等。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖权限管理〗 [系统工作组设置]。

2、操作方式参见 4.1.1 系统用户管理。

2.3.3 工作组权限设置(此功能仅限于摩配豪华版)

该功能对工作组的操作权限进行设置。

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖权限管理〗 [工作组权限设置]。
- 2、选择所设置的工作组名称;
- 3、选中需进行设置的菜单功能,取消<功能允许>选项;
- 4、若同时取消<功能显示>选项,则该功能在窗口将不显示。

2.3.4 用户权限设置(此功能仅限于摩配豪华版)

根据操作员的不同工作职责,将操作员划至不同的工作组。 【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖权限管理〗 [用户权限设置];
- 2、选择需设置的操作员名称,将其拖放至某个工作组下即可。

2.3.5 经理授权密码(此功能仅限于摩配豪华版)

操作员在开单的过程中,对于销售配件的价格打折率大于其打折权限时即会要求其输入经理授 权密码才可继续执行。(操作员的打折率在系统用户管理中设置)

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖权限管理〗 [经理授权密码]。
- 2、 输入经理授权密码并校验后,点击<确定>按钮。
- 2.4 系统基础代码管理
- 2.4.1 仓库代码

本功能可以设置一个或多个配件仓库,每一个仓库都有唯一的代码,该代码不可以删除或修改。

【操作步骤】

选择【系统维护】 〖代码管理〗 [仓库代码]。

增加仓库名称:例,在系统中增加"星网门市库"

- 1、 在代码中填写"02"、仓库名称为"星网门市库";
- 2、 点击 增加 按钮,完成对星网门市库的增加。
- 设置显示属性:

配件出库开单时,不同的仓库以不同的颜色区分。

- 1、在仓库名称列表中选择需设置的仓库名称;
- 2、点击 参数 按钮,设置背景色和前景色。
- 2.4.2 省名代码

系统已预置了全国各省的名称和代码。如有变动或增加可以自行进行修改。(一般情况下不建 议用户进行修改)

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 【代码管理】 [省名代码];
- 2、 输入代码及省名后点击<新增>按钮。
- 3、 若要修改原有省名及其代码,则在输入新的代码及省名后点击<修改>按钮。
- 4、 点击<删除>按钮,将删除当前所选中的省名及代码。
- 2.4.3 市名代码

系统已预置了全国的市名代码,如有变动或增加可以自行进行修改。(一般情况下不建议用户进 行修改)

- 【操作步骤】
- 1、选择【系统维护】 【代码管理】 [市名代码]。
- 2、操作步骤请参见 3.2 省名代码。
- 2.4.4 销售片区代码

本功能可以设置多个销售片区,每一个片区都有唯一的代码,该代码不可以删除或修改。

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 【代码管理】 [销售片区]。
- 2、操作步骤请参见 3.2 省名代码。

2.4.5 销售代理价名称(此功能仅限于摩配豪华版)

本系统可以对配件设置五种代理价格体系。

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖代码管理〗 [销售片区]。
- 2、 在显示名称框中直接输入代理价格的名称。
- 2.4.6 入库类别

系统默认三种入库类型:期初入库、外购入库和调拨入库。用户可以自行添置其它入库类型, 如借件入库、赠送入库。系统默认的三种入库类型不可以进行删除及修改。

菜单路径:【系统维护】 【代码管理】 [其它代码] "入库类别",如图 2-5;

(第111) 第2111 第1年111 (1) (第111) 第2111 第1年111 (1) (1) 日本美術 (1)	1	
代紙 入庫魚川 201 外海入庫 22 代納入庫 23 第海入庫 24 知道 25 道道 26 武臣近州 27 新松入庫 28 昭紀入庫 29 公司人庫 20 副独入庫 20 副独入庫 26 副独入庫	代 時面 八和表記 (785八年	

图 2-5

2.4.7 出库类别

系统默认三种出库类别:销售、三包旧件红冲和三包新件入库。用户可以自行添置其它出库类型,如赠送件。系统默认的三种出库类型不可以进行删除及修改。

菜单路径:【系统维护】 〖代码管理〗 [其它代码] "出库类别",如图 2-5。

2.4.8 库存状态

在库存管理中,配件的状态会发生变化,有时某配件已损坏或出样,这时需对配件设置不同的 库存状态。

菜单路径:【系统维护】 〖代码管理〗 [其它代码] "库存状态",如图 2-5。

2.4.9 信誉等级

可以针对不同的供应商和经销商设置各种信誉等级。 菜单路径:【系统维护】 〖代码管理〗 [其它代码] "信誉等级",如图 2-5。

2.4.10 供应商类别

系统默认为生产厂和销售公司。一般不作修改。 菜单路径:【系统维护】 【代码管理】 [其它代码] "供应商类别",如图 2-5。

2.4.11 经销商类别

系统默认为省级代理商、分销商和维修站。一般不作修改。 菜单路径:【系统维护】 【代码管理】 [其它代码] "经销商类别",如图 2-5。

2.4.12 税率设置

在配件的进货和销售过程中需要设置税率。 菜单路径:【系统维护】 【代码管理】 [其它代码] "税率设置",如图 2-5。

2.4.13 支付方式

系统默认三种支付方式:现金、支票和汇票。用户可以自行添置其它支付方式。如电汇。系统 默认的三种支付方式不可以进行删除及修改。

菜单路径:【系统维护】 《代码管理》 [其它代码] "支付方式", 如图 2-5。

2.5 修改本单位信息

在新帐套初始化时已对单位的基本信息进行了登录,在这里可以对本单位的信息进行修改或详 细的登录,以后在业务报表中需使用到本单位的部分信息。

22

【操作步骤】

1、选择【系统维护】→〖信息管理〗→[本单位信息注册];

- 2、填写本公司信息后点击<保存>按钮。
- 2.6 供应商、客户档案管理
- 2.6.1 供应商档案管理

本功能主要对供应商档案信息进行管理,在进行配件入库等功能时需要使用供应商信息。 【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [供应商信息管理],如图2-6;

1. 东雪此处"箭增"按钮			
	and and an and	5	
使型構成 (11) 起来 (12) 天理 (12) 天理 (12) 天理 (12) 天理 (12) 天理 (12) 天理 (12) 大理 (12) (12)	 	20040081 CE239 東州市東州県市王和県会社 第四三日 第 09	2. 55 80.440 812.8



点击<新增>按钮,进入增加供应商信息状态;

- 2、 点击供应商编号旁的浏览按钮,选择该供应商所属的省市,并输入末四位编号;
- 3、 输入供应商代码、名称、简称等信息后点击<保存>按钮。
- 4、 点击<浏览>按钮可以查看所有的供应商信息,并可打印标签。
- 注:如果与某供应商已发生业务往来将不能再删除该供应商信息。

2.6.2 客户信息管理

本功能主要对所有的经销商档案信息进行管理,以进行批发开单等功能时需使用客户信息。 【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [客户信息管理]。
- 2、操作步骤请参见 4.2.1 供应商信息管理。

注:如果与某客户已发生过业务往来将不能删除该客户信息。

2.6.3 销售价格体系管理(此功能仅限于摩配豪华版)

该功能是针对与销售片区或客户之间的价格管理。为某一片区或客户设置为代理价后,在出库 开单时,将自动显示该代理价格。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [销售价格体系管理]。

2、将所需设置的片区或客户名称直接拖放至其对应的销售代理价下。

2.7 工作人员信息管理

该功能是根据企业内部工作人员的工作范围进行操作权限的分配。在配件出库开单时选择工作 人员(业务员),以后可以统计其业务完成情况。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [工作人员信息管理]。

- 2、点击<新增>按钮,输入操作员名称及其工作范围后点击<保存>按钮。
- 2.8 经销配件的信息设置

与供应商、客户信息档案管理类似,是用户单位经销配件代码的预录入工作。 该项工作有两个过程:A.经销配件对应车型的信息设置;B.配件代码信息管理。

2.8.1 车 (机)型信息设置

对用户单位所生产或经营的配件所属车机型品牌及其他属性进行管理。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [配件代码信息管理],如图 2-7;

2、选择<车型>下拉按钮中的新增车机型,输入品牌和车型信息即可。

2.8.2 配件代码信息管理

配件代码信息管理是对用户销售配件产品的信息管理。

星网软件遵循整车厂家零件目录图册中的编码规定,也提供用户对配件的自定义管理。因此, 摩托车零配件代码管理是本系统最大的特色之一,且内容涉及配件管理的各个方面。 【操作步骤】

1、 选择【系统维护】 【信息管理】 「配件代码信息管理」, 如图 2-7; 启告:能件>按钮>查着 该车型下的配件信息 点由(等出)接続・将改配 件信息导出力Exec1文件 点音(字型)按钮 点击(浏览)按铅 查看配 件信息, 并可进行调价 新增车型信息 . [[] × e? 11 1831 C) 184 C) 1200 - 1100 (周末(11) · 共不能)型信息 ٠ □ 4阳 □ 大地東王 0 D 88 J 2231A050 # 3330A060 # A\$100[BA0] Altoolitiol Altoolitiol S AS100-A[881] # ATTOD-A[FAT] # A2100-685 [FA0] ADDOURDEND # CB125 [END] # CRI25 [PH:] eccuts ignol / CR25(110) # COLDS [110] # COULS [PRO] J COLES [FV1] e cass(ma) # CHOSENIE coursing] a cass(ma) ٠

图 2-7

2、点击对应配件的品牌、选择车型;

3、点击 配件 按钮,系统在界面下部显示该车型所有零件列表;在上部为配件代码输入或修 改窗口,如图 2-8。

4、输入配件各项基本信息,点击<新增>按钮予以保存。

5、要对配件信息修改时,请先在对应栏目中修改后按"修改"按钮。

提示:

1、零件编号、中文名称、计量单位为必须输入项。

2、参考进货价、参考销售价、参考批发价为预输入项,在以后输入库单及配件销售单时系统会 自动显示且可进行修改。

3、最高库存、最低库存、自留库存用于以后自动生成库存报警和要货计划单。

4、助记符用于配件的快速查找,一般使用该零件中文名称拼音的打头字母,如"汽缸"的助记 符为"0G"。用户可以在所有配件输入完毕后,点击 生成助记符 按钮,系统将会为您自动生成 零配件的助记符。

5、自定义编码给用户按照自已习惯定义配件编码的空间。

6、系列标志可以将配件划归某个系列,用于以后在进销存中进行统计。用户可以在所有配件输入完毕后,点击 统计标志 按钮为该车型的零配件定义系列统计标志。

7、拆零设置将某些总成配件进行拆零销售。此处是将这种配件定义为可以拆零及其拆零设置, 以后在该零配件拆零处理时需要使用该定义。

8、代用设置是将某些零配件与其它车型的零配件进行互换使用设置。此处是为这种零配件定义 为可以与其它互换件代用,以备查询。

CONTRACTOR OF	4)] \$50489489488								.idix
零件級引 OIL10-4.2	AT 60	秋志 国門	参考进 其	11 a	10 参考三位	1.11 1.11	8.00	-	
中文名称 (前外)和平			-	0 0	10 25185	101911-	1.00	2	
Han IS -	In the particular		****	0. 0	-	1000	1.00	1. 10	100
-	states [20]	A REAL PROPERTY AND			the second	the state of the s	8.000	> 并代期	- 6
H (* 10*11	Witten IAM	sterik 20	2475	10 U	m sains	ICIESI=1	1.00		8
# it:		-	最高度;	a :	0 @-3168	代理的記録	0.00	3	
(東本盤 売店 *助に行* 供給・系		教徒/#1	8	0 参考纳表	代理和五	\$.00	8		
#12.5 R	10.8 40 £ 638 (c)	art .	824	3	0	REC MAR		-	
E ma Sam	W war & win to	1 S. M. X 198	ORE	-	mania	man (d)	ETHORE	p-mul	
Children In	47.68	A MANT	5+12- 14th	mittine)	******	「御御二十日日」	(max =	4761 10 I	11.18-18 ···
2. 点击"新潮"	神話 新聞絵 二点法	*231* 1955 2	0.00	0.00	0.00	0.0	10.3-	0.00	8-14 -
111500-08508-003	THE DESIGNATION OF STREET, STR	动生成军刑称击	0.00	0.00	0.00	0.0	6	0.00	
81570-12028 (6)	们成员将未受增加	я	0.00	0.00	0.00	0.0	6	0.00	
82112-03047 00)	151 NO.11	A	0.00	0.00	0.00	0.0	0	0.00	-
82112-06128 063	中的後至東部行	я.	0.00	0.00	0.00	0.0	0	0.00	
82112-06164 (6)	财内是电器交易器钉	8	0.00	0.00	0.00	0.0	6	0.00	
82112-18088 (0)	城金安贵楼灯	R	0.00	0.00	0.00	0.0	0	0.00	
82122-08123 (6)	1817 15×12	P		0.00	0.08	0.0	0	0.00	
84211-09128(6)	10.2.0	配件信息	0	0.00	0.00	0.0	6	0.00	
80143-62007-00	的轮台梯梯	夏示面ロ	1 0	0.00	0.00	0.0	6	0.00	
00143-60017 (6)	后轮翻去轴承			0.00	0.08	0.0		0.00	
80142-62027 (c)	年前會報道:	R.	0.00	0.00	0.06	0.0	0	0.00	
80143-63007-00)	的轮左轴伸	月.	0.00	0.05	0.08	0.0	6	0.00	
(a) 11063-CP (88	和松檎草		0.00	10	0.00	0.0	0	0.00	
80310-OELDE (6)	这種实育委任	8	0.00	0.00	0.06	0.0	0	0.00	
000021-21008-000	下的机能增加安排位的	R	0.00	0.00	0.08	0.0	0	0.00	
86322-00037 (6)	創業 1	R.	0.00	0.00	0.05	0.0	0	0.00	
80201-21158.063	地帯	具	0.00	0.00	0.00	0.0	6	0.00	
PRICI-ORISE-000	关动和主要螺纹 115	8	0.00	0.00	0.08	0.0	0	0.00	
•									1

图 2-8

此外,在【系统维护】 〖信息管理〗 [配件代码信息管理]界面中:

1、导入: 如果您已经有某些摩托车零件图册中配件代码的电子表格文档(EXCEL文档),系统提供配件编码库导入功能,但必须注意:导入时应该将EXCEL文件中字段名与系统配件编码字段一一对应。

2、导出:用户可以将某些配件代码导出,形成 DBF 或 EXCEL 格式的文件供参考或其他用户使用。

3、浏览:可以对某个品牌(系列)的配件代码进行浏览,同时可以修改其部分信息。

4、校验:系统使用一段时间后,因种种原因,可能造成编码库与库存配件代码信息不一致的情况,故经常使用校验功能,以保证配件代码库的正确性。

5、错误:通过此功能可以对校验出的错误代码进行修改。

2.8.3 库存数据代码更新

使用此功能将以配件代码信息中最新的配件信息来更改现有库存中的配件代码信息。可以更新 图序、助记符、价格等信息。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [库存数据代码更新] 所需更新选项;

2、根据需求选择更新方式,点击<确信>按钮,系统自动更新完成。

2.9 系统其它设置

2.9.1 财务统计日期区段设置

帐套在初始化时已定义了财务统计日期区段,如果您需要进行修改,可以使用该功能实现。 注:当正常使用该帐套进行业务工作时建议您不要修改该设置。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [财务统计日期区段设置]。

2、根据您公司的实际财务统计日期进行修改。

2.9.2 财务计算精度(小数位数)

该功能用于设置单价、金额等数值的计算精度(小数位数)。系统默认的计算精度为 2 位。您 也可以根据你的实际要求进行修改。

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [财务计算精度(小数位数)]。
- 2、根据您公司的财务统计需要进行修改。

2.9.3 客户借件设置

使用该功能可以定义客户借件的类型或借还期限,以便进行查询。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [借件出库类型定义];

- 2、选择出库类型(一般选择为借件),输入借清期限,点击<确信>按钮。
- 2.9.4 入库单自动生成价格设置

如果您在配件编码表中没有定义配件的零售价和批发价,同时又想在配件入库时根据进货价按 一定的比例生成零售价和批发价,可以使用该设置来实现。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [入库单自动生成价格设置];

2、选择"是",并设置生成价格的比例,点击<确定>即可自动保存退出。

2.9.5 自动生成一料一卡号设置

一料一卡号是每一个入库单条目的唯一编号,使用此功能可设置是否由系统自动生成一料一 卡号。

【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [自动生成一料一卡号设置];

2、若选择"是",系统将按照日期来生成一料一卡号,若选择"否",则在入库单,您需要手工输入一料一卡号。

2.9.6 开单时显示进价设置

该功能是针对销售开单时是否显示进货价的设置。

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [开单时显示进价设置];
- 2、若选择"是",在开单时显示进货价,若选择"否",将不显示。
- 注:在开单时,也可以按F6键来隐藏\显示进货价。

2.9.7 星网系统壁纸图片设置

您可以使用该功能更换系统的背景图片以改变视觉效果,使之更加符合企业个性。

- 【操作步骤】
- 1、选择【系统维护】 〖系统设置〗 [星网系统壁纸图片设置];
- 2、点击<打开>按钮,选择一幅图片;
- 2、 选择显示方式后,点击<确定>按钮即可保存退出。

2.10 数据维护

2.10.1 传递号复位

当系统使用日期较长时,传递号将会逐渐增大,为简化操作,可以使用该功能将传递号归零。 注:使用本功能时,必须确信所有未收款的业务都已进行处理,且无其他系统用户进入本系统。 【操作步骤】

1、选择【系统维护】 【数据管理】 [传递号复位];

2、点击<确定>按钮即可。

2.10.2 业务数据初始化

使用此功能可以删除库存及业务数据,保留零件资料及客户档案。此功能多用于试用帐套。 【操作步骤】

1、选择【系统维护】 【数据管理】 [业务数据初始化];

2、点击<确定>按钮,输入操作员密码,即可完成操作。

注:进行初始化,将删除所有业务数据且不能恢复,请在操作前作好数据备份工作。

2.10.3 帐套数据备份

使用此功能完成帐套数据的备份,注意在进行备份操作之前请先退出其它正在使用的功能。 【操作步骤】

1、选择【系统维护】 〖数据管理〗 [帐套数据备份],如图 2-9;

2、点击<备份>按钮,选择备份文件的保存路径及输入文件名,点击<保存>按钮。



图 2-9 29

- 注:1、为了保障备份数据的安全性,最好将备份文件复制到其它存储媒体中,并标注备份日期。
 - 2、系统默认的备份文件保存路径为 C: \SN_SOFT\配件版\backup 下。
- 2.10.4 帐套数据引入

该功能可以把其它帐套中的数据引入当前帐套,常用于新建帐套后恢复原有数据。

- 【操作步骤】
 - 1、选择【系统维护】 〖数据管理〗 [帐套数据引入];

2、点击<引入>按钮,选择需引入的帐套文件,再点击<打开>按钮即可完成操作。

2.10.5 帐套数据结转

使用该功能可以将截止日期以前的业务数据转入一新的帐套中,从而减少不必要的数据查询时间。若要查询已结转的数据,只需进入结转后的帐套。

- 【操作步骤】
- 1、选择【系统维护】 〖数据管理〗 [帐套数据结转];
- 2、设置结转的日期,点击<结转>按钮,并选择保存文件的路径;
- 2.10.6 帐套数据压缩

该功能可清除系统数据库中的冗余数据,经常使用可以提高系统性能,加快查询数据速度。 【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖数据管理〗 [帐套数据压缩];
- 2、点击<压缩>按钮,系统自动完成压缩操作。

2.10.7 帐套数据校验(此功能仅限于摩配豪华版)

此功能可以修复因意外而产生的数据不平衡状况,建议经常使用本功能。

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖数据管理〗 [帐套数据校验];
- 2、点击<校验>按钮,系统自动完成数据校验操作。
- 注:系统进行校验时,将自动修复不平衡的数据,所以在使用本功能之前,请做好备份工作。
 - 30

第二篇 配件业务管理(进销存管理)

第三章 配件入库管理

3.1 配件入库管理

配件入库管理是配件进销存管理的第一步。配件入库管理包括:配件的入库管理以及配件在不 同的仓库间进行调拨。

3.1.1 配件入库单输入

此功能完成配件的入库,常用于进行期初库存的输入及购货后配件的入库。

【操作步骤】

1、选择【入库管理】 〖配件入库单录入〗, 如图 3-1;

	2	Lange I		EN BRAD HI	19 10 4 10 10 4 10	114	ध समेध	30 A (E)	ann (1)		
12.02	cm g	家州市星門	#托车有限公司		EVTER	ante		10 0 1		-	
は日帰	2003年7月15日		LA 1 2	· 输入供应用· 入		-	-	東東地	1	-	
「日期	2003年7月15日	· 一 一 列 対 H	uá l	LIFFE	_	_		281	1	-	
1	1				9	人质	新台北	÷ # # 5	· · · ·	*	
-11-11	10 2.4654		8468	24464		10	实验数量	机进行的	HRAN	进现机	25
00119000	 00112-100 E00721-10 	06300	9125 X 21541	ACTOR (Earl)	- 1		50	0.00	0.00	0.00	-
00T x5000	CINENT	03.02-81	0.7	CLUST	-	1		0.00	6.00	0.00	
30715000	4 TIL00-412	00-171-200	品助的幹護会	THIN		i I	40	0.00	1.00	8.00	3
307.15000	10250077-	90702000005	气影性	1025007-2/102500	1-2	R m	555	0.00	0.00	B.00	3
						入库日	6件信 示官口				

图 3-1

2、点击<新入库单>按钮,系统自动生成入库单号,进入配件入库状态;

- 3、选择入库仓库名称、入库类型、供应商单位等信息;
- 4、点击<新条目>按钮,进入增加新条目窗口,系统自动生成入库配件的一料一卡号,如图 3-2;

入库单增加新条	B					×
一料一卡	0307150001			应收数量	0	
商品编码		1、输入编码或助记符 第一点表 II 按钮 进		实收数量	0	
商品名称		入商品名称选择窗口		原进货价	0.00	
车(机)型	AX100			现进货价	0.00	
助记符		… 计量单位	进货金额	0.00		
商品备注				进项税	0.00	
自定编码		图序		零售价	0.00	
商品系列		库位编号		批发价	0.00	
						1
		✔ 确信[0]	🗶 取消	(<u>c</u>)		

图 3-2

5、在配件编码、车机型、助记符或自定编码框中输入查询条件,点击右边的检索按钮,系统将自动查询出所有符合条件的配件信息,如图 3-3;

6、选择此次入库的配件条目,点击<确信>按钮,返回新增条目窗口,输入入库的数量及价格, 系统将自动计算出入库的金额,如图 3-4;

7、点击<确信>按钮,一条配件入库信息录入完成;

8、重复第4至第7步,完成此次其它配件入库信息;

9、全部录入完成后,点击<保存>按钮;

10、点击<打印>按钮可以打印出此配件入库清单。

1.000	1	东(統)型, A210	18.	新记程.	1					
1.000		代表茶型 1	_	新聞前位:	(A)	\$4	•	Antes	d i	
举件编号	举件后期	발두线核	单位	参考透过的	-	参考推定你	1	의 문 변 않	参考三色台	参考王包老厂1-
01200-06163 (6)	进气管螺栓	AZ100 (5番.)	尺.	0). D()	0.1	00	.0.0	e a	00
01900-08508 (0)	展型总统无触体指	AZ100 (B)	.月.		3.00	0.0	00	0.0	0 0	00
01970-10329 100	有间前最大学使在	42100 (84)	R		0.00	0.1	00	0.0	6. 0	.00
02112-03047 60	GAT #3×5	AC100 (0) (2)	R.	(00 (0.1	00	0.0	6 0	00
02112-00128 (0)	电阻器安电槽钉	AX100 (D-\$.)	R	(0.00	0.1	00	0.0	0 0	.00
00112-00108 (G)	我内是电器交换器	(ED DIIX TH	R		0.00	0.1	00	0.0	0 0	00
00112-16088 (G)	新水平装饰的	AE100 (2-8-1	R		0.00	0.1	00	0.0	0 0	00
02122-05123 (6)	601 MIX12	AX100 (54)	R		1.00	0.1	00	0.0	e a	00
04211-09129-00	TOTAL .	AT100 (Ball)	я.		1.00	0.1	00	0.0	0. 0	.00
08143-40007 III	机轮石轴承	AT100 (8-5-)	R.	1	00	0.1	00	0.0	6 6	00
08143-82017101	后的假定输带	A2100 (P.S.)	R	6	1.00	0.1	00	0.0	(proved)	Ad
08143-82037 (G)	传动盘编录	AZ100 (D-3-)	R	6	0.00	0.1	00	0.0	0 1 选择/	库配件的值
081-43-83087 (G)	直轮左轴垫	AZ100 (0-8-)		6	1 00	0.1	00	0.0	見る田	一時信 后冠
06543-63017 (G)	115:302	AZ100 (S-#-)	R	6	1 00	0.1	00	0.0	- 926H	04/14-0
08010-00108 (c)	(1)禄王纳续号	AX100 (84)	я	1	0 00	0.1	00	0.0	6 /s	10
					1				-	1
I scenara I					-				100	antes V Rear



库单增加新杀!	1			
一料一卡	0307150001		应收数量	0
商品编码	02112-16088((G)	实收数量	50
商品名称	链盒安装螺钉		原进货价	0.00
车(机)型	AX100(B条)		现进货价	0.00
助记符	LHAZLD	… 计量单位 只	进货金额	0.00
商品备注			进项税	0.00
自定编码		3、输入数量、价格等信息 日本共"现体"结构	零售价	0.00
商品系列	豪爵	用品面 喇叭 找租	批发价	0.00
		🖌 總備 (Q) 📉 🗶 取消	(ç)	

图 3-4

3.1.2 删除入库单

使用此功能可以对保存后的入库单或对当前输入的入库单进行删除。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 〖配件入库单录入〗;
- 2、 在入库单号后的输入框中输入所需删除的入库单编号,点击右边检索按钮,如图 3-5;

18.89	And the second	中 7月15日三十二世第8月	2	入事実計	<u></u>	
MIRWIS	R		#SYHLAIdd#	臣カ人	-	
加速日期 日本の手	1月2日二 支出後年	8		发达现证		
RATEM COLLE	TRIAD BRIER			「秋秋氏」		
6 at			東人長 限中手	2 T B	+	
the second se		mace:	15	8.8.4		140
and the second s		100 M C 80	1	4346		1
41	White	reaction				
41-7号 商品	R69	mede-				
-4	849	The CT				

图 3-5

3、点击<删入库单>按钮,删除当前入库单。

注:若该张入库单已有配件明细条目出库,那么该张入库单不可以删除。

3.1.3 修改入库单条目

此功能可以修改入库配件资料,包括配件名称、销售价和批发价等。

【操作步骤】

1、选择【入库管理】 〖配件入库单录入〗;

2、在入库单号后的文本框中输入此张入库单编号,点击右边检索按钮,如图 3-5;

3、选择需修改的条目,点击 修改条目 按钮,进入修改条目窗口;

- 4、修改完成后,点击<确信>按钮,返回入库单录入窗口;
- 5、点击<保存>按钮完成修改。
- 3.1.4 删除入库单条目

此功能可以删除录入有误的入库条目,以便重新录入,同样保存后入库单的配件条目也可以删 除。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 〖配件入库单录入〗;
- 2、在入库单号后的文本框中输入所需的入库单编号,点击检索按钮,如图 3-5;
- 3、选择要删除的条目,点击 删除条目 按钮,即可删除条目。
- 4、点击<保存>按钮完成条目的删除。

注:若该条目已经进行销售,那么该条目不可以删除。

3.2 配件入库查询

使用该功能查询配件入库情况并打印入库单据。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 〖配件入库单查询〗;
- 2、设置查询条件及排序方式,点击检索按钮,如图 3-6;

 点击"查询" 按钮,显示所 	
有符合条件的人库配件明细	<u> </u>
約 查询(s) 退出(g)	
· 查询条件:	排序方式:
入库英别: 外购入库	④ 入館日期
入库仓库: 配件库 💌	
反 按入庫日期 2003年 6月16日 = 至 2003年 7月15日 =	C 入库单号
□ 按入库車号 至	
□ 按发货凭证 □	○ 一料一卡号
□ 按→料→卡号 至	
▼ 按型号规格 AX100%	○ 型号规格
□ 按商品编码 □ 1、输入检索	
□ 按岸位编码 □ 条件(在前面)	C 商品编码
▼ 接供座商 は、218 (218)	
常州市星网摩托车有限公司	○ 库位编码

图 3-6 35

- 3、 系统显示所有符合条件的配件入库信息,点击<打印>按钮可以打印出入库报表;
- 4、点击<助记符>按钮系统将自动生成配件的助记符;

5、选中某一配件条目,点击<修改>按钮可以对其名称等信息进行修改,点击<明细>按钮可以查 看该配件所有的出库等信息。

3.3 一料一卡单查询

使用该功能可以查询某张一料一卡单,并可查询该一料一卡单中配件的退货、盘点、销售等明 细情况。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 【一料一卡单查询】;
- 2、输入所查一料一卡号后点击查询按钮;
- 3、系统显示该一料一卡号所对应的信息,如图 3-7;



图 3-7
4、点击<修改>按钮可以对其名称等信息进行修改,点击<明细>按钮可以查看该配件所有的出库等 信息,点击<码单>按钮可以查看该配件码单设置情况。

3.4 入库单浏览

使用该功能可以浏览一段时期内的入库单明细,对可生成对供应商的资金往来帐。 【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 【入库单浏览】;
- 2、设置入库日期、供应商等查询条件,若选中"未记帐"选项,则只显示未记帐的入库单据;
- 3、 点击<查询>按钮,系统将显示所有符合的入库单及其明细,如图3-8;

2人成年初度	1. 1222	1日期每条件	2、点击"3 锯鳖示入	查询" 拉 库敷属		点击"记账 成与供应	" 按链· 生 同的征水帐	lon.	-1012
·库田肥 2000 年	6月16日 🛨	王 Hailer #etf03 王	IT #10%	-	मण्छा	IZHE CEL	10 · III	11 [2]	
人國典制 计陶入	r	入库仓库、证去保	 供应用 	36	R	UPOCL/ILLARDS	and the second		
A## 1	人家单短语	▲ / 点击"雨相", 通	(春入)库单中)	所有入库器	EHR#15				
入理单号	入库自耕	供应着名称 /	入库数量	入库金朝	入庫全席	1 入库典数	1 XII.5	F ERHERM	· (成果能) -
#12002091102	2002-09-11	上海新大济摩托车有限	50	922.1	24 紀住庫	外期入自		1900-01-01	
MI2002091702	2002-09-17	上場新大計算抵车有限	13	325.0	65 配件库	外期入算	E	1900-01-01	
MI2002101002	2002-10-10	上海斯大洲挪托车有限	32	258.4	60.配件库	外级入断	E	1900-01-01	
MI2002102701	2002-10-27	上海新大法律医车有限	32	1453.5	22 配件库	外国入唐	E	1900-01-01	
MI2002102704	2002-10-27	上海新大洲摩托车有限	4	51.3	20 紀井库	外期入价	1 2	10-10-0001	
MT2000961902	2002-06-18	上海車區線括车总厂	6	74.0	06 配件库	外班, 行	第日期为1903	即说	
MI2002062101	2002-08-21	上海岸镇摩托车会厂	29	3011.0	06 配件库	外限。	明该张单未记	2 -06-28	
M12002052703	2002-08-27	上海棠蕴缭光车会厂	100	2806.3	31 配件库	外核大国			
MI2002071102	2002-07-11	上海軍福摩托至忠厂	172	2529.0	64 紀井岸	外期入算	2		
WI2002071102	2002-07-11	上海車區摩托车总厂	1	580.1	验 配件库	并购入邮		2002-07-11	-
MI2002071103	2002-07-11	上海幸福厚托东京厂	3	338.	4) 影性库	务務(入算	E .		
MI1002072502	2002-07-25	上局掌握摩托车急厂	109	4419.1	23 配件库	外舆入首			
MI22002081401	2002-08-14	上海棠福摩托车总厂	19	1007.3	30 紀件库	外购入算	1		
MI2002082202	2002-08-22	上海岸福厚并车岛厂	36	995.1	94 紀仲庫	并确入周			
MI2002082304	2002-08-23	上海非基度托车会厂	68	3634.4	57 紀忖库	外国人群	2	1900-01-01	
MI2002090501	2002-09-05	上海軍福峰托车急厂	25	882.1	四 配件库	外期入算	E	1900-00-01	
MI2000091103	2002-09-11	上學車攝學技革会厂	54	\$450.0	00 配件库	外购入量	E .	1900-01-01	
WI2002092601	2002-09-28	上海棠镇康并东京厂	31	5.	36 GEH#	会認入的		1900-01-01	1
Sit: 224	Section 20		11249	166211.1	00				1

图 3-8

4、选中某张入库单,点击<记帐>按钮,将自动生成与其供应商间的往来帐(生成一笔应付款项);

5、点击调价下拉按钮,选择所需调整的价格,输入调价比例后,即可调整库存配件的销售价格。

3.5 购进记帐

使用该功能可以修改配件的进货价格,同时自动计算出由于进货单价的差异导致的销售毛利之

间的差额,并且可生成对供应商的资金往来帐。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 【购进记帐】;
- 2、输入一料一卡号后点击 检索 按钮;
- 4、 输入购进日期、购进数量、进货单价后点击 确信>按钮,如图 3-9。

	<u>- 0 ×</u>
商品情况: 后,点击 反 按钮	
一料一卡号: 0203220007 页 商品名称: 仪表	
入库单号:MI2002032202 型号规格:XF125-24	
实收数量:1 商品编码:12524-1806000	
结存数量:1 入库日期:2002-03-22	
进货单价:63.42 供应商:上海幸福摩托车总厂	
注意:购进记帐数量必须等于实收数量,如购进记帐数量小于实收数量 行退货处理,再进行购进记帐处理。 如所退的商品数量还要保留,请再填写入库单,入库数量即为进 同时在备注中注明入库原因	∎,请先进 恳货数量,
购进情况	
购进日期: 2003年 7月16日 🗧 进货金额:	63.42
	9.21
进货单价: 63.42 3、点 2、输入购进 数量及价格 ✔ 确信[0]	击确信按钮 进记帐完成

图 3-9

注:购进数量一定要等于实收数量。

例,在 2000 年 9 月 1 日入库 10 只导流罩,每只预入库单价为 150 元,销售单价为 200 元。当 2000 年 9 月 15 日该货物的进货发票到达时该货物已降价,进货价定为 145 元,实际付货款为 1450 元, 并且在此期间已销售了 5 只导流罩,销售收入为 1000 元,毛利为 250 元。

为此进行购进记帐,填写发票到达日期(购进日期)为2000年9月15日,购进数量为10只, 进货单价为145元,进货金额为1450元。

同时由于实际进货价与预入库单价差价 5 元,导致原先销售的 5 只导流罩毛利多了 25 元,所 以购进记帐功能将会自动产生 25 元的"购进毛利"(可在"销售明细期报"中的购进期报中查找到), 而以后的销售将会按照每只 145 元的进货价计算毛利。

- 注:购进记帐只可做一次。
- 3.6 购进记帐查询

使用该功能可以查询已进行购进记帐的配件信息。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 〖购进记帐查询〗;
- 2、设置记帐日期、仓库名称等查询条件,点击<查询>按钮;
- 3、点击<打印>按钮可以打印出报表单据。
- 3.7 配件调拨管理
- 3.7.1 仓库调拨

使用该功能可以完成配件从某一仓库调拨至另一仓库。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 〖仓库调拨管理〗;
- 2、 选择调拨日期,系统会自动生成调拨入库单号,并选择"调出仓库"和"调入仓库";
- 3、在<检索配件>按钮左边的输入框中输入配件的查询信息(编码、助记符等);
- 5、 点击<检索配件>按钮,系统将在下方的库存列表中显示符合条件的配件,如图 3-10;

21.440.81	P	-	小市 1	¥存" 按链	-					اذ	. III ×
MINER 2003	神 6月16日全 義族/		1601 1001	21 MATUS	and the	- 20	191				
调出合体 同日	R.1. (14	· 洞入仓库: []]]]]		- 1-	法择调出仓	挥及诸人在	14				
(11) 151(11)	1	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	1(r)14.4##	日中に手 日 [74]	商品編码	11-05455-1	17-938				
-11-14 2-	在此输入检索条件+ 击"检索商品" 按钮	点 席存款量	将 研 图数 9	815	型号线格: 库位编号	CREASE 4 11	2				
南品编码	用品名称 批	号飛芯 单位	BORRER.		库在偏号	通卡号	9	哲学	RAT	P 回用	曲
JH-02	其論 CB	HISTICITS R		1 030616000	1	000326	0664	1.0	0	1.00	-
DH-06455-KD	1-930 10188607 C3	4251 (II) R		S DISPETEROOD		001021	0012	1.0	0	1.00	
■ JH-06455-KE3	1-900 D105 57 (3	n258¢II) A	1	2 Desietecco		0(1021)	0062	1.00 E.00	0	1.00 E.00	
2 1-06455-102	-430 (2825)† (3	n257(II) A	E a	2 2 00000100000		001021	0042	1.00 E.00	0	1.00 E.00	2
■ 月←06455-883 回 ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■ ■	naveli	n267(II) 凡 [商品名称	服导现转	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	存款量	021021) 021021	0002	1.00 E.00	0 6 10	1.00 2.00 車在編編	-
2 1)-0+455-82 2 4 	000 178857 000000 000000 00000000000000000000	n251(II) 凡 商品名称 利油	副导机站 CBt2/ST 4 II)	2 2 3 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	存款量 [#	0(1021) 49001 2	0002	1.00 E.00 [163 00	0 1 1.00	1.00 1.00	-
2 1)+-06455-123 2 4 	1-930 (2005)7 (3)	1257(II) 凡 商品名称 利油 利油	型导频站 (ReST(11) (ReST(11)	2 0004140000 5 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	存款量 [# 2 37	0(1021)0 40005 <u>8</u> 5 31	00s2	1.0 2.00 1 10 10 10 10 10 00 00	0 1.00 1.00	1.00 2.00]車在編編	-
2 + DH-06455-KED - E1	1-980 (2008)54 (3 10.000) 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 10.0000 1	251(II) 月 商品名称 商品名称 商品 酒 酒 酒 酒 二 二 二 二 二 二	型号机构 (HelST(II) (HelST(II) (HelST(II)	2 0004140000 5 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9 1 9	存加量 2 37 2	120100 8 9 9 9 9 1 8 2 8 1 2 8	0062	1.00 E.00 [Hk] 00 00 00	0 1 1 00 1 00 1 00	1.00 2.00 國際符號局	-
JH-06455-483 Z Z C22250044 C22250044 C2225004 C21190059 C219240011 C2192 C2192 C2192 C2192 C2192 C2192 C2192 C2192 C2192 C219 C2192 C219 C21 C21	H-930 178885/4 (3)	(12514 TT) 凡 (商品名称) 利用 東合副領書支集 后制取)	置号現格 (ReST (11) (ReST (11) (ReST (11) (ReST (11)	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	作和量 2 37 2 4	0110211 011021 9 9 9 9 9 1 9 1 9 1 9	0062	1.00 2.00 2.00 00 00 00 00 00 00	0 1.00 1.00 1.00 1.00	1.00 2.00]車在佛師	•
DH-06455-483 Z Z T C022250644 C022250644 C022250644 C021190050 C021190014 C021190114 C02119 C0211 C0211 C0211 C021 C0211 C021 C02 C02 C02 C02 C02 C02	H-930 178835/4 (3)	A251(II) 凡 南島名称 利油 第二日 石制約本支支 后制53 片 和35 一 二 和35 一 二 和35 一 二 和35 一 二 和35 一 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	204444 (RelST (11) (RelST (11) (RelST (11) (RelST (11) (RelST (11) (RelST (11)	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	作和量 (2 37 2 4 1	1011021 400018 2 30 4 1	0002 000 0002 0	1.00 2.00 3143 00 00 00 00 00	0 1 00 1 00 1 00 1 00 1 00 1 00	1.00 E.00 庫存編5	•
JH-06455-KEJ Z -B1-08455-KEJ C022250664 C022250664 C021210005 C021190114 D020210002	1-980 178835/4 (3 18.00467 19-02 19-02 19-02(3-182-60) 19-06430-182-90) 19-06430-1821-900 19-06455-1821-900	1251(II) 凡 南島名称 利油 利油 利油 高齢分素支支 后制53 片 気制分素支支 后制53 片 気制分素支支 二 合制53 片 気制 の し 、 の の 、 の の の 、 の 、 の の の 、 の 、 の の の 、 の 、 の の の 、 の の の 、 の の 、 の の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の 、 の の の 、 の の の の 、 の の 、 の の の の の の の 、 の の の の の の 、 の の の の の の の の の の の の の	204444 Glasse (11) Glasse (11) Glasse (11) Glasse (11) Glasse (11) Glasse (11)		存款量 2 37 2 4 1 9	100100 2 30 30 4 1 9 9	0002	1,0 2,0 2,0 00 00 00 00 00 00 00 00 00	0 1 00 1 00 1 00 1 00 1 00 1 00 1 00	1.00 E.00 【邮存编码	

图 3-10 39

- 5、选择所需调拨的配件后点击<新增条目>按钮;
- 6、 输入调拨数量、价格等信息,点击<确信>按钮,如图 3-11;

零售价:1	
批发价:1	
库存数量:4	
待销售数:4	3、输入调拨数量及价
已被订数:	格,点击"确信"按钮
调拨后零售价:	1.00 📝 确信[0]
调拔后批发价:	1.00
	零售价:1 批发价:1 库存数量:4 待销售数:4 已被订数: 调拨后零售价:

图 3-11

- 7、重复第3步至6步,继续调拨其它配件;
- 8、所有配件调拨完毕后,点击<保存>按钮,对调拨单的数据进行保存。
- 9、点击设置下拉按钮,可以对调拨后的配件价格进行按比例设置。

提示仓库调拨实际完成这样的流程:将某张一料一卡单上的一批配件从原入库仓库退货再重 新入库(新入库仓库)。

3.7.2 仓库调拨浏览

使用该功能可以浏览某一仓库在一段时间内的配件调拨情况,并可对已调拨的配件进行红冲。 【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 〖仓库调拨浏览〗;
- 2、设置调拨日期、调出仓库等查询条件,点击<查询>按钮,如图 3-12;
- 3、点击<打印>按钮可以打印出调拨明细报表;
- 4、选中某一调拨单,点击<红冲>按钮,可完成该调拨单的红冲(即退回原仓库)。

E TRACK		2、点击	"查询" 拍	đ	方击"约 词授单	(本)" 教祖 《配件近回	可取消某张 3.原位库1	-		
	• 1月10日子 副	2003年7月36日		13 HIG	121 127912	in the second	3			
同日 同日 同日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	E 🕑 (8	1人也年] 清法]	· · ·	* 24	相称:[1		TARA .	£		
CY CALL MAR	AD IT ADD	Mean I T	1. 10.00	inter a						
-11-29	1 m. (J. m. 6)	用品名称	全国等重要	0%/#	407.8	# 9 0	用設立即	库住编号	原在集中号	1.
· 101010-0040	1258-1201000	清報	10122-1	30	1	127.20	127.20	0	0200130074	Read.
0200248901	1257-1052001	CEL	191257	.用	1	92, 22	52,22		0200200047	
0202040602	12517-2100903	左援臂	1F125-17	R	1	11.29	11.29	C.	0202010036	6 K
029242503	1257-1054000	整线端王器	191257	具	2	12.90	14.00	ê:	0203220031	
0203242504	12513-2405101	电振振	171257-9	100	1	5.00	5.00		0105210535	
0203248507	125a-2402080	石树晶	191:55-4	綿	2	16.43	28.90	Þ.,	0105170250	
0203248508	125-1004005	活意纳	17125	R	2	3.05	5.18	č	0203200414	
0203248909	125-1004100	法要呼	19125		1	25.65	15.65	(0200200415	
0200240510	125-1004100-1	连口活着杯	17125	14	1	1.00	1.00	í.	0200260411	1
0202242511	125-1003004	自体运行性	19125	具	2	4.74	5.4	-	0203200240	1
0203250801	125-1040019	完建器付随	19125	48	1	42.19	42.15	6	0203200340	
00000000000	12517-2501000	空浦器	39125-17	R	2	27, 14	05.58		0200220020	
000032580003	125-1001100	波兰	19125	14	2	9.63	18.26	8	0200200270	
0203250004	1258-1813100	整孔调节器	39125-8	R	2	45.00	90.00	Ĉ.	0112270839	E R
02002580005	125TA-1803800	耕肉灯	171:257-4	R	2	0.55	17.10	6	0105110134	
300022050000	1152-07	1003	17125-1	故		11.54	61.54	2	0000000023	
783	1				3030		46,175.89			+
4								1		

图 3-12

3.7.3 仓库调拨查询

使用该功能可以查询某一张调拨单。

【操作步骤】

- 1、选择【入库管理】 【仓库调拨查询】;
- 2、输入调拨入库单号,并选择调出仓库,点击<查询>按钮;
- 3、点击<打印>按钮可以打印出该张调拨明细报表;

- 4.1 配件库存查询
- 4.1.1 库存明细查询

该功能完成当前配件库存的明细查询,如库存数量、进销价和金额等,并且将不同时间入库的 配件按一料一卡号进行区分。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 〖库存查询(明细)〗;

2、选择查询条件及排序方式,点击<查询>按钮系统将检索出符合条件的配件条目。(若不选择查 询条件,则将检索出所有库存配件);

3、库存总数和库存总额等信息也会显示在窗口右上角,如图 4-1;

3、 点击<打印>按钮可以打印出配件的库存明细情况报表。

H		10.1 arm.	+gggl					所查記	9 (F	F有效量:	2	دلف	
在海(三) 村	(和)(2) 期出(点)	導查由各位	4					叔	重示	尼加	1		
登词条件:	ferrires.		or Cold		-H	化总销	2:			\sim			
·	Contrast -		Contraction of the local division of the loc		-	库存息	和:	4	66	物售资总质	19	\$96.00	
PR AVERS	70	1 2.44	See Free		-	非存 旦	18	17689	41	建筑资源和	9	495.DD	
RIGH	2	- H H MA	eas lun		-	IFIR.	22		196	RGes	9	\$95.00	
(正式单句)	1 II I I II II	101 里尔	19		100	in the late	10-	17669	41	R.fet	1	100	
「供应者					*	in much				00177	0.1	100	1
-#-##	商品解码	数号周接	88.4.8	单位	库	存款.	守相助	出来	8	零售价	和此常	2/#	(用) -
0211250030	31212510-002	102125-10	方向把	月.		2		1		2 1.0	1 0	.00 配件席	
0203240036	30212510-05217040000	1001129-10	亚树	Ŧ		1		1		1 1.0	1 0	.00 配件信	
0211250031	30212510-05217040000	102129-10	室線	8		2		2		E 1.0	0 1	.00 配件信	
0211250032	10212510-05230000	102125-10	复光线	具		4		4		4 1.0	0 1	.00 配件儒	
0203250563	30212510-0524020000	102125-10	之种气管	尺		4		4		4 I.0	1 0	.00 12/445	
0211250053	30212510-05402050001	107125-10	前泥板	尺		3		3		3 1.0	0 1	.00 配件库	
0211250033	10212510-05403050000	100.125-10	#19181H	具		-2		2		2 1.0	0 1	00 配件席	
0203240037	30212510-0540306000	300125-10	410	尺.	1			A		3 1.0	0 1	.00 配件框	
0211250034	10212510-0540306000	101125-10	÷10	見	1 15	行動	件明確	135万		1 1.0	0 1	00 82/418	
0211250005	10212510-0540306000	100125-10	立方和期間的	見			区域			8 1.0	0 1	.00 通行年間	
0211250036	30212510-05403120090	1001125-10	后空右脚膛	R		9		9		8 1.0	0 t	00 02490	
0212030175	30212510-0541000000	102125-10	808	R		5		5		5 1.0	0 t	00 83/448	
Local and some	NERVOT10 0541000000	and the second	and the second	n	-	-	_		-		a	on Press	
211:136						406	1	400	- 56	9			

图 4-1

4.1.2 库存汇总查询

该功能可以将相同类型的配件库存进行汇总查询。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖库存查询(汇总)〗;
- 2、输入查询条件后点击<查询>按钮可以检索出符合条件的配件条目。

3、点击 " 按型号汇总 "、" 按品种汇总 "" 按供应商汇总 " 等选项 , 系统将按不同的分类显示库存

数量和库存金额,如图4-2。(库存金额=库存数量*进货价)

4、 点击<打印>按钮可以打印出配件的库存汇总情况报表。

A DI MAN INAL	and the second second							للمالك	
		(計) (計) (単本) (本名称) (本名称) (本名称) (本名) (日) (本名) (日) (本名) (日) (本名) (日) (本名) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日) (日	<u>></u> 	100. 可放了	号、供应	1			
In Amil	商品名称	「教後期版	189.21	建存款	二日1時代	1442	101021	大貴族利	
1121258-05215000000	高位	102125-8	見	6	508.32	6	508.	TIL T	1 1 1 1
1121250-05217000003	定有前种壳灯	102.125-0		5	T3.20		73	20 IN	
1121250-05217000004	右手并关	302325-0	8	1	21.06	1	24.)	06 197	
1821258-05217000004	右手开关	102125-8	я		128.38	6	129.	36 131	
1221258-05217000005	发手开关	802125-0	я.	1	Z1.06	1	21.	222 30	
1921258-05217000005	龙手 开关	102.125-0	見	2	42.12	2	42.	12 111	
1121258-05217010000	依表团种	302125-6	я	4	637.18	- 14	637	16 232	
1H21258-05217010000	依表還种	302125-8	я	4	637.18	4	837.	16 232	10
1821258-05217020000	前大灯緩合	100125-8	見	1	64.61	1	64.	51 222 10	
1221258-05217020000	前大灯细合	102125-0		2	129.22	2	129	22 131	
1111 0TO 0TO 1100000	1000	100125-0	я	4	84.00		94.	. 783 00	
111112300-0053303000000									
1821250-0521704000	ESta	306125-8	A.	1	48.65		49.	SI INI .	

图 4-2

4.1.3 配件分仓库汇总查询

该功能按仓库分开的方式来查询配件库存汇总情况。当系统中设置了多个仓库时可以使用该功 能。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖库存查询(分仓库汇总)〗;
- 2、设置查询条件及排序方式后点击<查询>按钮,即可检索出符合查询条件的配件情况;

- 3、点击<选库>按钮,在"查询仓库列表"选择窗口中可增加或减少所查询的仓库数。
- 4、点击<打印>按钮可以打印出分仓库库存汇总报表。
- 4.2 库存配件退货处理
- 4.2.1 退货管理

使用本功能可以进行配件退货(退回生产厂家或厂家返回)。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 【退货管理】 [配件退货];
- 2、 输入欲退货配件的型号规格或配件编码,点击<检索>按钮,如图 4-3;

a a a a a a a a a		1. 输入型导、编码 释查询导件	着法保止的 显示库存的	8件·有同时 放为零的配件		、点击"查询	' tRIB	
None and a state of the state o	22%	1850 1825	2 9 28	库市为专业目	*	101 MM(1)	and the last	
入理单导	-44-64	液晶構料	用品名称	准导规模	单位	库存数量,	■10年5時 10年5時	
M12002092100	020321045	3 JH-22121-802-960	東台編以功売	CRIERT (II)	R.	3	占由還夠按键	
#12002032101	020321042	JH-22201-186-000	末合羅摩擦片	(R1251 (II)	R.		进行配件运货	
#G2002002101	020321042	JI-22201-8J9-000	末台錄摩擦片	CR1257 C 11 1	R.	0	(16#	
M12002032101	020321042	1 78-22250-107-010	寓台總压盘	CBU25T (II)	民	0	()6#	
M12000002100	000021042	JH-22810-802-690	革合器协制用	(11) 751257	民	0	ner	100
#12002032103	020021042	3 JR-02810-623-908	高合總統以應	(81257(11)	民	0	门石库	
M12002032302	020023019	JH-02110-024-610	高台級外運時3	CRUEST (II)	R	2	B211/W	
WI2002022302	020023019	JH-22121-802-960	高台羅从功売計	(0:257(11)	R.	1	\$214 (W	
#1200203230E	020323018	1 JN-22125-878-018	減管理資助行	(01257 (11)	R.	1	影伴伴	
M12002032302	020323036	JH-22201-160-000	東台陽摩擦片	CHI2ST (III)	R	0	紀律館	
MI2000002302	000023036	2 399-222201-4039-000	東台機摩擦片	CEN257 (11)	R.	8	設件部	
M12002002302	022023036	JH-22311-694-660	憲会議以批片	(112)	用	8	新 行作用	
M12002092302	020323018	4 JH-22380-107-018	末台線圧盘	(81257 (11)	R.	0	\$200 W	
012002032302	020323019	TH-22341-437-000	末台線推板	CB1257 C II I	R	0	影神傳	
100200200210	021022010	JH-22401-600-000	寓台發揮獎	THEFT	R	10	新行性(第	
MI2000032300	020023016	7 78-22402-000	成前述展	101257 (11)	民	7	紀件席	
M12002032302	020323016	100-022810-1001-600	X会器协以用	(III) TELIET	R	0	影件課	
M12002002302	020023038	JH-02809-623-000	東会議論以行	(HIZET (II)	R	3	\$2/H/#	
MI2002032302	020023017	I IN-22920-800-000	高台線推杆	CREEST CITY	R	4	\$200 m	
#1200200200	020323017	TE-22838-KR3-606	高台發訊素文)	CB1257 (11)	R	3	1214年	
1.000								

图 4-3

3、选择欲退货的配件条目,点击<退货>按钮,弹出"配件退货管理"对话框;

4、输入退货数量和退货原因后点击<确信>按钮,退货完成。

注:退货数量为正,为厂家返回处理;数量为负,则为退货回厂家。在"退货管理"功能中可对退 货情况进行查询。

4.2.2 退货查询

使用该功能可以对某一时间段内的配件退货情况进行查询。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 【退货管理】 [配件退货查询];
- 2、设置日期范围等查询条件,点击<查询>按钮;
- 3、点击<打印>可以打印出配件退货报表。

4.3 为库存配件设置不同的状态(此功能仅限于摩配豪华版)

4.3.1 码单管理

码单是本系统特有的概念。每种配件在入库后,可能会产生不同的库存状态,如待销、破损、 样品等,但是在财务统计时又必须将其算入成本且暂不进行销售。本系统使用码单来解决该问题。 【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖码单管理〗 [设置码单];
- 3、 输入配件的一料一卡号,点击 确信 按钮,进入码单管理窗口,完成对码单状态的设置, 如图 4-4。

2- 点击"新增"按钮 9, 一个码号设置完成 10, 一个码号设置完成 10, 一位了 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10, 10,	1、輸入码号、状态和前 出[Q]	× 重
· 弱号: 2 📑 状态: 待領	数量: 3 库位编	58 : J
秘单列表		
60号 状态 数量	库位编码	-料一卡号: 0210100026
I 样品	1	철号規格: X1250QT-28
		商品编码: X12500T20-9321503000
		商品名称:[[]]
		业务数量: 4.00
合计:1	1	注: 码单总计数量必须等于业务数量; 实码单数量不足业务数量,可用将确状态码单数量补足。 加: 设为碳指数+设为出样数+设力等纳数=业务数量

具体操作步骤如下:

图 4-4

例,一料一卡单号 0110100004 所对应的配件是变档踏板,入库数量是 11 只,库存数量是 11 只,
 现在有1只变档踏板要放在柜台中作为样品,为此必须为该张一料一卡单设置码单。

- 1、输入一料一卡号"0110100004",点击 确信 按钮进入码单管理窗口;
- 2、输入码号为1,选择状态为"出样",输入数量为1,可以自由选择是否要输入库位编码,点击 新增 按钮;
- 3、输入码号为2,选择状态为"待销",输入数量为10,点击 新增 按钮;

注:码单累计总数量必须等于结存数量。如码单累计数不足结存数,就必须设置一项码单为"待销"。 销售开单时只能选择为待销的那一部分数量。

4.3.2 码单状态调整(此功能仅限于摩配豪华版)

该功能可对已设置的码单状态进行调整。并可取消状态为非待销的码单,以进行销售。 【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖码单管理〗 [码单状态调整];
- 2、设置查询条件,点击<检索>按钮;
- 3、选择需要调整状态的配件条目,点击<调整>按钮;
- 4、选择移出码号和移入码号,输入移出数量;
- 5、点击<移动>按钮完成。
- 4.3.3 库位状态调整(此功能仅限于摩配豪华版)

使用该功能可以调整库存配件的库位编号。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖码单管理〗 [库位状态调整];
- 2、设置查询条件,点击<检索>按钮;
- 3、选择需要调整状态的配件条目,点击<调整>按钮;
- 4、输入数量及其库位编号,点击<新增>按钮;
- 5、点击<删除>按钮可以删除该配件对应的码号及库位号。

4.3.4 码单查询(此功能仅限于摩配豪华版)

使用该功能可以查询某一日期段内的码单设置情况。 【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖码单管理〗 [码单查询];
- 2、设置查询条件,点击<检索>按钮;
- 3、点击<打印>按钮可以打印出码单设置情况报表。

4.4 拆零管理(此功能仅限于摩配豪华版)

配件在实际销售过程中可能需要进行拆分成几个小零件,通过本功能可以处理其拆零情况,但 事先必须建立该零件的拆零关系对照表。

4.4.1 建立拆零关系对照表(此功能仅限于摩配豪华版)

【操作步骤】

- 1、选择【系统维护】 〖信息管理〗 [配件代码信息管理];
- 2、双击配件对应的车(机)型,进入零配件编码信息管理;
- 3、选中需拆零的配件名称,点击<拆零>按钮,进入零件关系对照表;
- 4、在车型或图号框中输入检索条件,以检索出该配件可拆零件的信息,并显示在窗口下部;
- 选中列表中可拆零件的信息,点击<向上>箭头按钮,输入拆零后的数量及价格。重复此步骤, 直至所有可拆零件信息全部选择好为止,如图 4-5。
- 6、点击<退出>按钮即完成关系表的建立工作。





4.4.2 配件拆零(此功能仅限于摩配豪华版)

使用此功能可完成配件的拆零工作,但事先必须建立拆零关系对照表。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 【拆零管理】 [配件拆零];
- 2、 设置配件编码、仓库名称等检索条件,点击<检索>按钮,如图 4-6;

anaute.	1	、在此输入股 9、车型等查询	1948 195-19		-	_			1	3. 法 中点	中國哲學記 由择學被短	
新泰日時 [2003年 7月	290 - 1	R#/# 77-1010	0-III-10	0% tr	nsa (No	16		· A	E BER DESI	IRT	i.	
-14-3-9 MU 007236 M R	章逝的 1	815(1) /	¥792 B		商品(5倍) 起号规矩 商品编码 建立编码		100-100	2. ABK • 540315	·常校祖 5行余年	* #	NR.	
m.6.4655	南县古称	量号机站	1402	庫存取量	中国教皇	3	tstin	中日 件的名	中市市	50		
\$ 78-16100-HIJ-900	化磷酸盐病	CD025T (II)	R	1	1	1	t	-1			0200030148	
78-16100-127-800	化构融总成	(BO25T(II))	見	10	1 1	18	3000	3000			0307250000	6
71-16100-127-900	化抽器总统	(20257(11)	.月.	10	1 1	10	2000	2000			0307250000	
												N.
-											2	ċ

图 4-6

3、选择需进行拆零的配件名称,点击<拆零>按钮,进入拆零窗口,如图4-7;

4、输入所拆配件的数量,点击<拆零>按钮,输入拆零后的入库价、零售价和批发价,点击<生成

48

卡号>按钮,系统将自动为拆零后的配件生成一料一卡号;

5、点击<保存>按钮完成配件的拆零工作。

注:拆零后的配件总成本必须与原有配件的总成本相符。



图 4-7

4.4.3 配件拆零查询(此功能仅限于摩配豪华版)

使用此功能可以查询至某一日期段内的配件拆零情况。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 〖拆零管理〗 [配件拆零查询];

2、设置配件编码、日期等检索条件,点击<查询>按钮,系统将显示原有配件及拆零后的配件信息;

4.5 库存盘点

通过本功能即可调整系统中的库存数量,以和实际库存数相同。

4.5.1 库存盘点表

使用本功能可以方便的对现有库存进行总量汇总盘点。若您公司使用了库位编号来对仓库进行 管理,不建议使用此功能。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 【盘点管理】 [库存盘点表],如图 4-8;

A				-	P-					elf
#88	4出邦:	· [\$142.68	射量干库有象	·秦尔(FRA					
費式活得	11.0.0053	唐品古称	皇导现略	单位	他后岸存获	实是库存和	豊き日期	金库	田序	
	001254-05357	车把关系爆牲	GR125 [Fix0]	.尺	20	30	2003-07-21	配件库	-	
	001421-06168	进气管放头螺柱	00125[830]	具.	90	90	2963-07-29	配计库		
	001421-08208	后偏轮双头螺栓	ACTION CP1	尺.	14	14	2003-07-29	配件库		
	901500-06103	演逐增片優打	G8125[8a0]	я.	6	6	2063-07-29	配件库	03-07	
C1	901547-05257	納料漁螺柱1	G0125 [EiO]	.尺	-49	43	2003-07-29	配件库	04-25	
1	001547-05357	场长着螺栓目	catizs[zao]	見	40	50	2003-07-29	配件库	84-24	
0	001547-06557	速時若標位1	<pre><i0t:25[ea0]< pre=""></i0t:25[ea0]<></pre>	尺	10	2 10	2003-07-29	配件库	03-03	
	901520-06168	后首架团成后(下)安电器	B8125 [Fic1]	民	2	2	2003-07-29	配件库		
4	G01550-06308	羊把首都定螺柱图+30	4025-24数1	汛.	26	22	2003-07-29	配件库		
	001950-06357	气缸从算爆构1	cattes [gao]	戌.	16	16	210-07-29	配针样	01-05	
	001990-09453	尾尾支星螺栓	3012ST-9DPD	民	8		W18-80-3 824	***		
	401950-00358	爆烈	KT125-ACPAD	风	4	2.6	COLUMN COLUMN	四 神库		
	601570-08353	下联新螺栓	ATIEST (FAO)	見	10	7.8	目的时代的	1 井澤	42-18	
1	001580-00163	空波器上爆除	onistinol	見	100			211/4	43-03	
	001580-08558	车把夹架螺栓	AU105-ACPAD	具	22	22	2003-07-29	配件库	34-21	
	001580-10325	結减農業共活躍社	104310012401	具	20	23	2003-07-29	配件库	29-16	
	601810-06257	后节始终行	catters (two)	見	12	12	2003-07-29	配件库	07-14	
	302112-00163	化油墨调整规划	guestinol	具		5	2003-07-29	和外东		
*	002112-09087	化结晶体装置长续钉	AP12ST BAOL	具	31	11	2963-07-29	配计库		
	002112-00253	清医器灯	0012510101	具	3	3	2003-07-29	配件库	12-05	
1	002112-06353	未经验 古然的 门	AT125T [EAO]	A	31	51	2003-07-29	6291.02		

图 4-8

2、点击<生成>按钮,系统将汇总列出电脑库存明细数;

3、在<实盘库存数>栏中输入该配件的实际库存数;

4、点击<全选>按钮,系统将自动选择所有库存数有差异的配件条目;

5、点击<盘点>按钮,系统将以输入的实际库存数来替换电脑库存数,盘点完成。

6、选择仓库名称,点击<检索>按钮,将只显示该仓库的所有配件库存。

7、点击<打印>按钮可以打印出此次盘点明细报表。

注:若同一仓库中的配件存在机型、编码相同但中文名称不同的情况,则这些配件不能进入库存盘 点表,只能通过库存盘点功能进行盘点操作。

4.5.2 库存盘点

使用本功能可以方便的对某一种配件进行盘点,并且可以盘点库存数已为0的配件和针对库位 号进行盘点。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 【盘点管理】 [库存盘点], 如图 4-9;

9规格 (1982) 9方式: 12 月	3. Anteat	amită 1 (1) 1 (1) 1	10000	1日本 日本 日本 日本	6 [译达异 库存数 加速品	三「単形	an	
11-+9	南部總計	电晶合的	型导频座	単位	8988	用位编号	世界名称	
112291452	G01580-06168	在19月1日代	matter [kwo]	R	2	FISH	配件律	
212291654	2. 浅中蒙岩点	下导流罩上3	D0522[1/Y0]	R	्रा	Lijin	配件框	
012290456	的配件多目	T-SALETS	EMISSION (PAO)	R	6	FIGH	配件律	
212310657 L		東合静的射 台	B625(B62)	R	1	1234	配件框	
012310158	如人數百姓行動量	-			-	3	KI COMPANY	
304030160							紀件庫	
304160896	-11-19 00	10001820					2019年	
212300199	IN PLANTS. CO.	CONT. OR LOS			HAND B.		配件库	
1001210804	BASE B	STATISTICS.			101210-01	200	於 件律	
28/0112110	19984 II	USTRAIL					211年	
212310459	a start .		4.	新人産	り東重省注肩ル	-	1CH IR	
1004240131			-	ANTIA /S	AND BUILDING		配行庫	
1212291858	10.55	- 1		1.60		and shares	配件库	
002140048	905 M 1					MARINI .	配件律	
0212291852	备注:本月去	结,等一个	1			P Martin	紀件書	
1004150874	a construction				-	444.02	院仲康	
86100001120	NORTHWARTING .	D. T. LEWIS	DOLL'S NO. 10		1 7	1.141	紀件律	
000010000	0344300892400	心実の広	INCO-ATEAD	R	4	A195	\$714 M	

图 4-9

2、若所要盘点的配件已无电脑库存,请选中"显示库存数量为0配件"栏;

3、设置型号规格或配件编码等检索条件,点击<查询>按钮,系统将显示所有符合条件的配件明 m.

细;

4、选择需要进行盘点的配件明细,点击<盘点>按钮,进入盘点输入窗口;

5、输入盘点的数量及原因,点击<确信>按钮返回;

6、若要添加或修改某配件的库位号,只需在库位编号栏中直接填写即可。

注:数量为正,表示盘盈;数量为负,表示盘亏。

4.5.3 库存盘点查询

使用本功能可以查询到某一日期段的配件库存盘点情况。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 【盘点管理】 [库存盘点查询];

2、设置日期范围、配件编码等查询条件,点击<查询>按钮,系统将显示所有符合条件的库存盘 点数据;

- 3、点击<打印>可以打印出库存盘点明细报表。
- 4.5.4 库存调整单(此功能仅限于摩配豪华版)

以配件编码检索方式来对库存配件数进行调整。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖盘点管理〗 [库存调整单];
- 2、点击<新单>按钮,进入库存调整状态,系统自动生成第一个空条目;

3、在配件编码框中输入需调整的配件编码,随着您的输入,系统会列出所有符合条件的配件信息并显示在窗口空白处;

- 4、双击需调整的配件信息,系统自动调出该配件的名称及库存数等;
- 5、在调整数量栏输入需调整的数量等信息,点击<保存>按钮;
- 6、点击<新增>按钮继续其它配件的库存调整;
- 7、全部输入完成后,点击<执行>按钮,调整完成。

4.5.5 库存调整单查询(此功能仅限于摩配豪华版)

使用本功能可以查询某一日期段内的配件库存调整情况。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖盘点管理〗 [库存调整单查询];
- 2、设置日期范围,点击<查询>按钮,系统将显示所有符合条件的库存调整明细数据;
- 3、点击<打印>可以打印出库存调整明细报表。

4.5.6 库存随机抽样盘点(此功能仅限于摩配豪华版)

使用该功能系统将随机生成一定数量的盘点条目,这样即可以达到盘点的目的,又节省了盘点 所花费的大量精力。

- 【操作步骤】
- 1、选择【库存管理】 【盘点管理】 [库存随机抽样盘点];
- 2、选择按"一料一卡"或按"配件汇总"进行库存抽样盘点;
- 3、输入抽样数及仓库名,点击<抽样>按钮,系统自动进行随机抽样盘点。

4.5.7 出入库不平衡查询(此功能仅限于摩配豪华版)

使用本功能可以检测出因意外情况而造成出入库不平衡情况,以便进行库存盘点。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 〖盘点管理〗 [出入库不平衡查询];

- 2、点击<查询>按钮,系统自动检测出入库不平衡的数据,并在窗口显示。
- 4.6 库存配件价格管理
- 4.6.1 销售价格调整

使用此功能可以调整库存配件的零售价和批发价。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖价格管理〗 [销售价格调整];
- 2、设置型号规格、配件编码等查询条件,点击<查询>按钮;
- 3、选择需进行调价的配件,在销售价和批发价输入框中输入调整后的价格,并输入调价原因, 点击<单个调价>按钮,完成单个配件的价格调整;
 - 4、如果需要整批调价,则选择调价基价和调价幅度,并输入调价原因,点击<整批幅度调价>按 钮。
- 5、如果需要按差额调价,则在价格差额输入框中输入差额数,并输入调价原因,点击<整批差额 调价>按钮。
- 注:整批调价幅度:调整后的价格=原价格 × 整批调价幅度。
 - 整批调价差额:如差额数为正,则为调高销售价;如差额数为负,则为降低销售价。

4.6.2 销售价格调整查询

使用此功能可以查询某一日期段内的配件价格调整情况。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖价格管理〗 [销售价格调整查询];
- 2、设置型号规格、配件编码等查询条件,点击<查询>按钮;
- 3、点击<打印>按钮可以打印出配件销售价格调整明细报表。
- 4.6.3 价格查询

使用此功能可以查询库存配件的参考价格及现有价格等信息。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖价格管理〗 [价格查询];
- 2、设置型号规格、配件编码等查询条件,点击<查询>按钮;
- 3、选择"零件信息"或"库存情况"查看配件的参考价格及现有价格。
- 4.7 供应商进货跟踪

使用此功能可以查询针对某个供应商的进货情况。

【操作步骤】

- 1、选择【库存管理】 〖供应商进货跟踪〗;
- 2、输入供应商等查询条件后点击<检索>按钮,显示进货、退货明细情况。
- 4.8 库存报警

通过此功能可以查询出哪些配件库存数已低于最低库存警戒线、哪些配件库存数高于最高库存 警戒线、哪些配件库存数低于自留库存警戒线。但使用之前需要在"配件代码信息管理"中设置最 高库存、最低库存和自留库存参考数。

【操作步骤】

1、选择【库存管理】 〖库存报警〗, 如图 4-10;

2、选择库存上限报警或库存下限报警页面,输入配件系列等检索条件,点击<查询>按钮,系统 即可显示相应报警信息。

● 単存上開設書 [] ● 単存上開設書 []	· 库存于网络香	18) augus	\$ 存振骤	1. 1. 1.	车列等查询 存	1		Anteria T	enter l
商品编码	用品名称	献号現相	单位	庫存設量	操派库存取	田宇	2 防衛車 対後于	明代伯 市: 醫家純的影	保守正确于日
301204-06251	螺纹	A1100(FE0)	<u>A</u>		2	10			
611400823400	密射控結合	AT100(780)	8		1	1D			
635173823400	卡提	A1100(730)	я.		3	30			
088141823450-801	ENIX496花	AT100EF901	具.			10			
						10			
						10			

- 5.1、出库管理
- 5.1.1 批发开票

此功能主要应用于配件批发销售管理。且以后可统计针对片区、经销商的销售情况。

【操作步骤】

1、 选择【出库管理】 〖批发开单〗, 如图 5-1;

SPSR D	19 D	常任市里同學指	(手柄書点理公	1		約 代号:	_	教育化	电遗号进行。	收款出罪"	
FPING		MG				臣办人	9.5				
1. 株	在此社输入部门	针编码、 新记符》 出库存配件信息	申信息,		_	<u>お沢</u> 全席 台席内型:	調査権	- 2	1 M 4 2000 1049 0.00	99000646	
-11-+4	2 <u>17</u> 平 西日	指束用品(P2) 相关的 1 1	新培美員 [23 集存教量 5	(田田市 日) 中共市田 5	(74) 商品名 首品/編 年在編	和 前位里 所 17119-0 時 1258-0 時	78028 003600	eit:	息计库存 有丛系列 发资仓库	General Content	
	003210232 15	58-1003609	10127-00	D.17125-1		acat.	1 100 00	300.00 1	4 53 10	0.00 100.00	K .
10	003030174 J	-24700-127-800	美洲国村	0121(1	п) Я	1	1 100 00	300.00	4.53 10	0.00 100 00	
10 (1)	201020174 3	1-24700-1227-800	* 352241	GUET (л) Я	1	1 100 00	300.00 1	4.53 10 31.06	0.00 100.00	
10 917 1 •	03230174 ,p	1-24700-127-100	# 26224	0121 () 8752	a) A Anat	2 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	1 100 00	300.00 2	14 53 10 38 06 14 52 44	0.00 100.00	
1 0 947 2 • •	02220174 ,p mass x6	H 24700-1227-100 H 21/9-1045 3/1/26-3	学的组织 [単位 月	51251 () \$7520 2	口) 月 (年1821 2	3 (100 100	1 100 00 E SLN R 51 0	300.00 1 200.00 2 -84-64 6 81061764	44,53 10 38,05 6 6	0.00 100 00	
1 0 94+ 1 125-2500 1255-2500	202220174 2 相点の 206 与代耳 206 与代耳	1-24100-122-300 80 2019:5045 337125-3 337125-5	学校は#F 「単位 月 月	21251 () 2 1	日) 月 (中和数 2 1	1 7511 1 00 1 00	1 100 00 E SLN 9 5 50 0 0 70 0	300.00 1 200.00 2 -44-44 0 31061T069 0 320215002	4.53 10 30.06 6 5	0.00 100.00	
1 0 917 1 • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	201220174 7 相品名 206 与抗軍 206 与抗軍 206 与抗軍	1-24100-122-100 10 20 9:5045 37125-3 17125-5 171802529125-9	* 約324F 単位 月 月 月 月 月	CHIST () #7310 2 1 4	日3 月 (年前起 2 1 4	日 学覧的 1.00 1.00 1.00	1 100 00 E SLN F 3 0 0 7 1 0 1 1 0	330.00 1 506.00 2 -44-64 0 01051765 0 001203041	14, 53 10 31,06 6 5 3		
1 0 817 2 * 1258-2500 1258-2500 1258-1000 • 1259-1000	201220174 2 内自己の 2015 20174 2 2015 2 20	+ 24100-122-300 時 回時時46 3月125-3 3月125-3 日期の数2月125-3 千勝の数1月125-3	#36444 R R R R	CHIST (1 第73数 2 1 4 5	中和20 中和20 1 4 5	7 EN 1 00 1 00 1 00 1 00 1 00	1 100 00 2 3 3 3 3 3 3 0 3 1 0 3 1 0 1 0 1 0 1 0 1	330.00 1 200.00 2 -44-64 0 010617065 0 020619000 0 0100001 0 020619000	4,53 10 30.06 6 5 3 2 2		
1 0 ************************************	201220174 2 内国の名 2016 年代日 2016 年代日 2016 年代日 2016 年代日 2016 年代日 2016 年代日 2017	6 219-600 1112-8 111	#3644 R R R R R R R	CHUST () 第四数 2 1 4 5 5	9, (1) (4) (4) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1	**************************************	1 100 00 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	330.00 1 206.00 2 -84-63 6 31051765 8 320515002 6 30150304 1 8 320521523 6 320316801	4,53 10 38.06 6 5 3 6 4	0. M 100 00	

图 5-1

2、系统首先处于查询态,可以先查询配件的库存情况以确定是否可以进行开票;

3、点击<查询态>按钮或按<F6>键,进入"开票态";

4、输入购货单位、经办人、发货仓库、出库类型等信息;

5、在"检索配件"左边的输入框中输入一料一卡号、型号规格、配件编码、助记符、自定义编码、配件名称或%中的任何一项,点击"检索配件"按钮,在窗口底部的列表中将显示符合条件的 库存配件。如果输入是"%",则显示所有库存配件;

6、选择此次开票的配件条目,点击<新增条目>按钮或按 F3,输入销售数量及单价,点击<确信> 按钮;

7、重复第5、6两步骤,可以继续其它开票条目;

6、全部条目输入完毕后,点击<打印>按钮对销售单进行打印,若不需打印,则点击<保存>按钮, 对销售单的数据进行保存。

5.1.2 零售开单

此功能主要应用于配件零售管理。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 〖零售开单〗;
- 2、系统首先处于查询态,点击<查询态>按钮,进入"开票态";
- 3、输入客户名称、联系地址、备注、经办人、出库类型等信息;

4、在"检索配件"左边的输入框中输入一料一卡号、型号规格、配件编码、助记符、自定义编码、配件名称或%中的任何一项,点击"检索配件"按钮,在窗口底部的列表中将显示符合条件的 库存配件。如果输入是"%",则显示所有库存配件;

5、选择此次开票的配件条目,点击<新增条目>按钮或按 F3,输入销售数量及单价,点击<确信> 按钮;

6、重复第5、6两步骤,可以继续其它开票条目;

7、全部条目输入完毕后,点击<打印>按钮对销售单进行打印,若不需打印,则点击<保存>按钮, 对销售单的数据进行保存。

5.2 销售订单管理

使用此功能可以处理客户订购大批配件的情况,并可对整张订单进行打折处理。

5.2.1 制作销售订单

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 【出库订单】 [销售订单管理],如图5-2;
- 2、系统自动生成新的订单号,点击右边检索按钮,进入新增订单状态;
- 3、订单操作方法同销售开单;
- 4、点击<打折>按钮并输入打折率,可以对整张订单进行打折。
- 注:增加新的订单,其库存会相应减少。

and the second s	1. 点击此接续	开			1	. 点击	(使	存>檢編					
(時間は単世型(時に))	始非批年江单					3540	1	\$16411				لدلغ	
	E82003072361	2,	INFIAL I	THE	al	Mat	1	An a	】 (日)日				
第戸名称「ZII 」) 第日 秋系地址 アク明白	市業円線托车地 8. 目行執号:	借有限公	4. 度 昭, 可 进行	曲(引) 対整除 打断当	の彼	納税号 東系電 昭办人	1		-	特担余日 开单数日 开单数日	0.00 5 7 3.00		-
100 -科	CRE1 新聞のEE にたい 単位のEE し	HURDER DE	》 能放CPA 希纳信题	1 商品 起号 5	編码 高称 高格 番在		43	067-530		T N R	家标识 1 店在年 設備号 計庫存 6	in m	
	周晶白彩	国马利	局 1	10	東景	100		金額	1 18	打折串	HERE	库白	编号
0203230174 JH-24700-HEJ-900	支持精杆	121257	(п) 3	र	-	1 1	DE	1.00	0.15	100	1	.00	
\$203260371 .74-32113-16T-900	- 基局(常能社能)	121257	(II) 5	2		1 1	DE	1.00	0.15	100) 1	.00	
2003230368	· 任信課約6438	CRUST	(II) 3	ŧ.		1 1	DE	1.00	0.19	100	1	.00	
3					5	3		3.00	0.45				
•							_						1
周晨編码 南昌吉等	氯号成枯	筆位	库存款	191	ALL .	学習行	23	我发行	-44	14 1	11111月1日	仓综石	R -
38-24700-027-900 美洲政府	CB125T(II)		10000	3	.3	1	100	1.0	0.020323	0374	10.000	配件库	-
38-34808-648-101 美形灯港	CHI2HT (II)	兒.		18	18	1	00	1.0	0 0000023	1000		配付席	
38-30113-187-000 备用保险结果	CB125T (II)	具		1	1	1	00	1.0	0 020326	1991		配件库	1
JX-00036-402-730 相違数的6+36	CHIST (II)	я.		5	- 5	1	00	1,0	0 020920	1966		配件库	-
1											1	- 23	÷

图 5-2

5.2.2 按编码制作销售订单(此功能仅限于摩配豪华版)

用户也可通过自行输入配件编码的方式来制定销售订单。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 【出库订单】 [销售订单管理(编码选择)];
- 2、点击单号旁的检索按钮,系统自动生成新的订单号;
- 3、输入购货单位等信息后,点击<新增>按钮;
- 4、在配件编码栏目中输入配件的编码,系统将自动列出所有符合条件的配件;
- 5、选择所开配件后,在此条目中直接输入出库数量和折前单价信息;
- 6、点击<保存>按钮保存此条目。按此方式可继续输入订单条目。

注:也可通过输入一料一卡号来增加条目;点击<客户>按钮可修改购货单位名称;点击<执行>按 钮可直接执行该张订单;点击<浏览>按钮可浏览该张订单。

5.2.3 修改销售订单

对已开具的销售订单,可对其条目进行修改。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 【出库订单】 [销售订单管理];
- 2、在订单号输入框中输入需修改的订单号,点击<检索>按钮,系统将调出原有订单信息;
- 3、选择所需修改的配件信息,点击<删除>或<修改>按钮对该配件条目进行删除或修改;
- 4、修改完成后,点击<保存>按钮对信息予以保存。
- 5.2.4 执行销售订单

经销商提货时,只需执行订单,该订单即转换为销售出库单。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 《出库订单》 [执行订单],如图5-3;
- 2、输入或选择未执行的订单号,点击<检索>按钮;
- 3、点击<执行>按钮,填写开票日期,点击<执行>按钮,进行订单的执行并转换为出库单。

1、輸入II (1) 輸入II (1) 輸入II (1) 輸入II (1) 輸入II	乾吉祥未 丁単号	2、点击< , 调出对	查询>按钮 应的订单								
输入订单号: 订 单 号: 10 客户名称: 10 培址吧语: 110 合计条数: 110 110 110 110 110 110 110 11	009160200 - 001093004 - 001093006 001093006 001093006 001093008 001093008 001093008 002060304 -	 第 3・点出 ・ 订単特 	₩7 現行(2) (3)(古)2)(2) (3)(古)2)(2) (3)(1)(2)(2) (3)(1)(2)(2) (3)(1)(2)(2) (3)(1)(2)(2)(2) (3)(1)(2)(2)(2)(2) (3)(1)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)(2)	建士 (g)	1日期: 200 記号: 後号: 全額: 145	2-12-04					
一科一長号	南泉鎮防	商品名称	초号規格	单位	教量	单价	金額	視觀	折削单价	打折罩	-
0208230054	125-1003031	写盖	XP125	я.	1	4.27	4.27	0.62	4.27	100	
0210240007	125-1030001	高合關压盒	37125	件	1	29.90	29.91	4.35	29.91	100	
0211020039	125-1030006	摩擦片	XP125	я.	4	4.27	17.08	2.48	4.27	100	
0211190015	125-1032000	高合物中心?	17125	只	1	29.91	29.91	4.35	29.91	100	
0210170003	125-1033000	摩擦片	XF125	я.	5	5.13	25.65	3.73	5.13	100	
0211020013	12517-15070	前骤到片	17125-17	只	1	25.64	25.64	3.73	25.64	100	
0209110031	12517-16022	制动输护	XF125-17	副	1	21.37	21.37	3.10	21.37	100	
0210300004	12517-19000	肩を変	17125-17	只	1	72.65	T2.65	10.58	72.65	100	
0209290002	12517-19000	后龍震	XP125-17	я.	1	72.65	72.65	10.56	72.65	100	
0204110010	125-1815000	种逻表软件	17125	根	1	8.55	8.55	1.24	8.55	100	
0212030233	1254-001	呼吸管	XP125-A	я.	1	4.27	4.27	0.62	4.27	100	
0211020003	1058-269	闪光器	17125-8	只	1	3.42	3.42	0.50	3.42	100	
0210240010	125-07	火花塞	XP125	я	1	4.27	4.27	0.62	4.27	100	
0209010017	105TA-DEBUG	大沙保险红	17125T-A	尺	1	102.58	102.56	14.90	102.56	100	
0212030060	1509-181200	里程表软稿	XF150-9	я	1	8.55	8.55	1.24	8.55	100	
1210140002	1504-210300	東会開設	17150A	28.		A 55	0.55	1.74	0.55	100	
41					62		15. 5200	.1.5000			-

图 5-3

5.2.5 作废销售订单

如果开具的销售订单不能实际执行,则需要作废订单。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 【出库订单】 [作废订单];
- 2、输入或选择未执行的订单号,点击<检索>按钮;
- 3、点击<作废>按钮,则可删除该张订单。
- 5.2.6 出库订单红冲

当客户取消预订的配件,且这时订单已经执行,则需要对该订单进行红冲。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 【出库订单】 [出库订单红冲];
- 2、输入需要红冲的订单号,点击右边检索按钮,同时会产生一个红冲订单号;
- 3、点击<生成>按钮即可红冲该订单,并且会产生一张负数量的新的红冲订单;

5.2.7 查询未执行订单

使用此功能查询已经开出但还未执行的订单,然后根据实际情况作相应的处理,如作废、执行 等操作。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 〖出库订单〗 [查询未执行订单];
- 2、输入日期范围或订单号,点击<检索>按钮,系统调出所有符合条件的订单条目;
- 3、点击<管理>按钮可以对该订单进行修改;
- 4、点击<执行>按钮可以执行该订单,点击<作废>按钮可以作废该订单;
- 5、点击<打印>按钮可以按订单或出库单两种类型打印报表。
- 5.2.8 查询已执行的订单

可以查询已经执行过的订单。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 《出库订单》 [查询已执行订单];
- 2、输入日期范围或订单号,点击<检索>按钮,系统将显示出所有符合条件的订单及其明细。

5.3 客户报价及报价查询(此功能仅限于摩配豪华版)

5.3.1 制作报价单

当客户对配件进行询价时可使用该功能。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 〖客户报价〗 [制作报价单];
- 2、系统自动生成询价单号,点击检索按钮转为新报价单状态;
- 3、从客户档案库中选出需要报价的客户信息,并输入备注信息;

4、通过配件编码、车(机)型、所属部位、助记符、代表车型、自定义编码等条件选择需要报 价的配件并进行报价,在报价的同时可以查询到该配件是否还有库存;

5、如果输入已经存在的报价单,并按<检索>按钮,则可调出原有报价单进行修改;

- 6、可以通过<打折>按钮对整张报价单的价格进行打折;
- 7、可以通过<打印>按钮打印客户报价单,
- 8、报价单制作完成后,点击保存 按钮保存退出。
- 5.3.2 查询报价单

查询所有报价单及其明细,并能自动把它转换为出库订单;或者先转为配件入库单再转为出库 订单。

【操作步骤】

1、选择【出库管理】 〖客户报价〗 [查询报价单];

2、点击报价日期前的按钮,设置日期范围;或者点击报价单号前的按钮,输入报价单号。前者 是对一段时间内所有客户的报价单查询,后者是针对某一客户的报价单查询;

3、点击<检索>按钮则可检索出所有符合条件的报价单。

提示:如果客户购买该报价单上的配件时,可以通过点击<转单一>和<转单二>按钮来进行转换:

转单一:是把报价单直接转为出库订单,库存会自动减少,无须再进行销售开单,条件是该报价 单上的配件数量必须小于等于库存数量,否则需要修改报价单上的数量。这一般是针对库存有待销 数的配件配件;

转单二:是把报价单先转为入库单再转换为出库订单,这一般是针对库存为零的配件配件。

5.4 查询单据

使用此功能可以查询所有未记商品帐的单据。

【操作步骤】

1、选择【出库管理】 【查询单据】;

2、输入所查单据的传递号或发票号,点击<检索>按钮,会显示出此笔单据及其 配件明细。

5.5 作废单据

开具销售单据后,客户可能因某些原因没有付款提货,这时需作废此张票据,这样单据上的配件才可以重新销售。只有未进行收款出票操作的单据才可以作废。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 〖作废单据〗;
- 2、输入已开单据的传递号或电脑发票号,点击<检索>按扭;
- 3、点击<作废>按钮,作废当前单据;

5.6 收款出票

所有出库单据只有通过收款处理才能正式成立,否则皆可进行作废、修改等处理。

【操作步骤】

1、 选择【出库管理】 〖收款出票〗, 如图 5-4;

「おお日本	1.	在此输入作用	2. j	点击《新增》书 世界1、2两步	相调出对应的非可增加多张单数	9. 19	5. 点击(数3	いたい 見切	和散工作	
北京日時 -	1003年 1月23日	一件道导	5574 直接后		00 🗊 mitecan	(A) TIBILIAN	A. 打印接端	0 400000	P statut	1
打印時書 ("开单顺序 作 "	机品编码	union state			1	~	and a state of the		-
情播号	电应该服务	的粮食计	不机士的	税金	さ戸名称	点击(打印)	信酒・町打	S.		
• 5512	200200000648	3.00	2.55	0.45	*5	- +++LL -##LDC	18.71 49 76			
1.000										

图 5-4

- 2、输入传递号,点击<增加>按钮。下方列表中将显示该张单据付款单位和应收金额。
- 3、点击<打印>按钮可以打印收款单据。
- 4、点击<收款>按钮,完成对销售单据进行收款确认的操作。

注:1、对于批发客户,此功能并不一定要真正的进行收款,而只是对所开单据进行的确认操作,

2、一次可以对多个传递号进行收款操作,只需连续增加传递号即可;传递号可以通过"查询 未付款发票"功能进行查询。

5.7 记商品帐

每天业务结束后,需要进行记商品帐,将每天的销售数据记入销售明细库,以供生成日报和进行查询。

【操作步骤】

- 1、选择【出库管理】 【记商品帐】, 如图 5-5;
- 2、点击<确定>按钮,系统自动统计出所有的销售业务数,完成记帐的工作。

🔁 记商品帐 📃	
>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	
直接点击<确信>按 钮自动进行记帐	
✔ 确信[0] 🗶 取消[0	:]
注意:该操作请在每天业务结束后进行!	

图 5-5

5.8 查询未收款单据

使用此功能可以查询已开出但还未进行收款确认操作的单据及配件明细。

【操作步骤】

1、选择【出库管理】 〖查询未收款单据〗, 如图 5-6;

~	-
6	0
v	-

2、选择日期范围(系统自动显示为当天日期)。点击<检索>按钮,系统将显示出这段时间内所有 未收款的单据及配件明细;

3、点击<作废>按钮可以直接进行单据作废。

注:当天业务结束后应使用该功能查询是否还有遗漏的单据未进行收款确认处理。

E:0+02.01	1. 8	建重动日期	2、点击: 示未收	臺市 按旧 政章 探及明	a N	点击<作用 放政的	D 倍级时将 単程作度	*	
ALIGHT CODE	7月四日	전 호 2003부	TADE:	214123	ग्रम्भाग ।	URIZI IE	HID)		
学 朱衣む単聞 実置号	(1) 単葉	496日 井原日期	3P88	会计数量		出来高量	用漂人	air I	
20220000647	557	2 2003-07-23	우리		3 3.0	@ 钠钙	藏中平		
200200000648	557	3 2003-07-23	48		3 3.0	e VIII	重中平		
29020000849	.557	4 2008-07-23	75		2 2.0	e Vtiti	重中平		
nit: 3					8 8.3	a l			

图 5-6

5.9 查询已收款单据

使用此功能可以查询已未进行收款确认但未记配件帐的单据及其明细。

【操作步骤】

1、选择【出库管理】 【查询已收款单据》;

2、选择日期范围(系统自动显示为当天日期)。点击<检索>按钮,系统将显示出这段时间内所有 已收款的单据及配件明细。

5.10 收款明细查询

使用此功能可以核对各收款员在某一时间段内的收款金额及单据情况。

【操作步骤】

1、选择【出库管理】 〖收款明细查询〗;

- 2、选择日期范围(系统自动显示为当天日期)。点击<查询>按钮,系统显示收款情况。
- 3、点击<打印>按钮,可对查询结果进行打印。
- 5.11 打印已登帐单据

在记商品帐之后,若还需打印出库单据,则通过此功能进行。

- 【操作步骤】
- 1、选择【出库管理】 〖打印已登帐单据〗;
- 2、在发票号框中输入已登帐的电脑发票号,点击<打印>按钮进行打印。

第六章 配件要货管理

对于管理规范的企业,可以使用本功能向供应商制订要货计划单,待配件到库后通过该要货计 划单进行简单的修改即可转换为入库单或订单,节省了做入库单的时间且可以查询历史要货计划。

6.1 制作要货单

使用此功能可以制作一张新的要货单,以便及时向供应商进行订货。

【操作步骤】

- 1、选择【采购管理】 〖填写要货单〗, 如图 6-1;
- 2、点击<新单>按钮,增加一张新要货单;
- 3、新增条目:点击<新条目>按钮输入配件明细项目;
- 4、所有配件明细条目输入完毕,通过打印功能打印出要货通知单;或点击<保存>按钮退出。

東京美学 下X000010001 東京美田県 TX000011001 東京美田県 東京美田県 西洋美田県 東京美田県 西洋美田県 東京美田県 東京県 東京県 <t< th=""><th>+4.[</th><th>C.</th><th>2 ti</th><th>14 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1</th><th>× HAH</th><th>品品</th><th>-</th><th>調</th><th>(日本) (市田)</th><th></th><th></th><th></th></t<>	+4.[C.	2 ti	14 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 11 1	× HAH	品品	-	調	(日本) (市田)			
申請申證 P33% 使用作用更用原关本有限公司 配件机型回应 ● 2・法指体间面 ● 2・法指令 ● 2・法指令 ● 2・法指令 ● 2・法指令 ● 2・法指令 ● 2・法指令 ● 2 ● 2 ● 2 ● 2 ● 2 ● 2 ● 2 ● 20 ● 20 ● 50 ● 50 ● 20 ● 20 ● 20 ● 50 ● 50 ● 0	1	建这种号	1020230715001	RIN R	003年 1月1	大乐 宗口	A [1.++					
単位 2・近日年前日用 市政業務時期 市政業務時期 市政業務時期 市政業務時期 市政業務時期 市政業務時期 市政部時 市政部局 市政部局 市政部局		供该单位	Em R	常州市星門市	#活车有限3	1	8294812	zvne 🔽				
武算単物展刊時 田紀里頭物類# 雪品編集 雪品編集 四二時に一切る 単位 単位数量 単分数量 単位的 単位 単位数量 単位数 単位 単位数 単位 単位数 単位 単位数 単位数 単位 単位		а и	2. 18	经供应商	-			-		1		
国品编码 古品念称 数号线站 単位 新活動量 半年回量 建估分 新发金部 学校会 化加 01254-03257300 年把天委组 K2100(基本) 尺 580 500 0.00 0.00 0.00 01570-00029400 前加速量大型燃性 K2100(多本) 尺 580 500 0.00 0.00 0.00 01570-00029400 所書器子葉感性 K2100(多本) 尺 580 500 0.00 0.00 0.00 01570-00029400 所書器子葉感性 K2100(多本) 尺 580 500 0.00 0.00 0.00 0.00 01570-00029400 所書器子葉感性 K2100(多本) 尺 580 500 0.00 0.00 0.00 0.00 01570-00029400 所書器子葉感性 K2100(多本) 尺 580 500 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	**	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	史要只有明確		-							
01254-03257 80 年紀天都後 私100 (単紀) 尺 50 60 0.00 8.00 0.00 01570-0228 80 前演奏員大選欄社 私100 (単紀) 尺 50 50 0.00 8.00 0.00 01570-0228 80 第音器安装螺栓 私100 (単紀) 尺 50 50 0.00 8.00 0.00 現役配件明细 列表	12.45	H.	南县名称	발작했다	原位	新活动量 4		建装持	教授法部	李博士	电发行	882
30 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	1254-0	00006-000	年把天 然 私 中式市场大学研究	AZ100 (\$442)	D R	50	50	0.00	8.00	0.00	0.00	
要货配件明细 列表	1570-5	80258 (6)	消音器安装螺纹	AE100 (#N)	U R	50	50	0.00	1.00	0.00	0.00)
<u></u>					3	货配件明细	1					
					1.0	列表						
±17 192 190 0.00										1		

图 6-1

6.2 执行要货单

供应商供货后,找出对应的要货单进行执行,即可将配件入库。同时若有其它未订货的配件到 货,也可一同入库。

【操作步骤】

1、选择【采购管理】 〖执行要货单〗;

2、输入或选择需执行的要货单号,点击右边检索按钮,系统调出该张要货单,若某一配件配件 货没到,选择该配件条目后点击<结束>按钮取消该配件的要货计划,如图 6-2;

3、点击<执行>按钮进入执行窗口,在<入库栏目>中输入实际入库数量,输入完毕后点击<生成一料一卡号>按钮,系统自动生成所有条目的一料一卡号;

4、选择配件所入的仓库名称和入库类别。如有计划外的配件配件入库,则可点击<新增>按钮来 增加新的配件,并输入实际入库数量,如图 6-3;

5、点击<确定>按钮自动生成入库单,该批配件入库完成。

注:1、还未执行结束的要货条目下一次可以继续执行。

 2、 实际到货数量可以大于或小于计划数量;如实际到货数量小于计划数量,则剩余部分继续保 留在要货计划单库中,直至下次到货或结束计划为止。

	HRAC WHEEP	· 中元左右限会社	-					-		
	ě il					-		=		
19.25(844)	國法名称	蒙寻别格	单位	世界	要沈恕皇		未到即意	出现你	厚度代码	1
02112-06166	100 时向战电路无限委托	A1100 (8番)	д.	37-14	11-1-1	55		0.	00	
19510-22010	000 火花器帽	41100(田堡)	R.	14-04		55	55	0	00	
43069-63000	1000 后斜距常件	41100 (日泰)	Я.			55	55	0.	00	
54632-02201	(6) 職業	A1100(@@)	Я.	31-14		55		0.	00	
02112-04553	00 \$\$\$\$\$\$X\$5	A\$100(康熙)	Я.	02-05	1	55	55	0	00	
					系统调题 张要贷	出访 单				

图 6-2

定" 按钮· 配 件入库完成	3. 岩有具包配件 到急,点音"黄霉" "按钮进行入库	10	10 王) 系统自动 約一科-	和中与 10 加生成配件 一中号	-					-(#)×
		-	SHA	编码检索条目	-	A.	选择入库(1)入库关型	2年名府 華信島		
			而品	入床单		-	2	1200		
ARRE MINO	171501 入庫日期	2003年 1月15		1058 01	5.F		人庫賞務	5#24		
WHERE DON'S	TRAD - WING	5					-	-	_	
Ant Park Loopan	TRUCH AND BOTH	*	_			_	W IT I	-	_	
5 it	- North Carl Married	all h		10	n ill	-	1	-	_	
C to the second			_	14	37 AL		II a a ta	1	_	
TAR	and a		ai -							
ani.	- Hanne I		Tate (-			-11			
and a	Tinese la		Tent							
12.2454	自品名称	친구별장	制定	未到数量	入岸街量	2127 B 0	10 11	(1) (1)	DAN	-11-24
102112-06168107	ATTORNE TEAM OF WITH TO	ATTOR ONLY	M	55	50	1.00	1	1.00	_	CONTROLOGY
43062-0000005	686990/4	A2100 (0-451	a	99	80	4.00	8.08	0.00		0.0011200000
54632-02281.000	102	A2100 (8-4)	R.	55		11.00	8.08	8.08		
02112-06583 (T)	div(m×to	A2100 (#192)	A	55	1. R.R.9	0.01 10.00	8.08	8.06		
					信息					
						_				

图 6-3

- 6.3 查询要货单
- 6.3.1 查询未执行要货单

使用此功能可以对未执行的要货单据进行查询。

- 【操作步骤】
- 1、选择【采购管理】 〖查询未执行要货单〗;
- 2、设置查询日期,点击<检索>按钮,系统显示在此期间内未执行的要货单;
- 3、点击<打印>按钮可对未执行要货单进行打印。
- 注:只执行了部分的要货计划单也属于未执行的要货计划单。
- 6.3.2 查询已执行要货单

使用此功能可以对未执行的要货单据进行查询。

【操作步骤】

1、选择【采购管理】 〖查询已执行要货单〗;

- 2、设置查询日期或输入要货单号,点击<检索>按钮,系统显示已执行的要货单
- 6.3.3 查询未执行要货单(合计)

使用此功能可对所有未执行的要货单条目进行汇总查询。

- 【操作步骤】
- 1、选择【采购管理】 〖查询未执行要货单(合计)〗;
- 2、点击<查询>按钮,系统显示所有未执行要货配件明细情况;
- 3、点击<打印>按钮打印未执行要货配件的清单。
- 6.3.4 要货计划统计

使用此功能可以统计某一日期区间内的要货计划与实际到货数量的对照表。

- 【操作步骤】
- 1、选择【采购管理】 〖要货计划统计〗。
- 2、点击<统计>按钮,显示查询日期区间内要货配件的要货数量和实到数量的对照表;
- 3、 点击<打印>按钮打印要货配件的对照表。
- 6.4 自动生成要货单(此功能为豪华版专用)
- 6.4.1 按供应商制作要货单

此功能可以按照供应商及其提供的不同的价格来制作要货单。

【操作步骤】

- 1、选择【采购管理】 〖生成要货订单(按供应商)〗;
- 2、输入车(机),配件编码等检索条件,点击<查询>按钮,选择需进行要货的配件条目;
- 3、进入供货价格列表窗口,点击<新增>按钮输入各供应商提供的价格,共可设置6种价格;
- 4、选择此次订货的供应商名称,点击<订货>按钮,系统自动转入订货情况列表窗口;
- 5、按所需修改订货价格及数量,全部订货条目设置完成后,点击<生成>按钮即可生成要货单。
- 6、进入建议补货窗口可以查看配件的补货建议情况。
- 6.4.2 按库存警戒生成要货单

此功能可以根据零件代码表中所设置的最低、最高库存警戒线和当前库存数系统自动计算出 需要补货的配件品种列表和补货数量。

【操作步骤】

1、选择【采购管理】 〖生成要货订单(按库存警戒设置)〗,如图 6-4;

- 2、点击<生成>按钮系统自动生成订货明细列表,您可以根据实际情况修改建议补货数;
- 3、若某些配件不需订货,选中该配件条目后,点击<删除>按钮;

4、为配件条目选择其供应商后,点击<供应商>按钮,系统将按供应商分开的方式来保存此张要 货单,若不选供应商,则点击<计划>按钮生成要货单。

9税昭 9部订3	ि सम त 2007व विता	(FA) T (F)	mi Batti Cen	8.8.90	8.8月 19.95 19.95	 ① 世界SR 物售日常 	R FRIERRE R 노 [좌 +	<u>×</u>	
生成日	「年 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	高 本产缺样为 自己化的	Tel Diricita	Lastr.	100-023-22.00		0.082		
24	CT100-50405	利立ちめ奔訪	CE15	具	100 0001 0000	20040	10	200	Distriction in the
12	CI125-07211-0005-9000	12180 AB	00.25	я	126		10	208	
1	08125-12100-050-9000	4.11	0025	泉	294		1	200	148
10	CE125-12100-1010-1000	440	(10.25	具	200		10	206	372
	08125-12208-084-6818	5/18#1	(8125	具	206		1	206	1
10	JP-06458-809-4/5	们制动方窗件	(B1257 (II)	21	298		1	200	64
1	JH-11342-822-850	左邊線總過	(30357411)	具	196	1	2	206	
1	JR-1001000	216	(BU257 (II)	尺	199	1	2	200	127
2	JH-42650-603-800	系统这感谢合	(10:212 (11)	Д	7 200	-	2	206	90
4.1 水秀 去	吉信配件 订克。則 操此句			2- 他 修改订	上直導 表示量	2. 系统技術 数率存款量 件明確設計	定的最高-最 示例订杂的最 影响订杂的最		

图 6-4

6.4.3 按上期销售情况生成要货单

根据上几个月(日期区间可以自己定义)或某一销售区间的平均销售数量自动计算出需要补货的 配件品种列表和补货数量。

【公式】: 需求数量=销售总数/月份数;

在途数量:上期要货但还未到数量;

【操作步骤】

1、选择【采购管理】 【生成库存需求订单(按上期销售情况)】;

2、设置检索条件,点击<生成>按钮系统自动生成订货明细列表,根据实际情况修改需求数量或价格,点击<保存>按钮生成要货单。

6.5 客户需求与库存对比(此功能仅限于摩配豪华版)

使用此功能可以对比查看客户建议的补货配件及其库存情况,客户建议补货配件可在批发开单等功能中点击<补货>按钮后录入。

【操作步骤】

- 1、选择【采购管理】 〖客户需求与库存对比〗;
- 2、设置需求日期或客户代码,点击<查询>按钮系统显示配件的建议补货情况及现有库存情况;
- 3、点击<删除>按钮可以删除选中的配件补货条目。

第七章 业务报表查询

通过本章节的各个功能,可以对配件入库、销售等情况进行统计,并生成各种业务报表。

7.1 未登帐单据查询

使用该功能可以查询一个日期区段内未收款或已收款但未记配件帐的单据。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 【未登帐单据查询】;
- 2、设置查询日期,点击<查询>按钮即可查询未记帐单及其明细。
- 7.2 已登帐销售查询

使用该功能可以查询一个日期区段内已记配件帐的单据。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖已登帐单据查询〗, 如图 7-1;
- 2、设置日期范围,点击<查询>按钮即可查询已记帐单据及其明细。

	and the later of t		x					
电机分割号	开震已開	校業日期	\$PS#	22	400	牙囊人	被款件	
0.0000921	2009-01-04	2103-07-04	71		1 1.	10 10 496	81196	
200200000012	2002-01-07	2903-07-07	尤塔根兴		1 1	10 泉中崎	粮中晒	
200230000635	2000-01-01	2003-07-07	御阳天马		1 10.	55 泉中間	泉中樹	
2002/0000650	2009-06-29	2003-06-23	他州港县百 遼大權		2 210.	90 章中平	現中平	
20020000054	2003-07-23	2003-07-23	後州沛县百貨大楼		1 50.	10 君中平	県中平	

图 7-1

7.3 销完卡号查询

使用该功能可以查询库存数量为零的一料一卡单明细,常用于进行销售红冲。

- 【操作步骤】
- 1、选择【业务查询】 〖销完卡号查询〗;

2、设置型号规格或配件编号等查询条件,点击<检索>按钮即可查询出所有符合条件的库存数量 为零的配件;

7.4 配件明细台帐查询

使用此功能可查询某一配件在某一时间段内的进销存情况。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖配件明细台帐查询〗, 如图 7-2;
- 2、设置型号规格或配件编号等查询条件,点击右边<检索>按钮,选择需进行查询的配件名称;
- 3、点击<查询>按钮,系统显示该配件的进销存情况。
- 4、点击<打印>按钮可以打印出该配件的明细报表。

· 计 计算道电话器		3- /	3- 点言《重读》按钮,星 示配件的出情存情况								
ENNIR (200	2年 6月 0日 士室 2003年 T月 0日 士	14 12:41					at .				
育品編码 回口	1-29002(6) 2등	机石:>			~	***	2. 17	it f			
目品名称: 平文論 おり 目品(名称: 平文論 おり 目品(名) (111-30002 (5) 111		机运 ATTOR 在美) 建筑在 开		2- 新入编码- 点由 — 約6		철북원(신북출)	数单件。 100周5件				
1		観方		ALL STREET, STREET,		読方		杨祥			
108	焼き	28	- 御信…	言語	記録	単信	金額	記録	単位	金額	1.11
1010010000	上戦時存	200.20	1000	1000		1000	2014			0.00	
2002-07-03	入岸(第州市星門慶托车有陽公司)	80	0.00	0.00		0.00	0.00				
2002-07-23	入庫(第16)市量同學托车有得公司1	100	0.00	0.00		0.00	0.00				
2002-07-23	通知決定者(満然室(7形件)		0.90	0.00	20	0.00	0.00	100	0.00	8.00	
2002-06-23	销售(面)))本是同意托车销售有限公司)		0.00	0.90	3	0.00	0.00	97.	0.00	8.00	
2002-11-23	通知法定責(将件)		0.00	0.90	1	0.00	0.00	95	0.00	0.00	
2003-07-08	99首(学者)		0.00	0.90	6	0.00	0.00				
80-10-2000	周史库存							90	0.00	0.00	
											201

图 7-2
7.5 日报表查询

7.5.1 出库明细日报

使用该功能可以查询每天的配件出库明细并打印相应的日报表。 注:查询当天的明细日报之前必须先做〖记配件帐〗操作。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 《日报表》 [出库明细日报], 如图 7-3;

2、选择日期、系列等查询条件及查询类型,点击<查询>按钮,系统显示当天符合检索条件的销售明细数据;

3、分别点击<简报>、<日报>、<明细>、<明细(简)>按钮按实际要求打印各种销售报表。

Transa (mar	T OLI THE A	**********	-0 3	BAIRS	RH	(1) 日前(1)	WHECHI O	BH (M) FAR	iogi mittio	¥1
-	*: <u>三月</u> [7] 法米日新 [6] 举!		14:00	東京 法項	た 把2	504 不同与件查测	1	 点击音扩 打印各 	「印検記,可 実現者	
-11	10.2.493	商品名称	-		24	朝鮮教業	朝鮮新聞	纳莱金爵	成本金額	WIT
1003250621	815	3.50-16外胎	T-FTB	. R	-	1	94.01	94.00	64.53	1
8204/50009	819	3.10-11真空脉理大	1713	R		2.4	98.29	90.29	51.28	
1203000082	125-1003004	影响有打些	17125	見			5.04	6.54	4.74	
1203200327	125-1022900	机油浆留合	£F125	見			T2.95	12.65	63.60	
0000000000	125-1030802	捕業	17125	R		4	1.70	6.00	4.00	
8204060086	125-1030005	规提片	17125	尺			4.27	17.08	\$.00	
201003200332	125-1033000	原證社	XF125	R			8.12	5.12	2.96	
120410005	125-1033800	#1991	EF125	8			5.12	20.48	6.04	
1005090052	125-2104000	PREMIT	\$7125	見	-		5.25	0.55	5.00	
1003000294	125-81301-619-000	(2) 图4.5+2.5	EF125	R			6.94	0.84	5.35	
1204820072	125-17	火花窗	27125	R		2	0.95	17.10	4.20	
	INP-URINED	ATA .	-	-	-				38.00	
#it: 71	a second second			100		304	in some	2761.65	A CONTRACTOR	0.6
Second second				32						
ARE DO	104. 912	1249 ENIL	16 9 15	61		973.23	用性化的	421.25		

图 7-3

7.5.2 出库汇总日报

使用该功能可以查询每天相同配件的出库汇总情况并打印相应的日报表。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】→〖日报表〗 [出库汇总日报];
- 2、设置查询日期,点击<查询>按钮,显示当日销售数据汇总表;
- 3、点击<打印>按钮对销售明细日报进行打印。

7.5.3 动盘明细日报

使用该功能可以查询并打印相应的动盘日报表,便于用于仓库保管员进行动盘操作。 注:查询当天的动盘明细日报之前必须先做〖记配件帐〗操作。

- 【操作步骤】
- 1、选择【业务查询】 〖日报表〗 [动盘明细日报];
- 2、设置查询日期,点击<查询>按钮,则显示销售数据报表,包括明细和汇总两种报表;
- 3、点击<打印>按钮对动盘明细日报进行打印,亦可按明细和汇总两种格式打印。
- 7.6 期报表
- 7.6.1 出库明细期报
 - 使用该功能可以查询一段时期内的出库明细并打印相应的期报表。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [出库明细期报],如图7-4;
- 2、设置查询日期,系统默认为当天日期的前一个月;设置出库类型、配件系统等查询条件;
- 3、点击<查询>按钮,显示该时间段内符合检索条件的销售明细数据;
- 4、点击<简报>、<日报>、<明细>、<明细(简)>按钮按实际要求打印各种销售报表。

	- 8.0.3 - 8.0.3	ACT IN THE	*	201	9.45 (18)2.15		•	3. 点击音	/印放短-	म
-11-14	C strikes 121 4	西島名称	11-10-1010		NUMBER OF T	(19.20	int att	1111-1	MICEL	15.90
200220002	00.25-00	dik.e	CE125	A	4	12.87	51.28	13.68	1.45	31,60
0207230000	(10:25-43120-6892-	elimba	CR125	8	2	29.9	58.98	17.30	6.57	41.99
0207170008	125-1032000	黒白銀中心業	EF125	A.	2	28.27	56.42	18.88	8.20	37, 62
10007170007	125-1030001	寓古器压盘	EP125	14	2	29.27	56.42	10.00	8.20	37.62
0297090807	125-1000000	摩擦片	EF125	я	15	4.04	T2.80	25.65	10.55	46. 25
1000203200013	125-1021004	机编术演藝图时	17125	я.	2	2.4	6.04	0.12	D. 99	6.12
0003260303	10117-0102000	東台勝橋	17125-17	18	1	8.52	0.55	4.10	1.24	4.45
0003260422	12517-1807000	龙把平开关	17125-IT	я.	1	34.15	34.19	15.38	4.97	15.01
0203260473	1258-05	408127	27125-A	8	1	47.03	47.01	29.58	6.83	17.43
0210150004	125-1006200-1	579	EF125	11	1	68.35	68.38	145.00	5.94	-16.62
0210140097	125k-1004100	活事	2P125-A	8	1	51.05	51.29	25.66	1.45	25.03
0200140000	125-2108000	下話背	EF125	я,	2	8.96	11.96	T. 60	1.74	4, 36
						1.000				



7.6.2 日销售情况查询

使用该功能可以查询一段时期内每天总的销售情况并打印相应的报表。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [日销售情况];
- 2、选择查询时间,点击<查询>按钮,系统显示符合条件的配件的销售明细情况;
- 3、选择仓库汇总选项卡,可以分仓库进行查询,点击<选库>按钮可以设置所查询的仓库名称;
- 3、点击<打印>按钮打印日销售情况报表。

7.6.3 进销存动态月报

使用该功能可以查询一段时期内的配件进销存情况并打印相应的报表。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 【期报表】 [进销存动态月报],如图7-5;

2、设置时间范围(默认一个月)型号规格、配件系列等查询条件,点击<查询>按钮检索出符合条件的配件及进、销、存情况;

3、点击<打印>按钮打印配件配件的期初库存、本月收入、本月出库、本月盘点和期末结存情况 一览表。

期前語 [2005 新潟県村 日号説称 X 本計画な	# 9月 10 관) *	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	ат 6.11. 6.11. [8	0日当 #	ž		147(E) 148(E) 158(E)	#1年 第1年 第1年	<u>.</u>	zas jīte	16 -	×		
820	10	11		新建算		3.0	收入		12	H.F	Leves V.	120	LA	12
南北南部	用品名称	単位	教堂	主約	0	收入数量	收入主题	特古方量	10	三包前量	110	教皇	±19	教諭
G11361N1650	左白鲸箱后通	<u>A</u>	6	114	60		0.00		0.90		0.00		9.00	
G11100000000	气缸头总成	22	1	451	00		0.00	1	451.00		0.00		0.00	
G1211100000	活意	見		0	00	2	36.20	2	36.23		0.00		0.00	-
G12251-307-	气缸头里片 (金)	見		0	00	2	T. 40	2	T. 43		0.00		0.00	
G12731H2300	凸的机构输	見		0	00	3	22. 80	3	22.80		0.00		0.00	
G128439E3300	下肠管	見		0	00	10	60.90	10	00.00		0.00		0.00	
G27511H3300	主动链轮	見	2	- 16	00	5	40.00	T	56.00		0.00		0.00	
G11340H2301	右盖息成 法汉(見	3	294	00		0.00		0.00		0.00		0.00	
013265-1120	化油器混合调整	я.	- 6	4	00		0.00	- 4	4.00		0.00		0.00	
G1326T-1120	化油器丝亚调度	見	13	13	00		0.00	13	13.00		0.00		0.00	
GADBOOADDD	定義整片	見	3		10		0.00	3	5.10		0.00		0.00	
0008106009	主轴高层放射。	<u>R</u>	1	- 24	40		0.00		0.00		0.00		0.00	
011345H3301	右背标盖 (新)の	良	12	93	60		0.00		0.00		0.00		0.00	1
011971-1210	法面视察视	見	10	80	00		0.00		0.00		0.00		0.00	1
011031440530	東合務条領合	帛	1	302	00		0.00		0.00		8.00		0.00	
			1740.12	TRACIO	74	0000	275.04 10	- 2248	3643 00	153	1211-00	1.1	0.00	10042

图 7-5

7.6.4 进销存资金动态月报

使用该功能可以查询一段时期内配件资金动态进、销、存情况,并按要求打印其报表。 【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [进销存资金动态月报];
- 2、选择时间范围,选择型号规格>或<按配件系列>选项卡可按两种条件进行汇总查询;
- 3、点击<查询>按钮查询出资金月报,点击<打印>打印配件资金动态进、销、存月报表。

7.6.5 商品种类销售跟踪

使用该功能可以查询某种配件在一段时期内的出库情况并打印相应的报表。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [商品种类销售跟踪],如图7-6;
- 2、设置时间范围,选择出库类型等查询条件,点击<查询>按钮,显示配件配件的销售明细情况;

3、点击<打印>按钮打印配件配件销售情况跟踪报表。

	20034 53301	कामदा रामाहा	1873B (g)		4			
检索条件(P0125-246	发送全库了	64年 • 出岸県	型)清选择:	20				
単類供数: 戸 全部 〇 科皮 〇 早村	8	8.2.5	用此 直达用	•				
客户名称	用品编码	商品古称	권号規格	奉信	和首款量	章宗	金額	毛利 +
同時解塞民華托车相普有限公司	632900-05500	▲火器袋病€C D 1袋病	H1125-2A0((741.)	9	1	22.51	32,50	. D.
事县成名摩托车捕售有限公司	G95T07811200	映具組合	HJ125-DA恢(PH1)	22	1	32 80	32.00	-D.
● 原稿書於达摩托车纳書是	634010811000	減量後期務总成	10125-04代(PH1)	具.	5	9.00	45.00	B.
夏津县统计算托车纳赛出	G56500811200	右后机械	HTT29-248(PVL)	民	5	10.00	50.00	D.
夏津昌於出學任存納香始	096600811200	光后视频	HT125-CARDINE)	я.	5	10.00	50.00	D.
给适应样状被责任有限公司	432900-05500	職任整正器(E)	HITCH-CARE (PVL)	A	2	25.60	51.20	0.
直接监察法學托车销售法	432900-05500	線圧整造器(目)	KU125-2ABELPH13	R	2	25.60	51.20	10
直接自原达摩托车销售处	68-20006-1	车头灯透镜	ND:35-2xDB&EDW	A		tt. 00	55.00	P.
同信文电公司庫托中心	622900-05580	▲永藤営成€CD1営成	HUT25-2ATE [FW1]	9	2	32.54	65.00	Ð
夏津县家达摩托车纳售处	995200-11601	后轮内胎(0.00-18)	HT125-248((PH1)	具		14.30	T1.50	0
夏津县就达摩托车辆围处	627600-11200	后代胡拉纳斯县	HT125-DAB (PH1)		3	24.50	13.50	D.
体基份样机械责任有限会同	632500-05588	単圧整液器(旧)	HT125-1682(PVL)		3	25.60	TE. 80	8.
夏津县新达摩托车纳售出	637200-11200	右平無开共綱合(新)	HTT25-2885 (PVL)	.用	5	18.00	60.00	D.
昌岛在半工机械厂北海摩托车梁	414305811299	用气油装装组 件	HIT25-248(DVI.)	9		96.60	96.80	D.
即城把藏摩托车销售有限公司	951104012700	王们成果最	HUTES-EAM (PV1.)	A	1	122.90	122.90	0
更读自然达拳托车物图达	403630811200	製電油設成	KU125-2ABE(PH1)	R		73.6	441.60	0
(a)):	17	2.11				1	1417.00	0.
•				_				

图 7-6

7.6.6 客户销售跟踪

使用该功能可以查询某个客户在一段时期内的进货情况并打印相应的报表。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [客户销售跟踪];

2、设置时间范围,选择客户代码等查询条件,点击<查询>按钮,检索出该客户在这段时间内进 货情况;

3、选择已登帐(明细),已登帐(按型号汇总)等选项卡,可以分条件显示查询结果;

4、点击<打印>按钮打印该客户销售跟踪报表;

7.6.7 供应商销售跟踪

使用该功能可以查询某个供应商所供配件在一段时期内的销售情况并打印相应的报表。 【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [供应商销售跟踪];

2、设置时间范围,选择供应商代码等查询条件,点击<查询>按钮,检索出某个供应商的货在这段时间内的销售情况及其毛利;

3、点击<打印>按钮打印该供应商销售跟踪报表。

7.6.8 经办人销售跟踪

如果公司需要考核业务员业绩,可以在开单时登记经办人,使用本功能可以查询某个业务员经 手的销售情况并打印相应的报表。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [经办人销售跟踪];

2、设置时间范围,选择或输入经办人名称,点击<查询>按钮,检索出某个业务员在这段时间内 的销售情况;

3、选择明细、汇总等选项卡,可以分别显示查询结果;

4、点击<打印>按钮打印该业务员的销售明细报表。

7.6.9 商品种类销售汇总

使用此功能可以查询出配件配件在某时间段内的销售情况。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [商品种类销售汇总];

2、设置时间范围等查询条件,点击<查询>按钮,检索出配件配件的销售汇总情况。

7.6.10 动态销售汇总(按经销商)

使用此功能可以根据指定的时间段或配件系列来查询配件销售金额。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [动态销售汇总(按经销商)],如图7-7;

2、选择客户代码或销售片区,点击<查询>按钮,系统显示某一个经销商或某一片区的经销商的 销售金额汇总情况;

3、点击<打印>按钮打印经销商配件销售情况汇总表。

() たかが出て自己を見います					_(C) ×
日期 2000年 5月 1日 士 至2000年 5月20日 士	100001 100001	1000			
■出茶兆 伊奈 · 数号指称 PU125TX	78 AL (844)		沈济全理:	清选择	
客户5称			销售并区:	通选择:	
「吉戸名称	网络主题				
末平县斑城请领达摩托车纳售公司	14.0100	319.0			100
东营平惠摩托车有限责任公司		777.2			
肥城市百赏大概摩托车商场		259.4			
高宏和升摩托车有限公司		3021.8			
高康时间周场有限责任会司		871.7			
就具持海岸托车销售城		316.8			
世際死戸		306.8			
有译市正大摩托车销售有限公司		206.0			
11111111111111111111111111111111111111		4129.4			50
易民高遊		130			
济相冲相机动车纳售有限公司		70			
构形版大触经常有限公司		1542			
结晶白锌机碱表任有带公司		401.4			
4.当场达现电公司原先车公司		2506.5			
 Instantion provide a state of the state of t		2406			
龙口市委爵摩托车商务有限公司		237.2			
一 于律是交替大队金盾服务总公司		332.3			
		45149.50			-

图 7-7

7.6.11 动态销售汇总(按时段、系列)

使用此功能可以根据条件查询配件销售的金额汇总情况。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [动态销售汇总(按时段、系列)];
- 2、设置时间范围,选择销售片区等查询条件,点击<查询>按钮,系统即显示销售金额汇总情况;

7.6.12 经销商分品种进货汇总

使用此功能可以根据指定的配件系列、销售片区等条件查询配件销售金额的汇总情况。 【操作步骤】

1、选择【业务查询】 【期报表】 [经销商分品种进货汇总];

2、设置时间范围,选择客户代码、配件系列等查询条件,点击<查询>按钮即可显示销售金额汇 总情况;

7.6.13 客户借件报警

若您设置了客户借件的期限,使用此功能可以查询哪些借件已到期。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖期报表〗 [客户借件报警];

2、设置截止日期,选择客户代码,点击<查询>按钮即可显示已到归还日期的配件条目。

7.7 业务数据分析

针对配件的进、销、存情况,对业务数据进行分析,以帮助企业领导层作出决策。

7.7.1 不动销配件查询

使用本功能可以查询出某一配件在一段时间内没有销售过,以便经理或业务员对此做出相应反 映。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖数据分析〗 [不动销配件查询];

2、设置不动销天数,选择配件系列或型号规格等检索条件。点击<查询>按钮即可按明细或汇总统计出所有未销售过的配件。

7.7.2 销售速率查询(此功能仅限于摩配豪华版)

使用本功能可以查询配件在一段时间内的销售速率情况,速率越高说明该种配件越畅销。 【操作步骤】

1、选择【业务查询】 【数据分析】 「销售速率查询];

2、设置天数和销售速率,输入型号规格或配件系列等检索条件。点击<查询>按钮,系统将统计 出条件范围内配件配件的销售速率情况。

7.7.3 商品销售排序

使用本功能可以统计出一段时间内的配件销售情况并从高到低进行排序。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 【数据分析】 [商品销售排序],如图7-8;

2、设置时间范围,输入型号规格或配件编码等检索条件,选择排序条件。点击<检索>按钮即可 按要求进行排序;

BERN SCOOTE LE 1	日去夏2003年6月30日去世	■ 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二 二	-	- 林平方式			
常条件:[]=		8.%利 (非法指:	*	1 10 22 21 1	<u>wm</u>		
0.0.4613	用品名称	철무统석	兼位	27.52	金額	학교 표가	1
200000121020-121	Kill ((T)-死時	10.0	11	13329	243154.00	20	1
1990000E1020-AS1	茶油(0T)-埃索	和湯	81	2004	1 36012.00	28	
516510-05240	戦闘感る相合	G8125(Exc)	月	980	0513.00	安得	
222000HE1030	278134	#U#	81	579	10432.00		
09471-12080	车头读光灯灯港(2V/8V/89	48029[Fw0]	月.	573	3957.60	2.0	
0002081300200	中国名称产品和维	GR125[Fa0]	я.	300	450.00	中西	
13780-20200	空波器芯組成	AUTOST (File)	尺	253	7626.00	-	
0000089087616	空波描石	\$2129T-9(900)	尺	232	2207.00	2.0	
199000082010	齿轮港	机油	Д.	231	1768.90	28	
094829800119	大花遼 Changloogen-an	AUDIST[EA0]	具	198	5055.40	98	
244360-05700	38	RT129-ALFAO]	尺	175	532.60		
955321-21220	内积储备	AX100[PA0]	月.	164	36.30	世界	
905322-01220	外轮遍去	AX100[FW0]	R	144	30.50	中許	
224400-05710-107	导流来出现(新)[MHMI]	\$7125-A(FAD)	8	134	9207.00	-049	
83111-08350-107	ALLENDER (MARKET)	AT128-ALFAO1	見	133	4015.80	2.0	
MR112-07710-034	*W8/*#T/G80#1W8/8T1	KT125-ATFA01	8	120	1113.60	20	

图 7-8

7.7.4 截止库存查询(此功能仅限于摩配豪华版)

使用本功能可以查询某一天的库存情况。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 【数据分析】 [截止库存查询],如图7-9;
- 2、设置时间,型号规格或编码等检索条件,点击<查询>按钮即可按明细或汇总显示库存数据;

7.7.5 配件年度销售统计(此功能仅限于摩配豪华版)

根据指定年份、品种查询该年各月的配件销售情况,同时生成相应的报表和图例。

- 【操作步骤】
- 1、选择【业务查询】 【数据分析】 [年度销售统计],如图7-10;

- 2、选择统计年份及片区等检索条件,点击<统计>按钮;
- 3、点击<打印>按钮打印该年各月配件销售情况汇总表。
- 4、系统提供柱形图、折线图、饼图三种图形显示数据图例。

	2.	点击查询找错 符合条件的数	· 系统测出 计争目						1.101
COLUMN AND IN COLUMN	7.9219								و العالم الغ
記止日期 2003	年8月5日十	A	B INHING						
10.002.00		moarf1 11+4	oft mmißt		HILME				
12 整号规模 9	ULISTR		非治法 [18.8]		(C 2141944				
C BLARK T	1- 设置日期	時. 寿列 🗗	#88 肥井市	*					
C HUR I	- 補査術	5ft [.	SEN	100	C 8,2493				
Circano I			I STATE	-	C-8-84	ŧ.			
Contract 1	#1	and the second	LT/LETY		-				
i posis j				2	C MILING				
Y ARE 3	10.00								
-11-54	10 20 6953	철부권46	商品名称	兼拉	库存数	17月金額	学長行	粗发的 仓库	(#103 +
1212254990	002112-01163	\$71251(EAD)	化油源调整增加	A	5	7.00	1.90	1. 41 12/17/8	12759-
0212254990	002112-09097	\$21297[BA0]	化油器伴用晶质体制	具	6	ė.00	1.40	1.00 1219/14	82359
0212294994	002112-09007	X0129TEBA03	化结晶弹簧晶板透灯	良	25	25.00	1.40	1.00 配件库	12359
0212319220	602112-06353	K01297128403	进稿箱右盖便钉	良	51	30.60	0.40	0.30 12149	P4348
0212294990	002112-19163	X21257 [RA0]	冷却风度使打	R.	12	3.60	0.50	0.30 肥井市	P4368
0212295000	602112-18253	KT125T DEAR1	川麻菜優打 [R.	11	9.00	0.50	0.30 能钟库	P4368
0212295006	603541-08203	X71257 (BA03	四,廠還總約111	R	1	1.50	2.20	1.53 配件库	F4368
0212295000	667120-08253	X71257[EA0]	齿轮接曲螺柱	8	14	\$2,60	1.30	0.90 12/14/18	F432H
010212295010	607120-06253	KT121T (BAB)	齿轮箱盖螺栓	灵	9	9.90	1.50	1.10 821478	F4328
0212295012	608331-31229	ATIEST (XAO)	末续从幼齿轮拍翻	具	15	7.50	0.70	0 53 紀神郎	F4328
0212295014	GDE341-31039	ATTEST [RAD]	SEPERTUR.	R	10	5.00	0.12	0.50 B2H4#	P11220
请け:	-	103 10110	2022/202	02	1835	298777.34	V		
4									

图 7-9



7.7.6 进销商年度销售统计(此功能仅限于摩配豪华版)

使用此功能可以统计各经销商的年度销售情况。

【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖数据分析〗 [进销商年度销售统计];

2、选择统计年份及片区等检索条件,点击<统计>按钮;

3、点击<打印>按钮打印该年各经销商的配件销售情况汇总表。

7.7.7 配件系列年度销售统计(此功能仅限于摩配豪华版)

使用此功能可以统计各配件系列的年度销售情况。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 〖数据分析〗 [配件系列年度销售统计];
- 2、选择统计年份及片区等检索条件,点击<统计>按钮;
- 3、点击<打印>按钮打印该年各系列配件的销售情况汇总表。

7.7.8 配件年度进货统计(此功能仅限于摩配豪华版)

根据指定年份、品种查询该年各月的配件进货情况,同时生成相应的报表和图例。 【操作步骤】

1、选择【业务查询】 〖数据分析〗 [年度进货统计];

2、选择统计年份及系列等检索条件,点击<统计>按钮;

3、点击<打印>按钮打印该年各月配件进货情况汇总表。

4、系统提供柱形图、折线图、饼图三种图形显示数据图例。

7.7.9 片区销售排行榜(此功能仅限于摩配豪华版) 使用此功能可以对片区的销售情况进行排序。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 【数据分析】 [片区销售排行榜],如图7-11;
- 2、选择查询时间,点击<选择>按钮选择查询的出库类型;
- 3、点击<查询>按钮,系统显示各片区的资金回拢情况及相应的图例。

and the second s	Jeb Ki million				
the second			A 20030 18	1日午 葉 2003年 7月30日午	
原月日 2000 원 3	中 金月 頭	SHEEM BRAIL	B 2003# TR	1 B # 2003# 18 30 B	
AND ADDRESS OF BUILD		CLICK CONT		the second se	
2102 THE REAL POINT	- ISB MILLING	Contraction (Les au		
机名称	10000	212.51	(Relieft		
	00615.30	30142 50	-10030		
1.5	409.00	342.0	-41920	44	
24	P406.80	1095.90	21570	10	

图 7-11

7.7.10 经销商销售排行榜(此功能仅限于摩配豪华版)

使用此功能可以对销售商的销售情况进行排序。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 【数据分析】 [经销商销售排行榜];
- 2、选择查询时间,点击<选择>按钮选择查询的出库类型;
- 3、点击<查询>按钮,系统显示各经销商的资金回拢情况及相应的图例。

7.7.11 片区产品销售分析

使用此功能对某个时间段内的片区销售情况进行统计。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 【数据分析】 [片区产品销售分析];
- 2、选择查询时间,点击<选择>按钮选择查询的出库类型;
- 3、点击<查询>按钮,系统显示各片区的配件销售情况并按明细、汇总进行显示。

7.7.12 经销商产品销售分析

使用此功能对某个时间段内的各经销商的销售情况进行统计。

【操作步骤】

- 1、选择【业务查询】 【数据分析】 [经销商产品销售分析],如图7-12;
- 2、选择查询时间,点击<选择>按钮选择查询的出库类型;
- 3、点击<查询>按钮,系统显示各经销商的配件销售情况并按明细、汇总进行显示。

AND U.D.	Tel tel et al	214	4.00	
学师教训大学	\$7125-\$17403	10.00	26.56	
化性理论大型	00125707601		5.08	
米古商业大型	811252-907001		173.48	
光符青谷大使	¥1#	130	2376.00	
制行政系统行政部分网	(00.25 [BAD]	3	90.38	
建龙升摩托生育限公司	821.1046(12)	3	105.48	
建起兵律派生育院公司	X1125-719981	6	417.68	
思想兵權完车有限公司	X(125-P(P92)		209.48	
思想升拳托车有限公司	KI12STURKO]		50.48	
医最升撑氏车有限公司	*Un	120	2150.08	
州市五环摩托至有限公司	GRUPSTRATE	5	55.58	
强光大摩托车销售中心	A2109 [BAIT]	3	45.42	
恒光大慶先车销售中心	A2100[E00]	1	282.18	
但此大學先车销售中心	CR129[BWI]	1	29.96	
但光大學近年續曾中心	COL25 [E08]	1	275.58	
現光大摩氏室納着中心	GRUPTEAL	10	95.00	
現光大摩託车销售中心	KTL25-ADVAL)	2	16.28	
做化大學先年销售中心	X(125-P(PV8))	1	152.68	
但无大原乐车销货中心	KU1297-90400]	1	18.08	
城市百迭大柴摩托车覆场	ARIOUTRAL	1	314.23	
Land The Lands of the P	THE R. LANSING		100.000	

图 7-12

7.8 代用件查询(此功能仅限于摩配豪华版)

查询某个配件的可替换使用的配件列表及其当前的库存数、销售价格。 【操作步骤】

1、选择【业务查询】 【代用件查询】;

2、设置配件编码、机型等查询条件,点击<检索>按钮即可检索出代用配件的情况列表。

第三篇 三包件及资金往来帐的处理

三包管理主要针对摩托车企业中三包旧件及新件的处理,而资金管理则主要针对与各经销 商、供货商间的往来帐目。

此二章功能仅限于摩配豪华版。

第八章 三包管理

摩托车行业三包件的处理是一件很重要的事情,通过本章的介绍可以让您对三包件的管理有更 深入的了解。

让我们先来阐述一下三包处理过程中经常产生的一些情况及其在软件中的解决方法:

1、客户以旧换新

即客户以旧件换回相同金额、数量的新件。

具体步骤:

1) 进入"三包管理""三包开票"中进行开票,步骤与销售开单类似;

2) 再进行"收款出票"即可,但实际是不收取现金的。

2、先退旧件后拿新件或先拿新件后退旧件

这主要是来处理拿来旧件但暂不提走新件,或先拿新件以后再退回旧件,或者是拿的新件和退 的旧件在数量、金额、品种上不一致等情况。

具体步骤:

有旧件退回则进入"三包管理""三包旧件入库"中进行旧件入库,该客户帐面余额会自动 增加,可在"资金管理"中的"客户往来明细查询"中查得。

提新件时则进入"出库管理""批发开单"中销售开单,注意选择出库类型为"三包新件出 库"并进行"收款出票"。如果没付现金或新增收款单,系统则会自动扣除它的帐面余额,同样可 在"资金管理"中查得。

3、三包返厂

当三包库存到一定数量后,就需要进行返厂处理。系统中三包返厂流程为:三包旧件返厂开单 执行三包旧件返厂单。在"三包旧件返厂开单"时,供应商信息必须与"三包开票"、"三包旧件 入库"时输入的供应商信息一致,否则将查不到三包旧件。

8.1 三包开票

使用此功能可以解决客户拿来旧件换相同新件的情况。

【操作步骤】

1、选择【三包管理】 〖三包开票〗, 如图 8-1;

2、此时系统位于"查询态",可先对库存配件进行查询以确定是否可以进行开票;

3、点击<查询态>按钮进入"开票态",选择三包单位;

4、检索出符合条件的配件后新增条目,操作类似于出库开单;

5、点击<保存>按钮后退出。

注:1、系统在进行帐套初始化操作时,已为本公司建立了一个默认的三包旧件库,您不需再进 行添加。

2、三包开票的内在流程为:客户退回的三包旧件进入三包旧件库,同时从新件库中出库一 个相同型号的新件。

3、为了确认该单据同样要进行"收款出票"操作。

	1108-0 00	in Antii	cerrili	Anesta	a iiwi	entille	a states	D+ 181410	anl.		لملذ	
E 11.012 (22)	2 Rith	EFIRICEME	(1)年。	्य		※ 月 か が 第 元 か が 第 一 の か か か か 第 一 の か か か か か か か か か か か か か か か か か か	人 (年) 詳述書 時 (1,000	1		19 . SSTT 2002 : #1	0000056	
N - 和 - 未引 単位 1000 201000 4 月	(- 単数的) 33	原商品(rz1)新 気化 庫存3	単兵日 日最 1	(22) 景発多日 中価格数 1	(74) 問題 超句 座位	3名称: 和 1	28 1257 (11 102) ĐIE		200	# 879#	
件号 -++-	十号 肉品编码	A .A.S	称	型号规格	章位	教量	単位		15.0	折日申》) 打折率	库
1 005323	0257 JH-20087-4 0000 5047-18030	(T)-000 銀袍家 (CD 位満	潮母	11251(11)	只 只		1 1.00	138.00	0.15	13	1.00 100.0 5.00 100.0	00
[sit:1			_			1	1	139 00	20.20			
•												
肉品模研	商品名称	型导线特	章位	库存数	持续数	平古!	1 18.16	1 5	这辆号	時車		
# JR-00	1UA	CRIERT C TE 3	只	1	1.00	1	1	1		0	0203250684	
18-05	8U#	CB125T (11)	尺	37		57	1	1			0206290000	
30-#t	#Uide	CRIEFT (II)	尺	8		8	1	1			0210210051	
30-#t	机油	CBIEST (11)	尺	1		1	1	1			0212140000	
30-91	机油	CB125T (11)	R	1		1	1	1			0306180000	
JH-02839-683-6	00 富合新州市支架	CB12ST (II)	(月	2		2	1	1			0211190050	<u>, </u>
JN-06430-403-9	00 后来网站片	ChipST (II)	R	4		4	1	1			0206240001	
78-06430-1227-9	和法国奉献。 90	Childt (II)	Ŗ	1		1	1	- 1			0211190114	Ξ.
4									152			10

图 8-1

8.2 三包旧件入库

使用此功能可以解决客户退回三包旧件,但不拿走新件这种情况。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件入库〗, 如图 8-2;
- 2、选择三包单位名称,点击<新增>按钮;
- 3、输入编码、车型检索条件,选择所入库的配件信息;
- 4、点击<设置>按钮,并选择入库价格,系统将以您所选择的价格作为旧件入库价;
- 5、在入库数量和入库单价框中输入数量和金额,点击<确信>按钮;
- 6、若有其它旧件需进行入库,重复以上操作;
- 7、点击<保存>按钮,三包旧件入库完成。

	in ter		100000000	054 1+ <u>it</u>	操套广名	¥					
(E) 商品/編56 930097-0600	商品名称 型帯5	철목 표4	月日	人席腔量	执行兼 7	92 10 10	a. TO	「日本公 1.10	打評單 100.00	-	
	七十十十二十十二十十二十十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十二十	101220100 00121-77824 00121-77824 011200 01120 0120 0120 0120 0120 0120	14. (4. (5)]车数 私力校量力 水由《确信 1.50	2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	10		2.00 (00 0. 33304000 0. R 5. R	3. 输入检 择入库	*48. G	
	後重13	0					1	10 W W 101	RA L	a	

图 8-2

8.3 三包旧件登记

使用此功能可以对旧件库中的三包旧件及其入库信息进行登记。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件登记〗;
- 2、输入三包日期或配件编码等检索条件,点击<查询>按钮以检索出需进行登记的旧件;
- 3、选择所需登记的旧件条目,点击<登记>按钮;

4、输入各项信息,点击<确信>按钮退出。

8.4 客户三包情况统计

使用此功能可以对客户的三包件及其资金情况进行统计。

【操作步骤】

1、选择【三包管理】 〖客户三包情况统计〗, 如图 8-3;

2、设置统计日期、客户名称、换件情况等检索条件,点击<统计>按钮即可查询出三包件汇总或 资金汇总等信息;

3、在换件情况若选择"已换新件",则只统计通过三包开票功能入库的三包件,若选择"未换新件",则统计通过三包旧件入库功能入库的三包件信息。

EBRE M	2PER M	本户安全汇 会	1					0.88	油新祥 话様	"EREA" RERA
1.5.4653	·····································	型号规模	奉位	三包教皇	金額	成本金額	ER	国序	进择	三巴并蒙隶入的日件 "未换整件"只愿京道
1-14100-121-200	王扬载/开	(11) 782103	я.	11 6	1 1.00	38.00	-19	00	过三	包旧件入库录入的旧件
9-10038-402-738	标准使用6+38	(81257(31)	凡		1 10.68	10.68	0	00	38	
000-171-190007-WT	転电机槽母	CB1257(11)	я		1 1.00	18,79	-08	19	39	- C
0000001-1000000	投票	191002	я.		1 138.00	107.20	30	00		2
03	3.50-10外胎	1970	르		1 58.00	58.00	đ	DB	11	
11	2. 符-排列数	31970	я.		1 75.50	18.50	- 0	00	81	

图 8-3

8.5 三包旧件入库查询

使用此功能可以对所有三包旧件的入库情况进行查询统计。

【操作步骤】

1、选择【三包管理】 〖三包旧件入库查询〗, 如图 8-4;

2、设置查询条件和排序方式,在换件情况中若选择"已换新件",则只统计通过三包开票功能入 库的三包件,若选择"未换新件",则统计通过三包旧件入库功能入库的三包件信息,设置完成 后点击<查询>按钮;

3、在下方窗口中显示所有符合条件的配件明细,点击<汇总>选项卡,将显示配件汇总;

湖寨件 探泉件 授入库日期 []	1002年 7月23日	- 王 ¥ [2	103年	1月23日	-	Ŧ	ad.		神守:	方式:	新作業完 4、全部
- 新型号派标		C 50	e Banki	1					C 8	194246 1.64440	○ 已換新件 ○ 未換新件
828#9		- 50	8.8.F.H	i j				-			1
* *88 "D C C C C C C C C C C C C C C C C C C			80	19-0		4.92	100-00	5.84	In	透得"已来 过三包开 选择"未来	(費件) 只显示缝 F蒙录入的目件 (暂件) 只显示通
002	340.1094	SET0	0	-	1	48.00	40.00	0.1	10	过三包旧州	+入库录入的旧件
011	2,75-1899.8	10F70	R		÷	75.50	75.50	0.1	10	£.J	
50GT-1803000	仪表	XF50QT	я.		1	138.90	107.20	30.	0	3F	
JH 2470D KEJ 900	王於臨杆	CB125T(1)	具		1	1,00	30.00	-29.1	0	JH	
	标准确NT6*38	CB1257(1)	月		1	10.68	10.68	0.1	00	JH	
JH-90036-402-730	the second second second second	1000 1000 C = 1	8		+	1.00	19.79	-1B.	19	114	

图 8-4

8.6 三包旧件库存查询

使用此操作可以查询当前三包旧件库存情况。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件库存查询〗;
- 2、设置查询条件和排序方式,点击<参考价>下拉按钮选择查询的价格,点击<查询>按钮;
- 3、点击<打印>按钮可以打印出三包旧件库存清单。

8.7 三包旧件库存盘点

使用此功能可以对库存的三包旧件进行盘点。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件库存盘点〗;
- 2、设置查询条件,点击<查询>按钮,以查询出所需进行盘点的三包旧件;
- 3、选择所需盘点的旧件名称,点击<盘点>按钮;
- 3、输入盘盈盘亏数量及备注信息后点击<确信>按钮。
- 8.8 三包旧件盘点查询

使用此功能可以对三包旧件盘点情况进行查询。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件盘点查询〗;
- 2、设置盘点日期等查询条件,点击<查询>按钮,系统将显示所有符合条件的旧件盘点明细。
- 8.9 三包旧件返厂管理

使用此功能可以将库存中的三包旧件退回厂家。

8.9.1 三包旧件返厂开单

将三包旧件返回给厂家时使用本功能将三包旧件从三包旧件库存中减去。

【操作步骤】

1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [三包旧件返厂开单],如图 8-5;

2、系统自动生成返厂单据号,点击<检索>按钮,如该返厂单据不存在,则进入新单据模式,如

- 该返厂单据已存在,则取出该单据,可进行增加,删除,修改等操作;
 - 3、选择此三包旧件的供应商名称,点击<设置>按钮,设置返厂旧件的参考价格;
 - 4、检索出所需返厂配件,点击<新增>按钮,输入返厂数量及单价;
 - 5、点击<确信>按钮,重复此步骤进行其它旧件的返厂操作;
 - 6、全部旧件输入完成后,点击<保存>按钮,保存此返厂单。

(単日期)	2003年 7)		Pr.20000	12.308	外 単語 3	70 EL	(開口)	HE CL	HEN	1 2.66.47		
件巨嘴	CU18	ATTR	市星門線光等	有限公司	~		秘密	10				
番糕					ご場	样供应	9	「 重約	F在力学会	8.0		
4		1	(#CF2) I	tert pris	SERA D	TN1	#2015151	1.2410	ni			
154	商品書稿	The	14 1	用规模	*2	22.8	41	400 1	DVF			-
1.	34-24100-	山- 3. 第	着并单合言	251(11)	Д.	-	1 36.00	39.00				
				and the second se			10.000	10.00				
1	.79-90087-	413-000 前年	利用 目 (1	(II) 1519	具		1 10.70	10.00				
1	-10000-11. 10000-01.	473-000 104 402-730 107	allate=30 cl Halle cl	N257(II) N257(II)	<u>д</u>		1 10.19	22.86				
t Lenni Ait	.19-90097-00.	471-000 1894 402-730 1999	載和6430 (3 1918年 (3	NUST (11)	<u>д</u> Д		1 11.04	12.64				
2 21 21	-10008-HT. -10206-HT.	473-000 1894 402-730 1999 7645-539	(21-0-614) (0)-11-1-10 (1)-10 (1)-10 (AUST (II)	具 具 用 個件庫	32	1 19.79 1 19.64 3 通道的	22.64 10.4700	1625.9	参考三位分	##EQUITO	
: 会计- 的点面早 74-2413	21-20031- 131-20031- 131-20031- 0-1321-200	473-000 出地 402-730 約0費 783-53% 來送成年年	11476 (1 11476) (114766) (1147	(11) (1257(11) (1257(11) (1) 月	д Д † #	38	1 13.73 1 13.64 3 20.00	12.64 10.4700 10.6700	1839 W	●考三位分	#考三位的厂作	
2 2 2 2 2 2 3 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1	28-90007- 29-90026- 0-90026- 0-901-900 6-902-738	413-000 (EM 402-130 (EM 403-536 (EM 54 (EM 54)) (EM 54 (EM 54)) (EM 54 (EM 54))	1996 C	(11) (1257 (11) (1257 (11) (13) (14) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15	д Д †#	32	1 18.79 1 18.64 月 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	10.10 12.64 (0.4700) 李哲乐 0.00 0.00	1120 W	 都考三位分 0	64208-h	
2 1 1 1 1 1 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2	281-90007- 291-900206- 201-900206- 201-9001 201-9001 201-9001 201-9001 201-9001 201-9001 201-9002 201-900206- 201-9002- 201-	473-000 勤年 402-730 101 78.8.5.8 7.83/647 65.83/647 65.83/647 81.93/649 81.93/649	1996 C	(11) (12) (11) (12) (11) (12) (13) (13) (14) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15) (15	д Д Ш н ж	38	1 19.79 1 10.64 3 30.00 10.62 19.79	10.4700 李信宗 0.00 0.00	1125 W 0 0 0 0 0 0	(参考三位分 0 0	#考三位成一份	
2 61 7 7 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1 2 1	281-90007- 281-900206- 281-900206- 40 0-1027-500 6-402-7280 7-471-0001 028000	473-000 勤年 402-730 101 78-8-5 新 水田(年 水田(年 日) 10-76-5 田(年 日) 田(年) 月) 40-5 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日 日	ELGIGO CI ELGIGIO Cinetto CI Cinetto CI Cinetto CI Cinetto CI Cinetto CI Disconto Cinetto CI Disconto Cinetto CI		.д Д Ш н я	310	1 19.79 1 19.64 1 19.64 19.69 10.00 10.67 19.79 207.20	10.4700 (0.4700 (中間分 0.0 0.0 0.0 0.0	1130 W 0 0 0 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0 1 0	参考三位分 0 0	8#208_0	
2 3 3 4 3 4 2 4 3 4 3 4 3 4 3 4 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	21-30001- 21-30023- A 0-1027-500 6-402-730 7-473-000 03000	473-080 勤年 402-730 世纪 78-8-5 新 78-8-5 新 78-8-5 新 78-8-5 新 8-10-5 10-5 10-5 10-5 10-5 10-5 10-5 10-5 10-5	19976-30 CB 19976-30 CB 200767 CB CB0257 CB 250257 CB 25027 CB 25027 CB 25027 CB 25027 CB 25027 CB	(11) (.д .д 	38	1 19.79 1 19.64 1 19.64 19.00 10.65 19.79 907.20 58.00	10.4700 10.4700 10.4700 10.00 0.	5131 W 0 D 0 D 138 D 66 D	参考三位分 0 0 0	#考三位成下的	

图 8-5

8.9.2 登记三包旧件装箱单

使用此功能可以登记旧件返厂时的装箱单号。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [登记装箱号];
- 2、输入或选择返厂单据号,点击<检索>按钮系统调出返厂清单;
- 3、在大装箱号和小装箱号下的列表框中填写装箱号信息;
- 4、点击<退出>按钮,保存信息并自动退出该窗口。

8.9.3 查询三包旧件装箱单

使用此功能可以查询旧件返厂装箱单号。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [分理装箱单];
- 2、输入或选择返厂单据号,点击<检索>按钮系统调出返厂清单;
- 3、选择装箱单明细选项卡,可以查看该装箱单中所有的小装箱单及明细。
- 4、点击<打印>按钮,可以打印出旧件装箱单明细报表。

8.9.4 执行三包旧件返厂单

三包旧件返厂单执行后旧件才是真正的返厂,否则皆可进行作废,修改等操作。 【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [执行三包旧件返厂单];
- 2、输入或选择返厂单号,点击<检索>按钮,检索出需执行的返厂单;
- 3、点击<执行>按钮即完成了三包旧件的返厂操作。

8.9.5 作废三包旧件返厂单

使用此功能可以将未执行的旧件返厂单作废。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [作废三包旧件返厂单];
- 2、输入返厂单号,点击<检索>按钮,检索出需作废的返厂单;
- 3、点击<作废>按钮,该张单据作废。
- 8.9.6 查询未执行返厂单

使用此功能可以查询出所有未执行的三包旧件返厂单。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 《三包旧件返厂》 [查询未执行返厂单据];
- 2、设置开单日期或输入单号,点击<检索>按钮即可查询出未执行返厂单据的明细和汇总条目。

8.9.7 查询已执行返厂单

使用此功能可以查询出所有未执行的三包旧件返厂单。

- 【操作步骤】
- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [查询已执行返厂单据];
- 2、设置开单日期或输入单号,点击<检索>按钮即可查询出已执行返厂单据的明细和汇总条目。

8.9.8 三包旧件返厂统计

使用此功能可以统计某一时间段内的三包旧件的返厂情况。

【操作步骤】

- 1、选择【三包管理】 〖三包旧件返厂〗 [三包旧件返厂统计],如图 8-6;
- 2、设置日期及配件系列等查询条件,点击<统计>按钮;

3、系统将显示所有符合统计条件的返厂配件,同时也可以按明细,汇总和按返厂单位汇总三种 方式查看。

2955 8349 658	N. CALLER		F ma F ma	SA 1	· 初置日1 等重消除性			11月 11月 11月 11月			
	100 31 8	EF.#Ecca	-	点击) 单件]	在选项中- 查看信件近	核不同 广備风					
机热病间	商品名称	型导机格	114	西 井	教堂	単合: 10	金額	· 一里「車」	288 	用品系列	
101	1 10-108-00	2711	6			58.00	43 10	244	的原开工有限公司	17	
5062-18030	0.位表	LPNORT.	8			107 20	187.20	第州市]	同原托生有用公司	11	
28-24100-R	1. 天治路杆	CRUEST (11)	R		1	30.00	30.00	3,461	的原始车有限公司	JR	
78-90000-4	2.标准器制16+38	CRIEST C II I	识		1	10.68	30.60	第州市[國際統定有限公司	л	
78-90087-4	7 社中和教导	1281251 (11)	R.		1	19.79	79.79	常州市	副視瞭把车有限公司	.18	

图 8-6

第九章 资金管理

每天的销售单据确认后即生成与经销商的销售往来,入库单据确认记帐后将生成与供应商的往 来帐目,财务人员根据收、付款情况或银行回单情况登记针对各经销商、供应商的收、付款明细情 况,最终产生各经销商、供应商的往来余额。

9.1 客户资金管理

客户资金管理主要围绕本公司与各经销商间的往来帐。进行批发开单并收款记帐后,系统将自动生成一笔该客户的应收帐款。财务人员根据收款情况或银行回单登记收款明细情况,最终产生各 经销商的往来余额。

9.1.1 收款单登记

使用本功能登记经销商的付款情况,一般在经销商提货并实际付款后使用。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [收款单登记],如图 9-1;
- 输入客户名称、付款日期、摘要、付款金额、付款方式等信息后,点击<确信>按钮,系统自动记入该客户的帐目。

e	2 收款单登记		_ 🗆 🗵
		1、选择付款客户名称	_
	客户名称:	FDF <u>R</u>	
		常州市星网摩托车销售有限公司	
	日期:	2003年 6月30日 🗧	3、点击确信按
	摘 要:	货款已到	钮,收款完成
	实收金额:	5000.00 2、输入或选择到款金	✔ 确信[0]
	收款方式:	₩ 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一 一	X 取消[<u>c</u>]

图 9-1

9.1.2 退款单登记

使用本功能对经销商退款情况进行登记。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [退款单登记];

2、输入客户名称、退款日期、摘要、退款金额、退款方式等信息后,点击<确信>按钮,系统自动记入该客户的帐目。

9.1.3 其它应收款登记

使用本功能对除销售款以外的其他应收款项进行登记。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [其它应收款登记];

2、输入客户名称、日期、摘要、应收金额等信息后,点击<确信>按钮,系统自动记入该客户的 帐目。

9.1.4 收款日报

使用此功能可以统计某天的收款情况。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [收款日报];
- 2、设置查询日期,点击<查询>按钮即可统计出这一天的所有应收款及已收款总额。
- 9.1.5 收款期报

使用此功能可以统计某一时间段内的收款情况。

- 【操作步骤】
- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [收款期报],如图 9-2;
- 2、设置查询日期,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内的所有应收款及已收款总额。
- 9.1.6 收款情况统计

根据日期、地区、经销商统计不同支付形式的收款情况。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [收款情况统计];
- 2、选择销售地区,或输入经销商代码,点击<查询>按钮即可统计出不同支付形式的收款情况。
- 3、点击<打印>按钮打印收款情况统计报表。

Mittal Scoolly 5 A	這 는 미야	1003# 6月30	日本 納首所	IC FRAN		意味に	通出版	ř.		
	款期服表	Constant	田和和	1	States I and a state	10000	未算護見	6 sente		电载力计
常戶名幣	1210余間	親未余額	后农款调	現金	入种现金	10B	「茶具像	美田 /	成果」	电散水计
Control March 19		-234.80	234.60				1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			0.0
你用学用		1960. 82	1105.40	3672.00			1257.90		36.72	9966.2
平浜海道		0.10	-0.10							0.0
南河九州		~5271.70	8376.70				1105.00			1105.0
意らて通		-6.60	2036.10				2027.50			2027.5
长振飞出		05.19	4461.60	2414.43	806.00		11LT, 50		215.09	4547.7
平明素利达		1901. 40	-521.40				490.00			460.0
作用使得		-250.00	350.00		1					0.0
委許用户		272.00	11415.04	11607.64						11607.6
的產業向工業		0.00	0.00							0.0
H ECX		0.00	4.20	4.28						4.2
网络张利		0.00	27.70	27.10						87.7
体俗畅达		240.24	10054.50	5772.58	2500.00		1872.50		457.74	10002.1
雪山 元明		1196.33	3800.50	2865.80			1805.00		246.03	4996.0
后還大註厚		804.50	3497.10	2115.60			175.00		10.00	3100.6
高吉三 A		3195.08	-115.40				2847.50		432.16	3079.6
御川美幸		-2964.84	5463.60	1711.00	500.00		375.00		12.96	2598.9
理由飞马		1215.06	1026.00	6995.10			1222, 50		23.76	8243.3
新时期中		-1293.64	6063.00	3980.60			420.00		369.55	4770.1
全球電波		750.08	4881.10	3782.40			168T. 50	6	101.25	9531.1
8tt: 110	1		475944.15	115208.54	233960.10	0 00	081302 50	0.00	10061-00	141340.8

图 9-2

9.1.7 营业日报

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [营业日报],如图 9-3;

2、设置查询日期,点击<查询>按钮系统自动统计出当天的营业收入情况及应收款情况。

9.1.8 客户往来余额查询

使用此功能可以按照不同的销售片区查询客户往来余额情况。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [客户往来余额查询];

2、设置查询年份,选择销售片区或客户名称,点击<查询>按钮即可统计出某年客户往来余额情况;

3、进入期间余额窗口,可以查询各客户在某一日期段间内的应收余额情况;

4、进入累计余额窗口,可以查询各客户截止于某天的应收余额情况;

5、点击<打印>按钮打印客户往来余额情况报表。

主义的首都	-	5054.40	本月累計 203680.30		- State	今日版 本月度計 4950-10 32315-90
把新聞		8.00	0.00			82375.00 92375.00
a it		5254.40	202000.30			
B:16.27			1			
月間兼務	34.19	(作日余間) 245435.11	※日端ta 5254.40	中日減少 97325.11		
今日er	8	令日文草	本月殿十次家			
	and the second second	-66570 11				

图 9-3

9.1.9 客户往来明细查询

使用此功能可以按照不同的销售片区查询统计出一段时间内的客户往来情况明细。

- 【操作步骤】
- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [客户往来明细查询],如图 9-4;
- 2、设置统计日期,选择销售片区或客户代码,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内客户往来 明细收款情况;
- 3、点击<打印>按钮打印客户往来余额明细情况报表。
- 9.1.10 客户往来汇总查询(按日期)

使用此功能查询某段日期内的客户往来汇总情况。

- 【操作步骤】
- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [客户往来汇总查询(按日期)];

2、设置查询日期,选择销售片区客户名称,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内客户往来应 收金额及实际已收金额;

3、点击<打印>按钮打印所有客户往来收付款汇总情况报表,点击<分组>按钮打印某一客户的收 付款情况汇总表。

P68 2			東村	市式 田金	*	
1 2 K	1				10.000	
日和 <u>年</u> 戸2年	早有金額	已放金額	生付形式	11.2	单质号	
STATE STATE	0.00	\$38.90	21.8	\$1.6.0C74	200300000345	
COCHER-DS COMMENT	0.00	88.40	212	FE-9007	520380080346	
2003-02-26 值台与马摩托生纳首名同公司	0.00	314.00	na .	APOFIA	29420000000342	
2003-02-28 厂用且全统净托车总行	0.00	030,70	गढ.	\$5.49AC74	20030000344	
2003-02-28 床豆基室法庫托车續售種帳中で	0.86	388.90	na .	INSIENT.	200300000343	
2003-03-01 優勝用户	0.86	136.20	21.8	83,536,94	29030000250	
2003-03-02 御鮮祖戸	0.88	13.80	利止	#1.500CP+	28030000386	
2003-03-02 番賽電戶	0.00	41.00	Ha	构动程件	280380080386	
2003-03-02 考达市費业大厦	0.00	316.00	利益	有关能性	280380080387	
2003-03-03 福挪周村飯学物時供应知	0.86	1735.00	現金	FURBOIN	280380080450	
2002-02-03 使唐易村联举轮给供应旨	0.00	\$1.00	5.8	8186014	280380080452	
2003-03-03 光棣微金保合公司庫托车港场	0.88	314.00	現金	FILESC?*	200300000451	
2003-03-04 番賽用戶	0.00	256.10	Ré	BLODE IT	280380080480	
2003-03-04 愛情用戸	0.00	-61.70	14	93769	200300000481	
2003-03-04 臺廣街戶	0.00	646.20	現金	和天在外	29030000483	
a find in some the standard has a structure of						

图 9-4

9.1.11 客户往来汇总查询(按客户)

查询某段日期内的分客户往来汇总情况。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [客户往来汇总查询(按客户)];

2、设置查询日期,选择销售片区或客户名称,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内客户往来 应收金额及实际已收金额;

3、点击<打印>按钮打印有欠款客户的汇总表。

9.1.12 应收款期报表

应收款期报表是对一段时间内客户应收款情况的统计。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [应收款期报表];
- 2、设置查询日期,选择销售片区,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内客户往来明细情况;
- 3、点击<打印>按钮即可打印这段时间内应收款情况报表。

9.1.13 客户当前往来余额查询

使用此功能可以查询某个经销商当前的帐面往来余额,并可作为销售时的参考反映至"销售开 单"功能中。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖客户资金往来〗 [客户当前往来余额],如图 9-5;
- 2、选择销售片区或客户代码,点击<查询>按钮即可统计出各经销商的余额及最后发生日期;
- 3、点击<打印>打印出客户往来余额明细报表。

- 表广当前往未来积		_ [I] X
1018HAZ (5R) + 8P.88	କ୍ଷା	
吉产古称	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	-
十年代大學術生精善中心	-6,20 2003-05-18	
新泰市師法師或有限公司	0.00 2003-05-18	
把城市百姓大概學托车商场	-105.20 2002-06-18	
新式供差	883.80 2002-05-18	
泰安泰 升	464,76 2003-06-16	
满州市军者摩托车乱发站	.510.50 2003-06-18	
8民县摩托车销售公司	0.00 2003-05-28	
站化基摩托车辆表公司	109.00 2002-05-10	
多千家珍漠托车销售公司	.242.09 2003-06-18	
間値文地公司摩托中心	1398.27 2003-06-18	
還其基摩托车辆售公司	59,40 2003-00-10	
无继责让综合公司摩托车牌场	.740.00 2003-06-18	
多千县位的资格带托车营销部	.497.07 2005-06-18	
增关影响五文化摩托车有限公司	523.70 2002-06-08	
市田山田	-226.00 2003-05-02	
MIRON MINUS	.79.10 2003-06-09	
附该县华信摩托车销售有限公司	0.00 2003-05-24	
齐何共林康托车有帮会司	4018.50 2003-00-18	
请州州市學把车销售公司	-301.66 2003-05-38	
山东长崎和孝吉禄公司	1711.48 2003-06-18	
105	-57101.39	-

图 9-5

9.2 供应商资金往来

供应商资金管理主要围绕本公司与各供应间的往来帐。

9.2.1 付款单登记

使用本功能登记对供应商的付款情况。一般在进货并实际付款后使用。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [付款单登记],如图 9-6;
- 2、输入供应商名称、付款日期、摘要、付款金额、付款方式等信息后,点击<确信>按钮,系统

自动记入该供应商的帐目。

22 付款单登记	
供应商名称: TJFGS 2 1、选择供应商名称	
天津分公司	
日期:2003年6月30日	
摘 要: 付货款	,付款操作完成
实付金额: 20000.00 2、输入或选择付款金	
付款方式: 12 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	★ 取消[[]]

图 9-6

9.2.2 其它应付款登记

使用本功能对进货以外的其他应付款项进行登记。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [其它应付款登记];

2、输入供应商名称、日期、摘要、应付金额等信息后,点击<确信>按钮,系统自动记入该供应 商的帐目。

9.2.3 付款日报

付款日报主要是对一天的进货付款情况进行统计。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [付款日报];

2、设置查询日期,点击<查询>按钮即可统计出这一天的所有应付款总额。

9.2.4 付款期报

付款期报主要是对一段时间内的进货付款情况进行统计。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [付款期报];
- 2、设置查询日期,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内的所有应付款总额。

9.2.5 付款情况统计

根据日期、地区、供应商统计不同支付形式的付款情况。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [付款情况统计], 如图 9-7;
- 2、设置查询日期,选择供应商名称,点击<查询>按钮即可统计出不同支付形式的付款情况。
- 3、点击<打印>按钮打印付款情况统计报表。

Anat W.R.M.+		
110002 (2002 T T)		
供应用名称 [2	
支付方式	H#AR	
- 1988	1233.00	
2.8	2544,00	
PL-M	95440.09	
(41)		-1
- I M 17	- 58611.00	

图 9-7

9.2.6 供应商往来余额查询

查询一年中供应商往来余额情况。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [供应商往来余额查询];

2、设置查询年份,选择销售片区或供应商名称,点击<查询>按钮即可统计出某年供应商往来余额情况;

3、进入期间余额窗口,可以查询各经销商在某一日期段间内的应收余额情况;

4、进入累计余额窗口,可以查询各经销商截止于某天的应收余额情况;

5、点击<打印>按钮打印供应商往来余额情况报表。

1	02

9.2.7 供应商往来明细查询

使用此功能可以按照不同的销售片区查询统计出供应商往来明细情况。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [供应商往来明细查询];
- 2、设置统计时段,选择销售片区或供应商名称,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内供应商 往来明细付款情况;
- 3、点击<打印>按钮打印供应商往来余额明细情况报表。

9.2.8 供应商往来汇总查询(按日期)

查询某段日期内的供应商往来汇总情况。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 【供应商资金往来】 [供应商往来汇总查询(按日期)];
- 2、设置查询时段,选择销售片区或供应商名称,点击<查询>按钮;

3、点击<打印>按钮打印向所有供应商付款汇总情况报表,点击<分组>按钮打印向某一供应商的 付款情况汇总表。

9.2.9 供应商往来汇总查询(按供应商)

查询某段日期内的按供应商往来汇总情况。

【操作步骤】

- 1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [供应商往来汇总查询(按供应商)];
- 2、设置查询时段,选择销售片区或供应商名称,点击<查询>按钮;
- 3、点击<打印>按钮打印欠款汇总表。

9.2.10 应付款期报表

应付款期报表是对一段时间内向供应商应付款情况的统计。

【操作步骤】

1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [应付款期报表],如图 9-8;

2、设置查询时段,选择销售片区,点击<查询>按钮即可统计出这段时间内与供应商往来明细情况;

3、点击<打印>按钮即可打印这段时间内应付款情况报表。

「「「「「」」」、「「」」、「」」、「」」、「」、「」、「」、「」、「」、「」、	A				
单位名称	1210-0-09	3121970	Ellid-5	瑞光余智	
发州市星的绅氏车有指公司	0.00	0.00	1458.67	-1458.67	
上海岸福摩托车总厂	0.00	320.50	0.00	320.50	
(本)神影)字部	-1192.26	5217.56	0.00	4025.30	
一般客户	89.74	177.80	0.00	267.54	
上海婆胺车业	-2544.00	0.00	0.00	-2544.00	
常州光阳摩纸车有限公司	-55440.00	0.00	8.09	-55448.00	
上海岸温摩托车南方销售会词	0.00	0.90	75.50	.75.50	
慶校本田	0.00	2583,95	0,00	2503.95	

图 9-8

9.2.11 供应商当前往来余额查询

使用此功能可以查询某个供应商当前的帐面往来余额。

- 【操作步骤】
- 1、选择【资金管理】 〖供应商资金往来〗 [供应商当前往来余额];
- 2、设置查询日期,选择销售片区或供应商,点击<查询>按钮即可统计出最后发生期的余额;
- 3、点击<打印>打印供应商往来余额明细报表。

第四篇 客户档案及维修记录管理

第十章 客户维修档案

建立客户档案,以便更好的为客户进行维修等服务,并可对各项活动进行信息登记。

10.1 售后服务代码管理

售后服务代码主要包括车名代码、车型代码、车型颜色等,便于客户档案录入时使用。

10.1.1 服务卡种代码

使用此功能可以管理服务卡的代码及名称,在录入客户档案时需要使用。

【操作步骤】

1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [服务卡种代码];

2、输入代码及名称,点击<新增>按钮,以增加新的卡代码及名称;

3、修改原有代码及名称,点击<修改>按钮,即以新的名称替换旧的名称。

10.1.2 车名代码

使用此功能可以删除车名代码,而录入客户档案时所输入的车名将自动进行保存。 【操作步骤】

1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [车名代码];

2、选择需删除的车名代码,点击<删除>按钮。

10.1.3 车型代码

使用此功能可以删除车型的代码及名称,而录入客户档案时所输入的车型将自动进行保存。 【操作步骤】

1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [车型代码];

2、选择需删除的车型代码及名称,点击<删除>按钮。

10.1.4 车型颜色代码

使用此功能可以管理车型颜色的代码及名称,在录入客户档案时需要使用。 【操作步骤】

1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [车型颜色代码];

2、输入代码及颜色,点击<新增>按钮,以增加新的车型颜色;

- 3、修改原有代码及颜色,点击<修改>按钮,即以新的颜色替换旧的颜色。
- 10.1.5 机油类型代码

使用此功能可以管理机油的代码及名称,在录入客户档案时需要使用。 【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [机油类型代码];
- 2、输入代码及名称,点击<新增>按钮,以增加新的机油类型代码及名称;
- 3、修改原有代码及名称,点击<修改>按钮,即以新的类型名称替换旧的类型。

10.1.6 齿轮油类型代码

使用此功能可以管理齿轮油的代码及名称,在录入客户档案时需要使用。 【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [齿轮油类型代码];
- 2、输入代码及名称,点击<新增>按钮,以增加新的齿轮油类型代码及名称;
- 3、修改原有代码及名称,点击<修改>按钮,即以新的类型名称替换旧的类型。

10.1.7 空滤器类型代码

使用此功能可以管理空滤器的代码及名称,在录入客户档案时需要使用。 【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务代码管理〗 [空滤器类型代码];
- 2、输入代码及名称,点击<新增>按钮,以增加新的空滤器类型代码及名称;
- 3、修改原有代码及名称,点击<修改>按钮,即以新的类型名称替换旧的类型。

10.2 售后服务客户档案管理

在此功能中可以记录客户的详细档案信息及维修、保养情况。

【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务客户档案〗, 如图 10-1;
- 2、设置建档日期,点击<检索>按钮,可查询出符合条件的所有客户;

3、点击<新增>按钮,在新增客户档案窗口中输入客户信息,点击<确信>按钮,客户信息输入完成;

- 4、点击<修改>、<删除>按钮可对客户信息进行修改或删除;
- 5、点击<保养>按钮可记录客户配件的保养情况;

- 6、点击<保修>按钮可记录客户配件的保修情况;
- 7、点击<会员>按钮可将客户增加为会员;
- 8、点击<打印>按钮可以打印用户档案花名册;
- 9、点击<标签>按钮可以按信封格式打印客户地址标签,以方便客户的回访。

点击检索 示客户档3	按钮, 重 常信息	_	_	845	的推荐使	推动·末八 养记录				in the
-	-			-						-
M	11 2	9	피 🦉 🛛	12 1	22		B-			
en ma	RCI. NP	6 1994B B	死亡、江戸、神	39 865	大祭務理由	「月二年八」	10.05	Carthere	CARDON R	-
日日 22	302年7月3	旧大草	2003年7月30	日子者	计常户条款	188.		一部門開催	200001	_
Terenar L	Termine of	TRACTO	Tes manage	T-IL-	La la da	Income D.	Inertic al	e/*66	#20.0°	
14180	DI NE C	14909	1. 27	建档时间	CARL BROOM	0.000	March -	HAD DIE	1002-10-10	
24130	10.04		and the second	18.4	Los an arrange	02312340		00008	1004-10-10	
古古新聞	1011		421022-0	80	FUEL TELEVISION	0.0040200		11-2	ALC: NO. OF THE OWNER OF	
· 柔入類	107 .		1/1011-0	17.0	10010381220	0000101		PERA	10600709311	
户档案(ER []	10.00	4/109-02	110	1.000.00000	10000400	_	罗历中 选	Conferences	
	1000	100	1/125-1	20	LISPL, 1992.20	e devierso		学机	135837788311	
302,3136	P10.1	100	\$0125-A	11.15	LCOPL BO230	E E 600030		11/31		
3012922	正統書		JU129-1		TC9517186330	011711234		客户制度		
5415811	重先着	28	A/1257-9	東西	meachilian	10 reserve		101214653		
2349604	重要型	29	1012ST	米巴	roeacic:	0052414		第戶等位		
24461.06	(美)(43)	98	#5125T	潮島	TO0412101850	0054821	1.1.1.1	答户单位		
245506T	THE	12.00	121251-9	12.02	Residentiates:	QD054820		野系地放	影響音千泉點橫安着	
2118009	米田県	29	AT190	=	LC6PWGA1820	1347437		4	自干量	
2047525	米文学	2.0	D0125	*	TOP662364851	(P401-8030)	13	市	前生育	
3066319	牛用用	98	3(7)29-8	虹色	10010300800	13171396T		自己日和	98	
3029641	SERV"	中得	80129-T	双色	LC6PC,780330	83110128		型号机箱	X11251-4	
2460530	潘光兵	资料	#5125T	146	FORLYCHES.	0958240		购车日期	2002-02-24	
2183349	开放华	28	\$7125-20	are.	L06PT_05320	82830996		明年及還		
3028037	未是時	28	8J125-A	红色	L06PC385430	Ck95599		승행관육		
2313138	第9 年	中許	A7125-A	知色	100003058221	CA71700		MM-9		
2403555	石忠県	御得	87125-7	4.6	LC6PE,783020	82971751	100	其限号	Tratelanteroscon.	
							-	发动机带	R64820	

图 10-1

10.3 售后服务客户档案查询

使用此功能可以按多种条件进行客户档案的查询。

【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务客户档案查询〗, 如图 10-2;
- 2、设置查询条件(可以多重选择),点击<查询>按钮,系统将列出所有符合条件的客户信息;
- 3、点击<修改>、<删除>按钮可对客户信息进行修改或删除;
- 4、点击<保养>、<保修>等按钮可以进行相应的操作;

5、点击<打印>按钮可打印客户明细信息和标签。

EXPANSION FRAME TO A
C BOLLS - C WARE
Fapetr F
「御歌舞場」 「日本日期 大千 100
FRENZ FRENZ
「 家務(教)(1) (北京年型 10 戸 行動屋軽 3000.00 公園至 8000.00 公園
「 #國本語 [[1] []] 年日期等查询年件 「 建物日期 [] 10 年 1月1日 - 至 [] 10 年 1月1日
C SPSt SPSt
Farme Farme
「午時 「三日 - 「三年を回路年 に 」 に 、 「 二日本市中 」 、 点击重点的论 星
Māda Māda
「新年日本

10.4 售后服务活动登记

开展售后服务活动时,可以使用此功能登记客户的活动情况。

【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务活动登记〗;
- 2、设置车型等查询条件,点击<查询>按钮,系统将列出所有符合条件的客户信息;
- 3、点击<新增>按钮可以增加客户档案信息,点击<修改>按钮可以更改客户信息;
- 4、点击<打印>按钮可以打印出售后服务活动情况报表。
- 10.5 开具证明

因种种原因,客户需要更换发动机,在此可以方便的依据固定格式为该客户开具证明书。 【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖开具证明〗;
- 3、 依据格式在输入框中输入客户更换发动机信息,点击<打印>按钮开始打印。
- 10.6 客户档案记录的交换
- 10.6.1 客户档案引出 使用引功能可以将客户档案及其维修、保养等记录一并引出为 Access 数据库格式。
【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务数据交换〗 [数据引出];
- 4、 设置日期区间,点击<引出>按钮,设置引出文件的名称及存放路径,系统自动将客户档案及 其维修数据引出。

10.6.2 客户档案引入

使用此功能可以将引出的客户档案及其维修、保养等记录重新引入星网软件数据中。

【操作步骤】

- 1、选择【售后服务】 〖售后服务数据交换〗 [数据引入];
- 2、点击<引入>按钮,选择需引入的文件,系统自动将客户档案及其维修数据引入软件数据库中。

第五篇 其它使用技巧

第十一章 系统其它操作技巧

11.1 打印设置

本系统除可以进行正常的打印以外,还可以根据用户实际需求自行定义打印报表。在本系统的 任何报表中都可以进行。

11.1.1 打印预览

在正式进行打印之前,可以先预览打印报表,若存在不满意之处,修改后再进行打印。 【操作步骤】

- 1、右击<打印>按钮,选择【打印输出】 〖打印预览〗 所需打印的清单,如图11-1;
- 2、点击<页宽>按钮可以改变当前预览页的宽度;
- 3、点击<首页>、上一页>、<下一页>、<最后页>按钮可以到达所需的页面;
- 4、点击<打印>按钮可以进行打印。
- 注:直接单击<打印>按钮也将进入打印预览窗口。

A だ (第151 ガド 型項系件 「型号税約」「 二型号税約」」 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」「 二型号税約」」 二型号税約」「 二型号税約」」 二型号税約 二型号税約 二型号税約 二型号税約 二型号税約 二型号税約 二型 二型 二型 二型 二型 二型 二型 二型 二型 二型		• 10 • 0 = 100 10 • 「 七年 10 • 「 七年	10 20 20 20 20	1.1.1.1.	汇总确况 第7月2章 并存日章 持续出章 行线日章	9 300 9 900	39-893 15 2048 16 39-893 15 39-893 16	101 102 1	1100 1100 1100 1100 1100	130196 73677 83934	7.63 6.75 6.11 2006	and the second s	
	TREMS.	1119446	mase	45	库存款	4940	1270		818 th	带数约	12.96	8	
0007300081	401204-08257	A1100[P80]	業化	具	2	1		1	0.00	0.00	1	1.1	-
00123300075	001254-08057	(0129[Pio]	不把风架螺栓	具.	20	13		20	0.50	1.00	1	1.9	È.
100012330001	601421-00168	C6125(E30)	进气管的高螺纹	A	90			80	1.00	1.00		0.8	ē.
10212292242	601421-08206	1011186073	后请约方头哪社	R.	14	14		18	0.50	1.00	1	1.0	¢.
0212291.042	601500-06100	00125[840]	演漫場片欄钉	д.	6			- 4	0.20	0.46		0.2	£.
0212291048	101547-06257	(0129[840]	16轮盘螺纹1	я.	49	48		49	0.80	1.11	1	1.1	ŧ.
0012230.046	001847-08357	CONTENSION (SACE)	編約證證[[[]]	д.	48	45		43	1.00	1.47	1	1.9	ŝ.
0212310188	601547-06557	GRIDELENCE	动物间球用 1	A	10	11		10	1.60	0.05	1	0.7	ĉ.
0212251652	601550-06168	E0125(FA0)	后进制建成后行	具	2	- 1		2	0.00	1.11	1	1.8	ζ.
0212090654	601550-08308	30125-248(0)	手把梦图定哪社中	А.	26	28	1	24	0.30	0.58	1	4.3	6
0212291048	001050-08352	00125[RA0]	可见头盖襟在(A	16	18		28	1.60	2.18	1 2	1.0	6
0212300120	011050-08453	101231-9[930]	现荷元的螺纹	具					0.40	0.00	1	0.4	ć.
8it 4000		inne sinus)	-	n	43591.1	43690.5	50	560					

图 11-1

11.1.2 打印设置

使用此功能可以设置打印的份数及打印报表的某几页。

【操作步骤】

- 1、右击<打印>按钮,选择【打印输出】 【打印对话窗口】 所需打印的清单,如图11-2;
- 2、选择好页面范围及打印份数后单击<确定>按钮。

11.1.3 修改报表模板

若您对本系统设置的打印报表有不满意之处,可以自行进行修改。

【操作步骤】

1、右击<打印>按钮,选择【设计报表模板】 所需设计的报表,如图11-2;

2、若不想打印某一字段,只需单击选中这一字段名,进行删除,同时将这一列下的所有内容都 删除即可;

5、 若要移动某一字段位置,只需选中这一字段,用鼠标拖动至理想位置即可;

6、 若要添加某一字段,只要在相应位置使用相应的控件制作即可;

0	石文小加木			
7、	修改完成后,	选择【文件】	〖存盘〗, 把报表保存为一个文件,	以后就可以使用了。

2014 (20) 編集型) 豊香(2) 新建築(20) (24) 新建築(20) (24) 新建築(20) (24) 新建築(20) (24) 茶豊(20) (24) 新存方(24)	SHO HDO 248 540 1 G A 1 Jarid 445 1 A 10 A 10		/ 11 == =	= - 4		
 新建図 「い 新建築表型 打开切 「い 未回じ 不信む 「い 「い	248 1 20 7 20 20 249 20 7 20 8rid 246 11 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1			=	- 1 - 0 9	. I
存在(2) (3)。 另存方(3)	445 14 1 10 1 1 1A	CONTRACTOR OF A DATA OF A DATA	the second second second second second			and the second second second
	and the second sec	Ten 140 (100 (10	e luie luie	1100	line line la	₩° ₩,
10.000		库存清单				
打印度(2)件 税置 (2) (1)印度(2)件 税置 (2)	147 BASH	医可应用	(#10) (#103	(##R)	eze perma	E BE THE
· provinces paraget organi	Mark.	NE100 (706)	181 3	0.0000	0000	
TINE CONTRACT		MUR) PUR	-		D	(REE)
	年初第10日 (200) 月初期10日 (200)	r_friit] 厚面形 r_fai(+) [15(中)	17 (***(***)) 18 (***(***))		allen fasir e Alfin fasir e	<u>an</u>

11.1.4 装入报表模板

图 11-2

可以把修改过或自行设计的报表模板设为默认模板,以后都将按此模板进行打印。 【操作步骤】

- 1、右击<打印>按钮,选择【装入报表模板】 所需更换的报表模板;
- 2、在弹出的对话框中选择要装入的报表模板,单击<确定>按钮即可。
- 11.1.5 恢复默认的报表模板

若用户对自行修改的报表模板不满意,可以使用此功能恢复为默认的模板。

【操作步骤】

- 1、右击<打印>按钮,选择【恢复默认报表】 所需恢复的报表;
- 2、系统自动恢复完成。

11.1.6 新建报表模板

若默认的报表模板不符合您的要求,也可以使用该功能自行设计报表模板。

【操作步骤】

- 1、 右击<打印>按钮,选择【设计报表模板】 所需设计的报表;
- 2、选择【文件】 〖新建报表〗;
- 3、新建完成后,选择存盘,生成一个报表模板文件,以后要使用时只要装入即可。

【各区域介绍】

- 1、标题区:在标题区内主要放置标题,并可对其进行设置。
- 2、页眉区:主要放置报表的各字段名。
- 3、细节区:数据的显示区域,其中各数据的位置要与页眉区中对应的字段名相匹配。
- 4、页脚区:在此区域中设置的数据将显示在打印纸的最下方。

【主要控件介绍】

1、页标签:单击<标签>控件按钮,在区域中所需位置上单击,就会出现一个文本输入框,在左 上方的"设置值"输入框中输入文本即可。例:要在标题区中输入一个标题,只要先单击<标签>按 钮,再在标题区所需位置上点击一下鼠标,就会出现一个框,名称为"Label1",在左上方的"设 置值"输入框中把名称改为所需标题名,同时也可对其进行字号,字体等设置。这样,标题就制作 好了。

2、线条:可以使用此控件在任意区域内画一条直线,这样可使报表更为清楚,直观。

3、DBText:这是一个数据显示控件,其属性要与所对应的数据字段相匹配。

4、System Variable:这是一个日期及页码控件。要使其显示日期,只要在左上方的"变量类型" 下拉框中选择"日期";要使其显示总页数,只要在"变量类型"下拉框中选择"PageCount";要

使其显示当前页码,只要在"变量类型"下拉框中选择"PageNo"。

5、DBCale:这是一个计算控件,可以计算出某一字段中数据的总和,最小值,最大值和平均值。 要选择其计算类型,只要选中后在右键菜单中选择"计算",然后在计算类型下拉框中选择所需 类型即可。此控件也要与所要计算的字段相匹配。

11.2 数据导入与导出

导入:

若客户在使用星网软件之前,使用 EXECL 文档或 dbf 文件来对库存数据或客户档案进行管理,则可 以将其直接导入星网软件中,以节省进行期初工作的时间。可以导入的数据有:配件代码信息、 客户档案、期初库存数量以及经销商信息。

具体操作步骤如下(以配件代码导入为例):

- 1、设置 EXECL 文件格式:第一行应为表格字段的名称,如车型,配件编码等,目的是为了在导入 过程中与系统字段进行匹配。同时,该 EXECL 表格中不能设置表格线及阴影,文字应为宋体,默 认颜色(自动颜色)。
- 2、进入【系统维护】 〖信息管理〗 [配件代码信息管理],点击<导入>按钮,进入导入向导窗 口:
 - 第一步:选择导入数据源格式为 EXCEL 文件,点击<下一步>按钮,如图 11-3;

数据导入向导		×
	第13 清选择数据遵格式: 「 和数据文件为DBF格式 请选择第一项 着数据文件为ExecI文件。请选择第二项 「 Base文件 (*. def) 「 Excel文件 (*. def) 「 Faradoz文件 (*. de)	\$
Q [–]	2- 点击下一步按钮 上一步[8] 下一步[8] 取消[6]	

图 11-3

第二步:选择数据源文件,在输入框中输入文件的路径,或点击浏览按钮,选择需导入的文件,点 击<下一步>按钮,如图 11-4

_	打开	<u>الالا</u>	
〕更	連邦階图 (D):	🔁 DEFORT 💌 🔶 🔂 🥶 🖽 -	
8	试] 奈 醉		
11125	文件名(图):	別日の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本	×
	文件类型 (I):	Excel Files(K. zlz)	第2步
	, * , =	(油洗异数据提文件: C:\S#_SOFT\配件版\D#POBT\要得 x1。 1、点电此机 择类导入的 2、点击下一步按钮	 地路选 文件
		上	39 (c)



第三步:选择工作表名(一般为第一行的表名),点击<下一步>按钮,如图11-5;

图 11-5

第四步:把表格中的字段和导入所需字段名进行匹配,其中前面打钩的为必选项,在源数据字段下的黄色框中可以选择其对应的字段名称,全部选择完成后点击<下一步>按钮,如图 11-6;



图 11-6

第四步:系统根据上一步的匹配情况,显示部分数据列表,您在此可以查看数据,若有问题,点击 <上一步>按钮进行修改,若无问题,则点击<下一步>按钮,如图 11-7;

数据导入向导					×
				ý.	4步
	a_brand	a_acdel	part_no	chinese	-
27	▶ 液件	AX100 (B条)	01500-06163 (G)	进气管螺栓	
	一豪善	AX100 (B条)	01500-08508 (G)	座垫总成安装螺栓	
	一変例	AX100 (B委)	01570-10328 (6)	前減業器夹業螺栓	
	- 一変	AX100 (B-	Q2112-03047 (G)	螺钉 #3×5	
	- 一変	A 在此显示的	的分数据供应查	电阻器安装螺钉	
۲		看,若有钱 一步按	普误,可点击上 钮进行修改		
Q ²	•			著无何聽,点击 下一步按钮	•
			上-步[1]	下	¢1

图 11-7

第五步直至完成:采用系统默认设置,直接点击<下一步>按钮即可。 导出:

系统检索出的数据,您也可以将其导出为 EXECL 文件,进行排版或打印工作。

- 1、在数据显示区域处右击,出现一菜单,选择"数据导出"为 EXECL 格式,如图 11-8;
- 2、选择文件保存的路径,点击<保存>按钮即可。

● 自身行業用 (C.B)	1								alali	
		N C							(14))—	
CG88	-17.8.8									
1 品元库存数量力型	12	10000								
BY HANKE TO	SHACE & STATE		cel							
In diata	MASH	24444	@12	運商	n	#存留	151022	194127	大農業門	
003	3.50~10外版	3711	8	-	2	78.64		70.64	17	
085	3.25-18外胎	1971	8			93.00	6 1	93.08	17	
006	2.25-18月期	3FT8	8		- 4	94.00		94.00	27	
\$ OFT	3.00-18外期	1711	att	1	1	48.00	1	49.08	17	
010	3.00-10718	3778		-	1	15.00	Ê 1	15.00	17	
013	E 79-12H Ma	UPTS .	DEAST		1	30.40	6 1	35,48	17	
004	2.75 1. 在数据星示	1911	000010160		10	80.00	0 0	00.00	17	
000	1.05 并任意共同石健	22911	功能決重	•	-	48.84		41.44	27	
000	3.11-11萬至輸光期	2711	原稿会出		1.84	W/Marris		330.08	27	
oet	125/70-18件版光用	3,971	A			百为43年3月	*	302.57	27	
Toes	3.00-5958a	1711	7. 洗板所開於			图为1081之间	6 8	142.TJ	17	
023	3.25-10内胎	1971	THESH	12]影	年九立本文的	(†	06.03	17	
idit. mts.				18	- 51	出力其王隆	£	337784.49	1	-
 gran has 				111	- 1		0111			T

图 11-8

11.3 数据备份及恢复

数据备份有两种方法,一是通过星网软件自带的备份功能进行,二是把 X:\sn_soft\配件 版\database 目录下的帐套数据文件复制到电脑其它目录上。

注:X:\即星网软件安装的根目录,系统默认为C:\

恢复数据操作步骤如下:

1、 若是按照第一种方法进行的备份,则先把备份文件拷贝至X:\sn_soft\配件版\database 目录下,再重命名其后缀名由.bck 改为.mdb;

2、 若是按照第二种方法进行的备份,只需把备份的帐套复制到 X:\sn_soft\配件版 \database 目录下即可。

完成后运行星网软件,选择帐套即可完成数据的恢复工作。

11.4 数据模糊查询

系统使用了模糊智能检索技术,您不需要输入完整的编码,它可以智能判断您所输入的信息从

而检索出符合条件的条目。

使用查询功能时,如果知道字符串的前几个字符,可以只输入这几个字符及查询符(%),然后进行查询。如输入"JN%"(不带引号),则系统自动检索出以"JN"打头的信息。

如果只知道字符串中间的几个字符,可以输入查询符(%),然后再输入知道的几个字符,进行 查询。如输入 "%JN",则系统自动检索出包含"JN"字符的所有字符串。

您还可以使用组合查询方式,其组合方式如下:

"\"+"型号规格"+"."+"助记符";如 ZF125 的气缸头检索方式为"\ZF125.QGT" 在进行配件入库、出库开单或查询某一配件的出库报表时经常会使用该功能。

11.5 数据排序

系统按默认的排序方式显示数据,您可以使用此功能改变排序的方式,以方便查看数据。在本 系统的任何查询窗口都可进行此种排序。

【操作步骤】

1、在数据显示区域处右击,出现一菜单,选择"数据集排序";

2、系统显示所有可进行排序的字段名称,在其对应的是否排序选择框上打上勾,点击"排序方

式"栏,选择按升序或降序进行排序,点击<确信>按钮,系统数据将以选择的方式进行排序。

11.6 显示数据设置

本系统可设置各窗口显示的数据,以达到您的要求。

11.6.1 设置显示列的宽度

使用此功能可以改变数据显示列的宽度。

【操作步骤】

1、在列名字段上点击右键,选择"最适当的列宽",系统将根据该列数据的长度调整列宽,如 图 11-9;

2、选择"最适当的列宽(全部列)",系统将根据调整该窗口下所有的列宽;

11.6.2 设置某列数据不显示

使用此功能可以隐藏某些不想显示的数据列。

- 【操作步骤】
 - 1、在列名字段上点击右键,选择"移去该列",系统将自动隐藏该列数据;
 - 2、若想让该列数据再次显示,选择"列选择器",将所需的列拖放至字段列中即可;

理条件												
型导线信		F #4.8	RL		+							
10.23469 F	1	「 仓库占	R . (#13.14									
供应者		三厂助记	時 1		202							
皇元库百余禄;	7985											
HILBER N	Th spenzy of AD	Conception 11	al sole of	formed.								
There is a second	In Back	(now other a literation of the	A Baller	weren 1	Lett	18:0.21	Inter	Lange	-	ALC: LANS	Lenge	-
63	升序推荐	-	1270	1	A.	Designation of the second	2 12	64	2	18.64	I.	f
05	释作情怀		1970	1. ##	4.世古村		90	00	1	80.00	11	
06	#S(SHO)H	-	1970	11 14.71		-	6 64	00	4	64.08	17	
67	WEIEN.		1970)		具		1 48	00	1	48.00	EF	
00	刑法持備	2- 选择所谓	170		.H.		1 15	OD.	1	15.00	17	
63	-	设置的选项	710		<u>A</u>	1.1.1	1 36	40	1	38.43	EP	
04	総理社会方式		1970		尺	1	0 60.	00	10	\$0.00	EF.	
69	ENTERING		3Fh)		.д.		8 64	66.	4	41.44	27	
00	Mittamerie		1270		.月.	1	2 130	00	2	139.00	17	
¢1		100 C	19750		,Я,		100	61	1	102.57	27	
	Miniam NDC G	12/10/1	12710		.H.		8 142	T1	6	142.TI	EF .	
23												

11.6.3 数据分组

使用此功能可以按某列数据进行分组查询。

【操作步骤】

1、在数据显示窗口处点击右键,选择"功能设置""设置分组查询",系统将自动以该列数据为全部数据进行分组,如图 11-10

2、若想恢复原有状态,选择"功能设置""恢复默认设置"。

11.6.4 数据筛选

使用此功能可以按某列对数据进行筛选。

【操作步骤】

1、在数据显示窗口处点击右键,选择"功能设置""设置筛选功能",系统将自动对所有数 据进行筛选;

2、若想恢复原有状态,选择"功能设置""恢复默认设置"。

(和)(1) 打印(1) (初2)(中 (本)(和)(日) (本)(和)(日) (本)(本)(和)(日) (本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(本)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)(+)	#B43	- MASN - - 1253 - 11 - 10 12 12 13	1957	*						
夏子弟存散量力率的 夏子弟存散量力率的 夏子弟存取量力率的	94 58908 (🗞 55)	-	E IN							
0.0.69	18.2.2.B	- 计数目记录	新门市	景位	\$75	1270	HINE	isints	大营养财	
003	3.50-10月18	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	あみてわた			75.6	4 Z	TE.P	4.75	-
005	3.25-10并触	- 基本社会会	211.00	<u>A</u>	1	1	1 1	89.0	IO 3F	
006	3.25-10内能	- 星子門林田	NICHEN .	R			1 4	64.0	10 17	
001	3.00-18/4 88	VO BE FILLE S	ETHER +	具	1. 在例	相望示	1	48.0	10 17	
010	105 F			я	.建住意:	2.000	1 1	15.0	10.37	
012	-	- 企業並行3	N	R	1	35.4	1	38.4	(D 1)	
014	東京教育の	₩ . ● .	1.8	A	11	60.0	10	60.0	ID IF	
018	WE WELT AD	an entertaint	-	1-1	-	64.0	1 1	44.0	4.37	
OCD .	COLORE .	O REMAY	2.3	击探所需的功	11	130.00	1 1	130.0	10 17	
001	和唐帝世 •	11 1270	-	透明		102.81	1	102.5	1 39	
007	3.00-028.84	1870		я		142.7		142.7	1 37	
003	3.25-1674.88	1970		長		06.0	1 T	08.0	15 17	
(ACL 1874		9757			22343.5	107062 47	1 10133 1	107754		-

图 11-10

第十二章 系统疑难问答

1、我想控制业务员在销售开单时的打折率怎么办?

在系统用户管理中为业务员设置其允许的打折率,并设置经理授权密码,只有输入此密码,才 能在开单时低于其设置的打折率。

2、我的计算机发生软硬件故障导致系统数据丢失怎么办?

建议经常用系统的"帐套数据备份"功能备份系统数据,并将备份数据转存到安全的地方,必 要时可进行手工备份到其他媒体上。那样一旦发生灾难性故障,可以及时进行恢复。

3、打印报表时不正常怎么办?

首先确信您的 WINDOWS 系统是否已经安装了相应打印机的驱动程序。

其次检查打印电缆、打印口等硬件联接是否正常,通常可以用打印机的打印测试页检查。

第三,如果 WINDOWS 系统所安装的打印机的纸张支持"自定义",请将纸张设置为自定义,至 于高度与宽度可以设置为 A4 纸的高度与宽度。

4、系统使用一段时间后,在进入软件时,出现"没有检测到与本系统配套的加密锁,系统将进入 试用版模式"提示。

首先确定电脑主机后是否已经正确安装星网软件加密锁。 若已正确安装加密锁,则将电脑关闭,将加密锁重新安装,以防接触不良; 若电脑同时联接打印机,则应先打印打印机电源,然后再打印电脑电源。

5、一张销售开票单据已经进行了收款结帐操作,我想作废它该怎么办?

答:采取单据红冲的方法。在原来的开单功能输入该客户名、购货名称,注意购货数量必须为负数 (如原先购货数量为1个,则本次购货数量为-1个),购货单价与原先的购货单价相同(包括打折 率),其它项目不变,再对该张单据进行收款结帐,即可冲平库存数量、库存金额。

如该配件库存数量已为零,则在销售开票检索输入框中输入该配件的一料一卡号就可检索出该 配件,再对该配件进行红冲操作即可。

如果忘记该配件的一料一卡号,可以进入业务查询 销完卡号查询中查出该一料一卡号,再进 行红冲操作即可。

附录

星网摩配营销管理系统 快速入门

若您是第一次使用星网摩配版,请您按如下步骤进入操作: 第一步工作:将光盘放入计算机的光驱中,光盘会自动启动安装程序。 第二步工作:将软件安装完毕后,点击"星网摩配管理"程序,系统自动启动 sample 演示练习帐套,您可以在此对软件功能做进一步的了解。 演示帐套的用户名为 DEMO;口令为空。

进入星网演示帐套,星网软件的操作主要有以下内容:

第一步工作:为自已的公司建立供应商信息,

为什么要建立供应商信息?

答:方便在入库单录入、供应商进货跟踪、供应商销售跟踪、库存查询(明细、汇总、分仓库汇 总)等功能中,不需要用户再一次录入供应商信息,可以用检索按钮直接调入供应商信息。

建立方式:选择 " 系统维护 " " 信息管理 " " 供应商信息管理 ";

操作步骤:单击"新增"按钮,在界面右边栏目中输入详细信息,其中,"供应商编号"(供应商编号构成:省份2位,市名2位,顺序编号4位,总共8位数),可以直接输入或者通过"…" 按钮按顺序填入 最后单击"保存"按钮进行保存。

注:供应商编号、供应商代码、供应商名称和供应商简称为必须输入项,其余信息可以不输。 说明:"浏览"按钮可对所有供应商信息进行浏览。"选择"按钮是从全国供应商信息中选择本 单位的供应商。

第二步工作:进行配件入库,同时为系统建立相应的车(机)型及代码信息。

进入方式:选择"入库管理""入库单录入"。

操作步骤:单击"新入库单"按钮后,系统自动生成入库单号和当前日期,选择仓库名称、入 库类别、供应商等信息(其它信息可以不输)。再<u>单击"新条目"按钮,在出现的"入库单新增条目"</u> <u>界面中系统自动生成一料一卡号,输入配件编码,车(机)型等信息,输入入库数量后单击"确信"</u> <u>按钮。此时,若为该配件第一次入库,系统将提示您是否将该配件信息保存入配件信息代码库,您</u> 选择"是",并输入品牌后即可。最后单击"保存"按钮进行保存。

若该配件信息已存在,那么在第二次入库时,您只需在<u>"入库单新增条目"界面中输入检索条</u>件:配件配件编码,所属车(机)型(如:HJ125-A),点击"..."按钮查询出符合条件的配件信息,

<u>选中后点击"确信",即可进行入库,从而避免手工输入的麻烦。</u>

注:进货金额和进项税是系统自动生成,但必须在输完或显示进货价后回车。

第三步工作:查询配件库存情况

库存查询主要有库存明细、汇总、分仓库汇总查询。并可打印相应库存报表。

进入方式:选择"库存管理""库存查询(明细)"、"库存查询(汇总)"、"库存查询(分仓库 汇总)"。

操作步骤:设置查询条件来缩小范围 单击"查询"按钮系统则会自动检索出符合条件的所有 库存明细,通过选择还可以显示库存进货价。单击"打印"按钮进行打印。

若想设置库存报表格式,则可用"导出"按钮把库存明细导为 EXCEL 格式进行编辑。

第四步工作:库存配件出库

进入方式:选择"出库管理""批发开单"、"零售开单"。

操作步骤:根据需求选择"批发开单"或"零售开单"。以"批发开单"为例:单击"查询态" 按钮使其转为"开票态",输入"购货单位"的信息 在"检索配件"栏目左边空白栏中输入需要 销售的配件的名称或所属的车(机)型,如HJ125-A <u>单击"检索配件"按钮(或按F2)检索出配件</u> <u>单击新增条目或F3 按钮 输入实际"购货数量"(如输入负的数量则为销售红冲)、销售价(注意:</u> <u>在销售红冲时金额不必输入负数!) 单击"确信"按钮</u>(重复上述下划线部分完成多个配件销售) 最后点击"保存"按钮进行保存。

注:若需打印单据则最后一步点击打印按钮。请注意开单上传递号。

第五步工作:收款出票(确认出库单)

进入方式:选择"出库管理""收款出票"。

操作步骤:输入"传递号"(可在"查询未付款发票"中查得) 单击"增加"按钮则可检索出 未收款单据,单击"打印"按钮打印票据 再单击"收款"按钮,仓库根据该票据发货给客户(如 果是销售红冲则应是收款处退款给客户的过程)。

注意:一天的业务结束后,在下班前必须进入"出库管理"中进行"记配件帐"操作,否则系 统无法统计各种业务数据报表。

第六步工作:业务数据查询

业务数据查询主要按照实际要求对一段时间内某一客户发生的业务数据进行多种查询,并可以

打印各种明细日/期报表。

举例:

日报表数据查询(出库明细日报、出库汇总日报)

功能:统计一天内零售、批发销售数量、销售总额、销售毛利,并可打印各种报表。

进入"业务查询" "日报表" "出库明细日报"界面中。点击"查询"按钮(可以先选择

日期、出库类型、配件系列、发货仓库以缩小统计范围),并可打印各种明细日报表。